

รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2568
บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

สารจากกรรมการและประธานคณะผู้บริหาร	2
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	4
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	5
(ข้อมูลทั่วไปขององค์กร กลยุทธ์ความยั่งยืน)	
การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ	10
เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	14
การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย	20
มิติสิ่งแวดล้อม	
การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนในอนาคต	27
การใช้พลังงาน	29
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	32
มิติสังคม	
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	36
การสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างโปร่งใสและถูกต้อง	39
ความเป็นส่วนตัวของลูกค้า	42
การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	45
การอบรมให้ความรู้	48
การร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	63
มิติธรรมาภิบาล	
การกำกับดูแลกิจการที่ดี	74
จรรยาบรรณและการต่อต้านทุจริต	85
การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	89
การจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ	93
การดำเนินธุรกิจประกันภัยอย่างรับผิดชอบ	99
การจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	102
GRI Content Index	106

สารจากกรรมการและประธานคณะผู้บริหาร (GRI 2-22)

ตลอดปี 2568 กำลังซื้อของผู้บริโภคยังคงได้รับแรงกดดันจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ส่งผลต่ออัตราการจ้างงานและความมั่นคงของรายได้ ขณะเดียวกันประชาชนยังได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติขนาดใหญ่ 2 เหตุการณ์ ได้แก่ เหตุแผ่นดินไหวที่สร้างความเสียหายเป็นวงกว้างในหลายจังหวัดโดยเฉพาะเขตกรุงเทพมหานคร และเหตุอุทกภัยในภาคใต้ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรงต่อทรัพย์สินและเศรษฐกิจในพื้นที่ภาคใต้ นอกจากนี้ จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญของเศรษฐกิจประเทศยังคงลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ส่งผลให้ภาคธุรกิจโดยรวมได้รับผลกระทบอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเฉพาะธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีข้อจำกัดด้านศักยภาพในการแข่งขันมากกว่าธุรกิจขนาดใหญ่

ในด้านสังคมและสุขภาพ ประชาชนยังคงเผชิญกับความเสี่ยงจากฝุ่น PM2.5 ซึ่งมีสาเหตุจากการเผาพื้นที่ทางการเกษตร และไฟป่าตามธรรมชาติ ในช่วงฤดูแล้ง ก่อปรกั้อัตราการเจ็บป่วยจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) เช่น โรคหัวใจ เบาหวาน และความดันโลหิตสูง ที่เพิ่มขึ้นจากพฤติกรรม การบริโภคและการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน ขณะที่การเพิ่มขึ้นของประชากร โสัดและการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ส่งผลให้ประชาชนมีความโดดเด่นมากขึ้น เมื่อผนวกกับแรงกดดันทางเศรษฐกิจ ทำให้ปัญหาสุขภาพจิตมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงต้นทุนค่ารักษาพยาบาล (Medical Inflation) ที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ยังส่งผลกระทบต่อภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนและคุณภาพการรักษาพยาบาลโดยรวม

สำหรับภาคธุรกิจประกันภัย นอกจากการเผชิญกับความผันผวนทางเศรษฐกิจแล้ว ยังได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ที่ทำให้ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติเพิ่มขึ้นและยากต่อการคาดการณ์ ส่งผลให้ข้อมูลสถิติด้านความเสี่ยงในอดีตอาจไม่เพียงพอสำหรับการประเมินความเสี่ยงในอนาคต ซึ่งกระทบต่อเสถียรภาพและความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกัน ความคาดหวังของผู้บริโภค ประชาชน หน่วยงานกำกับดูแล และสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ที่มีต่อการดำเนินธุรกิจประกันภัยอย่างรับผิดชอบ ในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ก็เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยหากไม่ดำเนินงานให้สอดคล้องกับความคาดหวังดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือ และความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว

ด้วยความตระหนักถึงความเสี่ยงและปัจจัยท้าทายที่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียและความยั่งยืนขององค์กร บริษัท ปิเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้วิสัยทัศน์ที่คำนึงถึงผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน หน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนสังคมและชุมชน อีกทั้งยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญสู่การเติบโตที่ยั่งยืน ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมินอยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในระดับ AAA ซึ่งเป็นระดับสูงสุดติดต่อกันถึง 3 ปี ตั้งแต่ปี 2566-2568 ไม่เพียงเท่านั้น บริษัทย่อยยังได้รับรางวัลบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการพัฒนาด้านความยั่งยืนในธุรกิจประกันภัยดีเด่นต่อเนื่อง 2 ปีซ้อน จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายด้าน ESG ในระยะยาวที่ครอบคลุมทุกมิติ รวมทั้งสิ้น 17 เป้าหมาย ซึ่งต้องบรรลุผลภายในปี 2573 ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ริเริ่มกิจกรรมและโครงการใหม่เพิ่มเติมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่การบรรลุเป้าหมาย ESG ดังนี้

มิติบรรษัทภิบาล บริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ โดยนอกจากกิจกรรมที่ดำเนินมาอย่างต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ในปี 2568 ยังได้ริเริ่มโครงการนำขยะเศษอาหารจากการบริโภคของพนักงานเข้าสู่กระบวนการย่อยสลายเพื่อแปรสภาพเป็นปุ๋ยออร์แกนิก สำหรับใช้บำรุงต้นไม้ภายในและบริเวณรอบอาคารสำนักงาน รวมถึงแจกจ่ายให้พนักงานได้นำไปใช้ยังบ้านพักอาศัย

ในด้านการรับประกันภัย บริษัทย่อยสนับสนุนธุรกิจพลังงานทดแทนผ่านการนำเสนอความคุ้มครองที่เหมาะสมกับลักษณะความเสี่ยง พร้อมตั้งเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนการรับประกันภัยในกลุ่มธุรกิจดังกล่าว ควบคู่กับการบริหารจัดการความเสี่ยงจากเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้วยการจัดสรรประกันภัยต่ออย่างเพียงพอ และการพัฒนาแพลตฟอร์มประเมินความเสี่ยงภัยตามพื้นที่สำหรับภัยน้ำท่วมและลมพายุ

มิตีสังคม บริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของลูกค้า ในการสนับสนุนสังคม โดยเมื่อมีการซื้อกรรมธรรม์ประกันภัยโรคมะเร็ง ผ่านแค่น์เตอร์ธนาคารกรุงเทพ หรือซื้อโดยตรงกับบริษัทกรุงเทพประกันภัย จะมีการจัดสรรเบี้ยประกันภัย จำนวน 50 บาทต่อกรรมธรรม์ มอบให้แก่ ชมรมผู้ไร้กล่องเสียงรามาธิบดี เพื่อสนับสนุนการฟื้นฟูสมรรถภาพของ ผู้ป่วยมะเร็งกล่องเสียงทั้งก่อนและหลังการผ่าตัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพ จิตใจ ทั้งในส่วนของพนักงานและประชาชนทั่วไป โดยได้ขยายสิทธิ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของพนักงานให้ครอบคลุมโรคจิตเวช ทุกประเภท พร้อมทั้งได้ร่วมกับกรมสุขภาพจิตในการจัดกิจกรรมเสวนา ให้ความรู้ด้านสุขภาพจิตโดยผู้เชี่ยวชาญให้แก่กลุ่มเยาวชนนิสิตนักศึกษา ในสถาบันการศึกษาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

ขณะเดียวกัน ยังให้ความสำคัญกับการสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์สาธารณะ โดยเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกัน อัคคีภัยและอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า ผ่านการมอบกรรมธรรม์ประกันภัย อุบัติเหตุส่วนบุคคลแก่เจ้าหน้าที่ดับเพลิงและกู้ภัย รวมถึงอาสาสมัคร ป้องกันไฟฟ้าในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อคุ้มครองความเสี่ยงจาก การบาดเจ็บและการเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนยังตระหนักถึง ความปลอดภัยของครูและนักเรียนจากความเสี่ยงด้านไฟฟ้าและอัคคีภัย โดยเฉพาะในโรงเรียนพื้นที่ห่างไกล จึงได้ส่งทีมวิศวกรสำรวจภัยของ กรุงเทพประกันภัยเข้าสำรวจและวิเคราะห์ความเสี่ยงของโรงเรียนใน จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อเสนอแนวทางการป้องกันอย่างเหมาะสมต่อไป

มิตีสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังคงมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการสำหรับคู่ค้ารายสำคัญ คือ คู่ช่อมในสัญญา เพื่อช่วย ลดผลกระทบต่อด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินงาน ควบคู่กับการลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจเพื่อสนับสนุนการเติบโต อย่างยั่งยืน โดยได้ให้ทีมวิศวกรสำรวจภัยซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านการ วิเคราะห์ความเสี่ยงภัยเข้าดำเนินการสำรวจภัยแก่คู่ช่อมในสัญญาในพื้นที่ ต่างจังหวัดทั่วประเทศโดยไม่มีค่าใช้จ่าย ต่อเนื่องจากการดำเนินงานใน พื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑลที่ผ่านมา การสำรวจดังกล่าวครอบคลุม การประเมินความเสี่ยงทั้งด้านอุบัติเหตุภัยต่อทรัพย์สินและอาคารสถานที่ ตลอดจนประสิทธิภาพในการจัดการและควบคุมมลภาวะจากการซ่อม รถยนต์ พร้อมให้คำแนะนำในการปรับปรุงและการติดตามผลในอนาคต

สำหรับทิศทางของปี 2569 ภายใต้ความท้าทายทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ยังคงเผชิญอยู่อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ และบริษัทย่อย ยังคงให้ความสำคัญและยืนหยัดในความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโต อย่างยั่งยืน ควบคู่กับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่ม พร้อมเดินทางพัฒนาและสร้างสรรค์โครงการใหม่ๆ ด้าน ESG เพื่อร่วมกันรักษาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม พร้อมทั้งเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนทุกระดับ

ในนามของคณะผู้บริหาร ผมขอขอบคุณลูกค้า คู่ค้าพันธมิตร และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและมอบความไว้วางใจด้วยดี เสมอมา และขอขอบคุณพนักงานทุกคนที่มีส่วนร่วมขับเคลื่อนองค์กร ให้เติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะร่วมสร้างคุณค่า ที่ยั่งยืนให้เกิดขึ้นแก่สังคม เศรษฐกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มต่อไป



ดร.อภิสิทธิ์ อนันตนาถรัตน์

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ (GRI 2-2), (GRI 2-3)

บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น และมีการลงทุนในธุรกิจหลัก คือ บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) เพียงบริษัทเดียว โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย มุ่งสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนในธุรกิจประกันวินาศภัยด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ยึดมั่นในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีคุณภาพ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการสนับสนุนส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาองค์กร เศรษฐกิจ ตลอดจนดูแลสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน โดยบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน เพื่อรับผิดชอบการกำกับดูแล ส่งเสริม และติดตามให้มีแผนงานหรือโครงการที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังให้การสนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้เป็นวัฒนธรรมการดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนเพื่อเป็นหนึ่งในช่องทางการสื่อสารทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืน กระบวนการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมในทุกมิติ ทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยบริษัทฯ ได้จัดทำรายงานความยั่งยืน ปี 2568 และเปิดเผยเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2569 ภายใต้มาตรฐานการจัดทำรายงานของ Global Reporting Initiative Standards หรือ GRI Standards ฉบับปี 2021 ในรูปแบบ In accordance with โดยครอบคลุมผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568 โดยขอบเขตของรายงานฉบับนี้ครอบคลุมธุรกิจของบริษัทฯ และกรุงเทพประกันภัย ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ โดยมีได้นำบริษัทร่วม มาอยู่ในการพิจารณาขอบเขตการเปิดเผยร่วมด้วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังมีการบูรณาการให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ The United Nations Sustainable Development Goals (SDGs) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

นักลงทุนสัมพันธ์

อาคารกรุงเทพประกันภัย ชั้น 5

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 0 2285 7320 โทรสาร 0 2677 3789

อีเมล ir@bkihholdings.com

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

(ข้อมูลทั่วไปขององค์กร กลยุทธ์ความยั่งยืน)

ข้อมูลทั่วไปขององค์กร

บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)^(GRI 2-1) (“บริษัทฯ” หรือ “BKIH”) จัดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2566 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,064,710,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 106,471,000 หุ้น^(GRI 2-4) โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบธุรกิจ ในลักษณะบริษัทโฮลดิ้งส์ (Holding Company) เพื่อถือหุ้นในบริษัทอื่น บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนและเริ่มซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2567 ภายใต้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “BKIH”

การจัดตั้งบริษัทฯ มีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท ผ่านการขยายการลงทุนไปยังธุรกิจที่หลากหลาย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจประกันวินาศภัย และธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุนธุรกิจประกันภัย รวมถึงการลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีศักยภาพ ทั้งนี้ รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากเงินปันผลที่ได้รับจากการถือหุ้นในบริษัทที่เข้าลงทุน

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยหลัก คือ บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“BKI”) ซึ่งดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัยเป็นหลัก โดยบริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีประวัติการดำเนินธุรกิจด้านประกันวินาศภัยและการรับประกันภัยต่อในประเทศไทยมาอย่างยาวนาน เริ่มประกอบกิจการตั้งแต่ปี 2490 และได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี 2521 ก่อนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนในปี 2536

ต่อมาเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2567 บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้เพิกถอนหุ้นออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และให้บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เข้าจดทะเบียนแทน ปัจจุบัน บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้วยความมั่นคงและแข็งแกร่ง มีทุนจดทะเบียนจำนวน 1,064.7 ล้านบาท สามารถให้บริการรับประกันวินาศภัยได้ครบทุกประเภท พร้อมเครือข่ายสาขาและสำนักงานให้บริการที่ครอบคลุมทุกภูมิภาคทั่วประเทศ

วิสัยทัศน์

มุ่งสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนผ่านธุรกิจประกันภัยและธุรกิจอื่นที่หลากหลาย

พันธกิจ

สร้างผลประกอบการที่ดีผ่านการลงทุนในธุรกิจหลักด้านการประกันภัย และธุรกิจอื่นที่มีศักยภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มให้เติบโตอย่างยั่งยืน

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

อาคารกรุงเทพประกันภัย ชั้น 5

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร

กรุงเทพฯ (ประเทศไทย) 10120

โทรศัพท์ 0 2285 7008

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (GRI 2-24)

บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เพื่อสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ ควบคู่กับการมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ซึ่งสะท้อนถึงการพัฒนาองค์กรในมิติเศรษฐกิจควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำนโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนไปประยุกต์ใช้กับบริษัทย่อยอย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการสนับสนุน ส่งเสริม และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว เพื่อหล่อหลอมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความสมดุลของการสร้างคุณค่าในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังคงมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนองค์กรผ่านการพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปตามบริบทของสังคมและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี อันจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ พร้อมทั้งพัฒนาระบบสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และบูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินธุรกิจ เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรชั้นนำที่เติบโตควบคู่ไปกับสังคมอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน^{(GRI 2-9), (GRI 2-12)} โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนไว้อย่างชัดเจนตามกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้^(GRI 2-14)

- (1) พิจารณากำหนดและทบทวนเพื่อปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเหมาะสม
- (2) พิจารณากำหนดและทบทวนเพื่อปรับปรุงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ
- (3) ติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- (4) กำกับดูแลให้มีการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
- (5) ติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน
- (6) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับหลักบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
- (7) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนไว้ในแบบ 56-1 One Report

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยจัดตั้งคณะทำงาน ESG & Awards เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริม และติดตามการจัดทำแผนงานและกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานด้าน ESG ต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง^(CRI 2-13)

แผนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดกรอบกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ โดยบูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนเข้าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำหนดแผนกลยุทธ์ในทุกระดับ เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว ภายใต้การคำนึงถึงความสมดุลในทุกมิติ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจ ผสานแนวคิดด้านความยั่งยืนอย่างรอบด้าน โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานตามแนวทาง Regenerative Approach ซึ่งให้ความสำคัญกับการออกแบบผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการดำเนินงานที่มีส่วนช่วยแก้ไข ฟื้นฟู และคืนสภาพความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการสร้างมูลค่าเพิ่มในทุกกิจกรรมของห่วงโซ่มูลค่า การแบ่งปันองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการสำรวจภัย และการป้องกันความเสี่ยงภัย ตลอดจนการลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจผ่านมาตรการที่เหมาะสม

การกำหนดแผนกลยุทธ์ดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กร พร้อมทั้งสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยนำแนวคิดด้านความยั่งยืนมาใช้เป็นกรอบในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ การวางแผน การดำเนินงาน และการติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ เพื่อบริหารจัดการและลดความเสี่ยง รวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งในมิติสิ่งแวดล้อมและสังคม

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งมั่นดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน โดยถ่ายทอดกรอบกลยุทธ์ดังกล่าวสู่การปฏิบัติในทุกส่วนงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนได้อย่างเป็นรูปธรรม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน โดยมีการปรับปรุงและเพิ่มเติมค่านิยมบริษัทย่อย รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติในการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ควบคู่กับการคำนึงถึงมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความพึงพอใจและคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ดังต่อไปนี้

1. มิตรธรรมาภิบาล

- 1.1 ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรม เปิดเผยข้อมูลและผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ดำเนินธุรกิจสอดคล้องตามกฎหมาย พร้อมทั้งมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2 ให้บริการกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลเป็นสำคัญ
- 1.3 ส่งเสริมการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมบริการและผลิตภัณฑ์ของบริษัทย่อยที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย
- 1.4 ส่งเสริมการลงทุนในบริษัทที่มีแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อเพิ่มมูลค่าและการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

2. มิตรสังคม

- 2.1 เสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญและความรู้สำคัญในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพในการทำงาน ผ่านรูปแบบและเครื่องมือที่หลากหลายตามแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่พัฒนาขึ้นอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน
- 2.2 ดูแลความเป็นอยู่ของพนักงาน โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานอย่างดีที่สุด ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างความผูกพันกับองค์กร ด้วยการทำงานอย่างมีความสุข ความปลอดภัย และสร้างความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

- 2.3 เคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เคารพในความแตกต่างของแต่ละบุคคล และปฏิบัติต่อกันด้วยความเป็นธรรม
- 2.4 สร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม และถือเป็นหน้าที่ในการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆ
- 2.5 ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมกับองค์กรต่างๆ เพื่อการดูแลและช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม กลุ่มผู้สูงอายุ รวมถึงผู้ได้รับความเดือดร้อนจากภัยพิบัติต่างๆ
- 2.6 ผนึกกำลังสร้างเครือข่ายภาครัฐ เอกชน ชุมชน เพื่อให้เกิดความร่วมมือจากหลายองค์กรในการดำเนินโครงการต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และสามารถขยายความช่วยเหลือหรือการดำเนินกิจกรรมได้อย่างกว้างขวางและครอบคลุมทุกพื้นที่ของประเทศได้อย่างทั่วถึง

3. ปิตุสง์แวดล้อม

- 3.1 มุ่งเน้นการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการแก้ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยบริหารจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 ดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 ประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมทั้งด้านน้ำ อากาศ แสง เสียง ขยะ และสิ่งปฏิกูล เพื่อนำไปกำหนดแผนงานการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
- 3.4 สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้หรือประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า
- 3.5 สนับสนุนการนำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลมาใช้ในการออกแบบผลิตภัณฑ์ และพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย

กระบวนการกำหนดประเด็นความยั่งยืน^(GRI 3-1)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินการประเมินและวิเคราะห์ประเด็นความยั่งยืน โดยคำนึงถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ควบคู่กับการพิจารณาความสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการระบุและประเมินประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ กระบวนการดังกล่าวอ้างอิงหลักการตามแนวทางของ Global Reporting Initiative (GRI) Standards ฉบับปี 2021 ซึ่งประกอบด้วย 4 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

1. **การประเมินบริบทองค์กร^(GRI 2-26)**
บริษัทฯ และบริษัทย่อยรวบรวมและทบทวนประเด็นความยั่งยืนที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยพิจารณาจากข้อมูลผลการดำเนินงาน ตลอดจนผลกระทบจากกิจกรรมทางธุรกิจในอดีตต่างๆ อย่างรอบด้าน รวมถึงการวิเคราะห์ภาพรวมของผู้มีส่วนได้เสีย และแนวโน้มประเด็นความยั่งยืนในระดับโลกที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประจำวันวิเศษ อาทิ มาตรฐานการจัดทำรายงาน GRI Standards (Update 2021), หลักการประกันภัยที่ยั่งยืน (Principles for Sustainable Insurance: PSI), แนวทางของคณะกรรมการมาตรฐานการบัญชีเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Accounting Standards Board: SASB) ตลอดจนเกณฑ์และคู่มือการประเมินความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2568 รวมถึงการศึกษาแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนของบริษัทประกันภัยชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ
2. **การระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและที่คาดว่าจะเกิดขึ้น**
บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำประเด็นความยั่งยืนที่ได้จากการรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ โดยครอบคลุมทั้งผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพิจารณาผลกระทบเชิงลบเป็นลำดับแรก เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งส่งเสริมการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อลดผลกระทบเชิงลบ ยกกระดับไปสู่การสร้างผลกระทบเชิงบวกและการต่อยอดเป็นโอกาสทางธุรกิจในอนาคต
3. **การประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญ**
บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินการประเมินระดับความสำคัญของแต่ละประเด็น โดยพิจารณาจากนัยสำคัญของผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผ่านเกณฑ์การประเมินที่หลากหลาย อาทิ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบ ขอบเขตและกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ รวมถึงความยากง่ายในการแก้ไข ฟื้นฟู หรือบรรเทาผลกระทบให้กลับสู่สภาวะปกติ
4. **การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่มีผลกระทบสูง**
ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่มีผลกระทบสูง ผ่านการพิจารณาร่วมกันในระดับคณะทำงาน ESG & Awards ซึ่งมีบทบาทในการส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทย่อย ควบคู่กับการมีส่วนร่วมของคณะผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นที่ได้รับการจัดลำดับมีความสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์องค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญสูง ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน รวมทั้งสิ้นจำนวน 13 ประเด็นความยั่งยืน^(GRI 3-2) ดังนี้

บิตรรรสบากิบาล	บิตสังคค	บิตสังแวลลลลล	บิตสิทริบบุชชชช
<ul style="list-style-type: none"> การกำกัับดูแลกิจการที่ตี จรรยบบรรณและการต่อต้านทุจริต ความปลอดภัยข้อมูลและระบบสารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต การดำเนินธุรกิจประกันภัยอย่างรับผิดชอบ นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> การอบรมให้ความรู้ การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน การสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างโปร่งใสและถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> พลังงาน มลพิษทางอากาศ 	<ul style="list-style-type: none"> ความเป็นส่วนตัวลูกค้า

การสนับสนุนเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืน
ของสหประชาชาติ

จากแนวทางการดำเนินงานด้านธุรกิจของบริษัทฯ ที่เน้นการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมให้บริษัทย่อยมีการพัฒนาสินค้าและบริการประกันภัยที่หลากหลาย ตรงใจลูกค้า และยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นองค์กรคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน หน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนสังคมและชุมชนอย่างจริงจัง ซึ่งแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยดังกล่าว มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ในหัวข้อต่อไปนี้

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs)	การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	ความเชื่อมโยงกับประเด็นที่สำคัญ
 <p>SDG 3.8</p>	<p>สร้างหลักประกันด้านค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยทั้งทางกายและทางจิตใจ หรือประสบอุบัติเหตุ ทำให้ประชาชนได้รับการรักษาพยาบาลอย่างมีคุณภาพได้ทันทั่วถึง โดยไม่ต้องกังวลถึงภาระค่าใช้จ่าย</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ออกผลิตภัณฑ์ประกันภัยสุขภาพและประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลที่หลากหลาย • ออกแผนประกันภัยสุขภาพที่คุ้มครองค่ารักษา ด้านสุขภาพจิต (Mental Health) • ออกแผนประกันภัยสุขภาพที่คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากการเลือกรับการรักษากับแพทย์ผ่านทางระบบออนไลน์ (Telemedicine) • การให้สวัสดิการรักษายาพยาบาลแก่พนักงานที่ครอบคลุมถึงค่ารักษาพยาบาลด้านสุขภาพจิต (Mental Health)
 <p>SDG 4.4</p>	<ul style="list-style-type: none"> • มีการพัฒนาทักษะการทำงานของบุคลากรในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับความก้าวหน้าในอาชีพการงานในอนาคต • แบ่งปันความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ การประกันภัยให้กับนิสิตนักศึกษาที่กำลังศึกษาในสาขาประกันภัยของสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดหลักสูตรอบรมที่จำเป็นสำหรับพนักงานแต่ละตำแหน่ง ที่ต้องมีการเข้าอบรมให้ครบถ้วนตามที่กำหนด (Training Need by Position) • การสนับสนุนบุคลากรของบริษัทฯ ไปเป็นวิทยากรหรืออาจารย์พิเศษด้านวิชาชีพประกันภัยในสถาบันอุดมศึกษา โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย • การเปิดรับนิสิต นักศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กำลังศึกษาด้านประกันภัยและสาขาที่เกี่ยวข้องเข้ามาฝึกงานกับบริษัทย่อย
 <p>SDG 7.2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • สร้างหลักประกันให้โรงงานผลิตพลังงาน Renewable Energy เช่น Solar Farm, Wind Farm, ชีวมวล ให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องแม้จะประสบภัยที่ไม่คาดคิด • จัดหาพลังงาน Renewable Energy มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • ออกประกันภัย Industrial All Risks สำหรับธุรกิจ Renewable Energy และจัดหาบริษัทประกันภัยต่อที่มีศักยภาพ • ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ภายในพื้นที่อาคารกรุงเทพฯ ประกันภัยสำนักงานใหญ่
 <p>SDG 8.3 SDG 8.5 SDG 8.8 SDG 8.10</p>	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นหลักประกันให้ธุรกิจ SMEs สามารถดำเนินกิจการต่อได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดเหตุไม่คาดฝันไม่ว่าจะเป็นภัยธรรมชาติ หรือการโจมตีทางไซเบอร์ ก่อให้เกิดการจ้างงานและสร้างรายได้ต่อประชาชนในสังคม • มีนโยบายการจ้างแรงงานที่หลากหลาย และเปิดโอกาสให้ทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงคนพิการ • ให้ความสำคัญกับการสร้างความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี อันนำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ • ขยายความสามารถในการเข้าถึงหลักประกันด้านประกันภัยสำหรับผู้มีรายได้น้อยที่ปกติยากต่อการซื้อประกันภัย 	<ul style="list-style-type: none"> • ออกประกันภัยสำหรับธุรกิจ SMEs • การประกาศนโยบายสิทธิมนุษยชน • การจ้างงานคนพิการในจำนวนที่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด • การประกาศนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน • ออกผลิตภัณฑ์ประกันภัยราคาประหยัด และมีความคุ้มครองที่เหมาะสมสำหรับผู้มีรายได้น้อย

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ของสหประชาชาติ (SDGs)	การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	ความเชื่อมโยงกับประเด็นที่สำคัญ
 <p>SDG 10.3</p>	<p>ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงหลักประกันด้านประกันภัยสำหรับผู้มีคุณลักษณะบางประการที่ปกติมักจะถูกปฏิเสธจากบริษัทประกันภัย เช่น ผู้พิการ ผู้ประกอบอาชีพที่มีความเสี่ยงสูง</p>	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมกับภาครัฐออกผลิตภัณฑ์ประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับกลุ่มอาชีพที่มีความเสี่ยงสูงในการปฏิบัติงาน เช่น เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครดับไฟป่า สนับสนุนกรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลฟรีสำหรับคุ้มครองเจ้าหน้าที่ดับเพลิง ณ สถานีดับเพลิงใกล้เคียงสำนักงานใหญ่และสาขาของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กรณีเสียชีวิตหรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติหน้าที่
 <p>SDG 11.5 SDG 11.6</p>	<p>ให้ความคุ้มครองทรัพย์สินของประชาชนจากความเสียหายที่เกิดจากภัยธรรมชาติ รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมให้ลูกค้าปรับปรุงสภาพแวดล้อมของอาคารสถานที่ หรือสถานประกอบการให้มีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยธรรมชาติ เช่นเดียวกับการควบคุมดูแลลูกค้าให้ดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวังไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบข้างและสิ่งแวดล้อม</p>	<ul style="list-style-type: none"> ออกกรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สินสำหรับบ้านอยู่อาศัยที่มีความคุ้มครองภัยธรรมชาติอย่างใดอย่างหนึ่ง (น้ำท่วม ลมพายุ แผ่นดินไหว) ในทุกกรมธรรม์ มีการจัดทำการสำรวจความเสี่ยงภัย (Risk Survey) และคำแนะนำด้านปรับปรุงระบบความปลอดภัยและลดความเสี่ยงของสถานที่เอาประกันภัยก่อนการพิจารณารับประกันภัย ตลอดจนมีการจัดอบรมแนวทางการป้องกันความเสี่ยงภัยแก่ลูกค้าองค์กรอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำการสำรวจความเสี่ยงภัย (Risk Survey) และการจัดการของเสียที่เกิดจากการซ่อมรถยนต์กับคู่ซ่อมในสัญญา ตลอดจนมีมาตรการควบคุมจุดใจคู่ซ่อมในสัญญาให้มีการปรับปรุงตามคำแนะนำ
 <p>SDG 12.5 SDG 12.6</p>	<ul style="list-style-type: none"> นำขยะที่เกิดขึ้นในองค์กรไปเข้าสู่กระบวนการแปรรูรีไซเคิลเพื่อนำกลับไปใช้ซ้ำแทนการทิ้งเพื่อเป็นขยะทำลาย เช่นเดียวกับการปรับปรุงกระบวนการดำเนินธุรกิจให้ลดการใช้ทรัพยากรและปริมาณขยะลง มีการรายงานข้อมูลการดำเนินการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นประจำทุกปี 	<ul style="list-style-type: none"> มาตรการคัดแยกขยะที่เกิดในอาคารสำนักงาน อาทิ <ul style="list-style-type: none"> - โครงการรวบรวมขยะพลาสติกเพื่อเข้าสู่กระบวนการเปลี่ยนเป็นน้ำมัน - โครงการให้พนักงานรวบรวมกระดาษใช้แล้วนำไปแลกกระดาษใหม่ เพื่อนำกระดาษที่ใช้แล้วไปเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างถูกวิธี - โครงการคัดแยกขยะเศษอาหารนำไปผลิตปุ๋ยสำหรับใช้บำรุงต้นไม้บริเวณอาคารสำนักงานใหญ่ ลดปริมาณการใช้กระดาษโดยการขอให้ลูกค้ารับกรมธรรม์ในรูปแบบ e-Policy แทนการรับกรมธรรม์กระดาษ พัฒนาช่องทาง การซื้อประกันภัย การต่ออายุ กรมธรรม์ประกันภัย และการเคลมค่าสินไหมทดแทนผ่านออนไลน์ เพื่อให้ลูกค้าสามารถกรอกข้อมูลและจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านออนไลน์ โดยไม่จำเป็นต้องจัดส่งเอกสารในรูปแบบกระดาษ การจัดทำรายงานความยั่งยืน (SD Report) ประจำปี

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ของสหประชาชาติ (SDGs)	การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	ความเชื่อมโยงกับประเด็นที่สำคัญ
 <p>SDG 13.1</p>	<p>ปรับปรุงรูปแบบการดำเนินงานธุรกิจให้ลดการปล่อยมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อภาวะโลกร้อนน้อยลง เช่นเดียวกับการสนับสนุนผู้บริโภคให้หันมาใช้พลังงานสะอาดมากขึ้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ภายในพื้นที่อาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทย่อย บริหารจัดการพลังงานภายในอาคารสำนักงาน โดยการปรับปรุงอุปกรณ์ เครื่องจักรให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และช่วยลดการใช้พลังงาน เช่น การปรับปรุงฉนวนหุ้มท่อไอน้ำเย็น และ Chiller
 <p>SDG 16.5 SDG 16.6</p>	<ul style="list-style-type: none"> ให้ความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักของความโปร่งใส ถูกต้อง และเป็นธรรม สนับสนุนให้คู่ค้าและพันธมิตรของบริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล และรวมทั้งคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน และจะพิจารณาไม่ร่วมดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าที่ไม่ปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว เช่นเดียวกับมีนโยบายด้านธรรมาภิบาลที่เคร่งครัดในการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่ค้า มีบทลงโทษที่รุนแรงกับพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงคู่ค้าที่ฝ่าฝืน 	<ul style="list-style-type: none"> การประกาศนโยบายการกำกับดูแลกิจการ การประกาศจรรยาบรรณธุรกิจ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และการประกาศนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน มีระบบรับเรื่องร้องเรียน การประกาศนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง การประกาศจรรยาบรรณทางธุรกิจของคู่ค้า จัดทำทะเบียนความเสี่ยงองค์กร และกำหนดค่าความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ดำเนินการประเมินจรรยาบรรณทางธุรกิจของคู่ค้า ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า จัดทำระบบรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

เป้าหมายการพัฒนา อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนผ่านธุรกิจประกันภัยที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ ซึ่งก็คือ บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจด้านการรับประกันวินาศภัยชั้นนำของประเทศไทย และได้กำหนดวิสัยทัศน์เน้นในเรื่องการพัฒนาสินค้าและบริการที่หลากหลายตรงใจลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ให้ความสำคัญต่อการเสริมสร้างพัฒนาบุคลากรให้ก้าวทันนวัตกรรม รวมถึงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นองค์กรคุณธรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เช่น ผู้ถือหุ้น

ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน หน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนสังคมและชุมชน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ภายใต้การกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน และสอดคล้องต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topics) และเป้าหมายตัวชี้วัดขององค์กรที่ต้องบรรลุภายในปี 2573 ที่สามารถตอบสนองเป้าหมาย SDGs (SDGs Target) ได้ดังนี้

ประเด็นความยั่งยืน	เป้าหมาย SDGs	เป้าหมายตัวชี้วัด
1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี	16.6 พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ	Key Risk Indicator ตามทะเบียนความเสี่ยงองค์กรที่อยู่ในระดับค่าความเสี่ยงที่ยอมรับได้ มีสัดส่วนร้อยละ 85 ของ Key Risk Indicator ทั้งหมด
2. การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	16.6 พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ	Key Risk Indicator ตามทะเบียนความเสี่ยงองค์กรที่อยู่ในระดับค่าความเสี่ยงที่ยอมรับได้ มีสัดส่วนร้อยละ 80 ของ Key Risk Indicator ทั้งหมด
3. ความปลอดภัยข้อมูลและระบบสารสนเทศ	16.6 พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ	การถูกโจรกรรมข้อมูลจากบุคคลภายนอก 0 ครั้งต่อปี
4. การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	16.6 พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับร้อยละ 95
5. การสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างโปร่งใสและถูกต้อง	16.6 พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ	จำนวนการร้องทุกข์จากผู้บริโภค และหน่วยงานกำกับดูแลต่อความโปร่งใส และชัดเจนของข้อมูลผลิตภัณฑ์จำนวน 0 ครั้ง
6. ความเป็นส่วนตัวลูกค้า	16.6 พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ	การถูกโจรกรรมข้อมูลจากบุคคลภายนอก 0 ครั้งต่อปี
7. จรรยาบรรณและการต่อต้านทุจริต	16.5 ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่ และการรับสินบนทุกรูปแบบ	การฉ้อฉลทุจริต (ภายในและภายนอก) 0 เรื่องต่อปี

ประเด็นความยั่งยืน	เป้าหมาย SDCs	เป้าหมายตัวชี้วัด
<p>8. การดำเนินธุรกิจประกันภัยอย่างรับผิดชอบต่อ</p>	<p>3.8 ส่งเสริมการมีหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า รวมถึงการป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน การเข้าถึงการบริการสาธารณสุขจำเป็น ที่มีคุณภาพ และเข้าถึงยาและวัคซีนจำเป็น ที่ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และมีราคาที่สามารถซื้อหาได้</p> <p>8.5 ส่งเสริมการจ้างงานอย่างเต็มที่และมีผลิตภาพ และงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคนทั้งชายและหญิง ตลอดจนเยาวชนและผู้พิการทุพพลภาพ โดยได้รับค่าจ้างที่เท่าเทียมกันในการทำงาน ที่มีคุณค่าแบบเดียวกัน</p> <p>8.8 ปกป้องสิทธิแรงงานและสนับสนุนสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคงสำหรับ คนทำงานทุกคน รวมถึงแรงงานต่างด้าว โดยเฉพาะแรงงานต่างด้าวที่เป็นหญิงและที่ทำงาน เสี่ยงอันตราย</p> <p>11.5 ลดจำนวนผู้เสียชีวิตและจำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ รวมถึงภัยที่เกิดจากน้ำ อย่างมีนัยสำคัญ เช่นเดียวกับลดความสูญเสีย ทางเศรษฐกิจไม่ให้เกิดลงมากเมื่อเทียบกับ ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศโดยรวมของโลก โดยมุ่งเน้นการปกป้องคนยากไร้และผู้ที่อยู่ใน สถานะเปราะบาง</p> <p>12.6 สนับสนุนให้บริษัท โดยเฉพาะบริษัทข้ามชาติ และบริษัทขนาดใหญ่รับแนวทางปฏิบัติ ที่คำนึงถึงความยั่งยืน และผนวกข้อมูล ด้านความยั่งยืนลงในรายงานประจำปี</p>	<p>สัดส่วนเบี้ยประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และสุขภาพเท่ากับร้อยละ 14 ของเบี้ยประกันภัยรับ โดยตรงของบริษัทย่อยภายในปี 2573</p> <p>สนับสนุนคนพิการในระดับที่มากกว่ากฎหมาย กำหนด</p> <p>จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุ จากการปฏิบัติงานเป็น 0 คน</p> <p>สัดส่วนกรรมธรรม์ที่ให้ความคุ้มครองภัยธรรมชาติ อย่างใดอย่างหนึ่ง (ลมพายุ แผ่นดินไหว น้ำท่วม) เท่ากับร้อยละ 100 ของกรรมธรรม์ทรัพย์สิน สำหรับที่อยู่อาศัยภายในปี 2573</p> <p>มีการจัดทำรายงานความยั่งยืนปีละ 1 ฉบับ</p>
<p>9. นวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>8.3 ส่งเสริมนโยบายที่มุ่งการพัฒนาที่สนับสนุน กิจกรรมการสร้างผลผลิต การจ้างงานที่เหมาะสม ผู้ประกอบการ ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม และสนใจการก่อตั้งและเติบโตของวิสาหกิจ รายย่อย ขนาดเล็ก และขนาดกลาง เช่นเดียวกับการให้สามารถเข้าถึงบริการทางการเงิน</p> <p>8.10 ส่งเสริมความมั่นคงของสถาบันการเงินต่างๆ ภายในประเทศ เพื่อจูงใจและขยายการเข้าถึง บริการธนาคาร ประกันภัย และบริการทางการเงินอื่น ๆ อย่างทั่วถึง</p> <p>10.3 สร้างหลักประกันว่าทุกคนจะมีโอกาส ที่เท่าเทียมและลดความไม่เสมอภาค รวมถึง การจัดกฎหมาย นโยบาย และแนวทาง ปฏิบัติที่กีดกัน และส่งเสริมกฎหมาย นโยบาย และการดำเนินการที่เหมาะสมในประเด็นนี้</p>	<p>จำนวนกรรมธรรม์จากผลิตภัณฑ์สำหรับคุ้มครอง SMEs เติบโตร้อยละ 100 จากจำนวนกรรมธรรม์ ในปี 2565 ภายในปี 2573</p> <p>จำนวนแพ็คเกจผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบ สำหรับผู้ที่ยากต่อการเข้าถึงประกันภัย ไม่ต่ำกว่า 5 แพ็คเกจ ภายในปี 2573</p> <p>จำนวนแพ็คเกจผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบ สำหรับผู้ที่ยากต่อการเข้าถึงประกันภัย ไม่ต่ำกว่า 5 แพ็คเกจ ภายในปี 2573</p>

ประเด็นความยั่งยืน	เป้าหมาย SDGs	เป้าหมายตัวชี้วัด
10. พลังงาน	7.2 เพิ่มสัดส่วนของพลังงานทดแทนในการผลิตพลังงานของโลก	<ul style="list-style-type: none"> - เบี้ยประกันภัยทรัพย์สินกลุ่มพลังงานทดแทน ในปี 2573 มีปริมาณเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80 จากเบี้ยประกันภัยในปี 2566 - อาคารสำนักงานของบริษัท (รวมสาขา) ที่มีการใช้พลังงานทดแทนในการดำเนินธุรกิจ คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนอาคารสำนักงานทั้งหมดของบริษัท ภายในปี 2573
11. มลพิษทางอากาศ	13.1 เสริมสร้างความทนทานและความสามารถในการลดผลกระทบที่เกิดจากภัยธรรมชาติ และภัยอื่นๆ ที่เกิดจากสภาพอากาศ	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 10 จากปี 2566 ภายในปี 2573
12. การอบรมให้ความรู้	4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ	พนักงานได้รับการพัฒนาครบตาม Training Needs by Position ร้อยละ 100 ภายในระยะเวลาที่กำหนด
13. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	11.6 ลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมของเมืองต่อประชากรแต่ละคน รวมถึงการให้ความสำคัญกับคุณภาพอากาศและการจัดการของเสียของหน่วยงานท้องถิ่น	จำนวนข้อร้องเรียนด้านสัญญาที่ถูกต้อง ดำเนินคดีถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เท่ากับ 0 ราย

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดดังกล่าวและเป้าประสงค์ SDGs (SDGs Goals) ที่สามารถตอบสนองได้ ดังนี้

ด้านธรรมาภิบาล (Governance)

เป้าประสงค์ SDGs (SDGs Goals)	เป้าหมายตัวชี้วัดที่ต้องบรรลุภายในปี 2573	ผลการดำเนินงานปี 2568	ระดับความสำเร็จ (ร้อยละ)
12. การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน	มีการจัดทำรายงานความยั่งยืนปีละ 1 ฉบับ	รายงานความยั่งยืนประจำปี 2568	100
16. ความสงบสุข ยุติธรรม และสถาบันเข้มแข็ง	Key Risk Indicator ตามทะเบียนความเสี่ยงองค์กรที่อยู่ในระดับค่าความเสี่ยงที่ยอมรับได้ มีสัดส่วนร้อยละ 85 ของ Key Risk Indicator ทั้งหมด	สัดส่วน Key Risk Indicator อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ร้อยละ 90.63 ของ Key Risk Indicator ทั้งหมด	107
16. ความสงบสุข ยุติธรรม และสถาบันเข้มแข็ง	การถูกโจรกรรมข้อมูลจากบุคคลภายนอก 0 ครั้งต่อปี	การถูกโจรกรรมข้อมูลจากบุคคลภายนอก 0 ครั้ง	100
16. ความสงบสุข ยุติธรรม และสถาบันเข้มแข็ง	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับร้อยละ 95	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับร้อยละ 96.6	102

เป้าประสงค์ SDGs (SDGs Goals)	เป้าหมายตัวชี้วัดที่ต้องบรรลุภายในปี 2573	ผลการดำเนินงานปี 2568	ระดับความสำเร็จ (ร้อยละ)
16. ความสงบสุข ยุติธรรม และสถาบันเข้มแข็ง	จำนวนการร้องทุกข์จากผู้บริโภคและหน่วยงานกำกับดูแล ต่อความโปร่งใสและชัดเจนของข้อมูลผลิตภัณฑ์ จำนวน 0 ครั้ง	จำนวนการร้องทุกข์จากผู้บริโภคและหน่วยงานกำกับดูแลต่อความโปร่งใสและชัดเจนของข้อมูลผลิตภัณฑ์ 0 ครั้ง	100
16. ความสงบสุข ยุติธรรม และสถาบันเข้มแข็ง	การฉ้อฉลทุจริต (ภายในและภายนอก) 0 เรื่องต่อปี	การฉ้อฉลทุจริต (ภายในและภายนอก) 8 เรื่อง	0

ด้านสังคม (Social)

เป้าประสงค์ SDGs (SDGs Goals)	เป้าหมายตัวชี้วัดที่ต้องบรรลุภายในปี 2573	ผลการดำเนินงานปี 2568	ระดับความสำเร็จ (ร้อยละ)
3. สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี	สัดส่วนเบี่ยงเบนกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลและสุขภาพ เท่ากับร้อยละ 14 ของเบี่ยงเบนกันภัยรับโดยตรงของบริษัทย่อยภายในปี 2573	สัดส่วนเบี่ยงเบนกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและสุขภาพเท่ากับร้อยละ 14 ของเบี่ยงเบนกันภัยรับโดยตรงทั้งหมด	100
4. การศึกษาที่มีคุณภาพ	พนักงานได้รับการพัฒนาครบตาม Training Needs by Position ร้อยละ 100 ภายในระยะเวลาที่กำหนด	พนักงานได้รับการพัฒนาครบตาม Training Needs by Position ร้อยละ 100 ภายในระยะเวลาที่กำหนด	100
8. งานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ	สนับสนุนคนพิการในระดับที่มากกว่ากฎหมายกำหนด	มีการจ้างงานคนพิการ 20 ราย มากกว่าจำนวน 17 ราย ตามที่กฎหมายกำหนดไว้	118
8. งานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ	จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานเป็น 0 คน	จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน เป็น 0 คน	100
8. งานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ	จำนวนกรรมกรจากผลิตภัณฑ์สำหรับคัมครอง SMEs เติบโตร้อยละ 100 จากจำนวนกรรมกรในปี 2565 ภายในปี 2573	จำนวนกรรมกรจากผลิตภัณฑ์สำหรับคัมครอง SMEs เติบโตร้อยละ 340 จากจำนวนกรรมกรในปี 2565	340
8. งานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ	จำนวนแพ็คเกจผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบสำหรับผู้ที่ยากต่อการเข้าถึงประกันภัยไม่ต่ำกว่า 5 แพ็คเกจ ภายในปี 2573	จำนวนแพ็คเกจผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบสำหรับผู้ที่ยากต่อการเข้าถึงประกันภัย 4 แพ็คเกจ	80
10. ลดความเหลื่อมล้ำ			

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

เป้าประสงค์ SDGs (SDGs Goals)	เป้าหมายตัวชี้วัดที่ต้องบรรลุภายในปี 2573	ผลการดำเนินงานปี 2568	ระดับความสำเร็จ (ร้อยละ)
7. พลังงานสะอาดที่เข้าถึงได้	เบี่ยงประกันภัยทรัพย์สินกลุ่มพลังงานทดแทน ในปี 2573 มีปริมาณเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จากเบี่ยงประกันภัยในปี 2566	เบี่ยงประกันภัยทรัพย์สินกลุ่มพลังงานทดแทน เพิ่มขึ้นร้อยละ 32.63 จากเบี่ยงประกันภัยในปี 2566	41
7. พลังงานสะอาดที่เข้าถึงได้	อาคารสำนักงานของบริษัท (รวมสาขา) ที่มีการใช้พลังงานทดแทนในการดำเนินธุรกิจ คิดเป็นร้อยละ 20 ของจำนวนอาคารสำนักงาน ทั้งหมดของบริษัทฯ ภายในปี 2573	ติดตั้ง Solar Rooftop ที่อาคารสำนักงานใหญ่	12.5
11. เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน	จำนวนผู้ซ่อมรถยนต์ในสัญญาที่ถูกฟ้องร้อง ดำเนินคดีถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เท่ากับ 0 ราย	จำนวนผู้ซ่อมรถยนต์ ในสัญญาที่ถูกฟ้องร้อง ดำเนินคดีถึงผลกระทบ ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เท่ากับ 0 ราย	100
11. เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน	สัดส่วนกรรมกรรรมที่ให้ความคุ้มครองภัยธรรมชาติ อย่างใดอย่างหนึ่ง (ลมพายุ แผ่นดินไหว น้ำท่วม) เท่ากับร้อยละ 100 ของกรรมกรรรมทรัพย์สิน และอัคคีภัยทั้งหมดภายในปี 2573	สัดส่วนกรรมกรรรมที่ให้ ความคุ้มครองภัยธรรมชาติ อย่างใดอย่างหนึ่ง (ลมพายุ แผ่นดินไหว น้ำท่วม) เท่ากับร้อยละ 100 ของ กรรมกรรรมทรัพย์สินและ อัคคีภัยทั้งหมด	100
13. การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจลจร้อยละ 10 จากปี 2566 ภายในปี 2573	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เท่ากับ 5,661 TonCO ₂ e ลดลงจากปี 2566 เท่ากับร้อยละ 2.68	26.8

การจัดการผลกระทบ
ต่อผู้มีส่วนได้เสีย^(GRI 2-29)

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

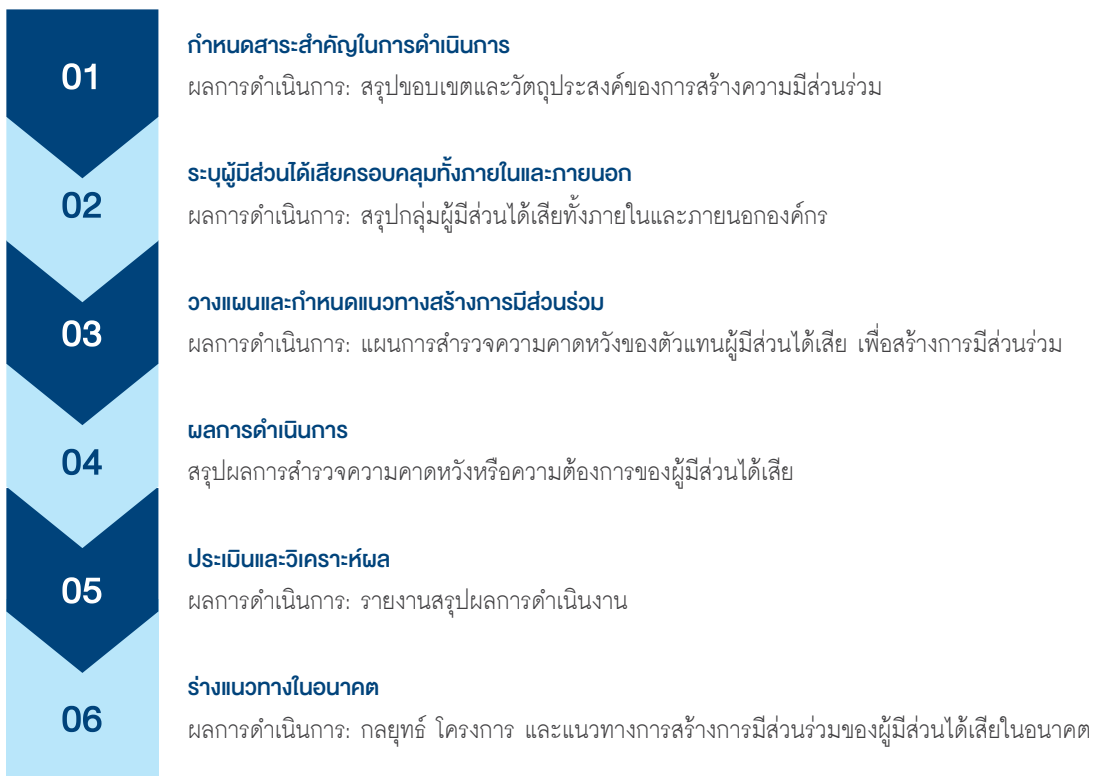
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน เนื่องจากผู้มีส่วนได้เสียมีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดกระบวนการวิเคราะห์และสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างครอบคลุม ตลอดจนเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความร่วมมืออันดีในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งกระบวนการดังกล่าวได้ถ่ายทอดและนำไปประยุกต์ใช้กับบริษัทย่อยด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายจัดการดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยสะท้อนผ่านแผนการดำเนินงานที่คำนึงถึงบทบาท สิทธิ และ

ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม บนพื้นฐานของความถูกต้อง เป็นธรรม และความสมดุล พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวไว้ภายใต้หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.bkihholdings.com/about/Policy

กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย



การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

ปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทบทวนและพัฒนาการดำเนินการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ เพื่อรวบรวมและทำความเข้าใจความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียผ่านการจัดกิจกรรมในหลากหลายรูปแบบ โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด 8 กลุ่ม สามารถสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการดำเนินการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
<p>1. ผู้ถือหุ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การเปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ในหลากหลายรูปแบบ • การสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลผ่าน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย • การพบปะและสื่อสารข้อมูลกับ นักวิเคราะห์/นักลงทุนสถาบัน 	<ul style="list-style-type: none"> • การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการตัดสินใจประเด็นสำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย • การได้รับการรับฟังความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม • การได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา • การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลกิจการที่ดี • การสร้างผลตอบแทนและการเติบโตอย่างยั่งยืน • ผลประกอบการที่ดีจากการบริหารจัดการ ความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ • การได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม • ความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือในการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • เคารพและส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้น ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและมี ส่วนร่วมในการตัดสินใจอย่างเหมาะสม • จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและ ข้อร้องเรียนที่เข้าถึงได้สะดวก และ นำข้อเสนอแนะไปใช้ในการปรับปรุง การดำเนินงาน • เปิดเผยมูลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างโปร่งใส เชื่อถือได้ และทันต่อ สถานการณ์ • ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด • มุ่งสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและ การเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว • บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างเสถียรภาพและความมั่นคง ขององค์กร • ดำเนินการจ่ายผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้น อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม • งดเว้นการใช้ข้อมูลภายในที่ยัง ไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อแสวงหา ประโยชน์ส่วนตนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง 	
<p>2. พนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเปิดช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนใน หลากหลายรูปแบบ • การประเมินผลการปฏิบัติงาน • การจัดฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ พนักงาน • การสื่อสารภายในผ่านช่องทางต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • ได้รับการรับฟังความคิดเห็นและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม • การประเมินผลที่โปร่งใส เป็นธรรม และสะท้อนผลการทำงานอย่างแท้จริง • การพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะอย่างต่อเนื่อง • การได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง ชัดเจน และทันเวลา • ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม และเป็นธรรม • โอกาสในการเติบโตและความก้าวหน้า ในสายอาชีพ • ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี • การเคารพสิทธิ การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม • ความสมดุลระหว่างการทำงานและ ชีวิตส่วนตัว • การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม • ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ • จัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน เพื่อสนับสนุนการเติบโตในสายอาชีพ • พัฒนาระบบการสื่อสารภายในองค์กร ให้มีประสิทธิภาพ • ทบทวนและปรับปรุงค่าตอบแทน และสวัสดิการอย่างสม่ำเสมอ • จัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อ ต่อการทำงาน • กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม • ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อ ความสมดุลในการทำงานและการใช้ชีวิต • กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน 	

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการดำเนินการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
<p>3. ลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ การเปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ในหลากหลายรูปแบบ การพบปะกับลูกค้าผ่านกิจกรรมต่างๆ การสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลผ่านสื่อสังคมออนไลน์และเว็บไซต์บริษัทฯ และบริษัทย่อย 	<ul style="list-style-type: none"> การได้รับการรับฟังความคิดเห็น และการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้สอดคล้องกับความต้องการ การติดต่อสื่อสารที่สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงได้ง่าย การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการสื่อสารอย่างใกล้ชิด การได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจน และทันต่อสถานการณ์ ผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของลูกค้า มีราคายุติธรรม พร้อมคำนึงถึงการช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อม การให้บริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ชี้อตรง และเป็นธรรม การพิจารณาค่าสินไหมทดแทนที่รวดเร็วและเป็นธรรม ช่องทางการชำระเงินที่สะดวก รวดเร็ว และช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงิน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า การให้คำแนะนำและความรู้ด้านการป้องกันความเสี่ยงภัย 	<ul style="list-style-type: none"> นำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนที่หลากหลาย พร้อมติดตามและแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม จัดกิจกรรมพบปะลูกค้า เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและเสริมสร้างความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางดิจิทัลที่หลากหลาย ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีความหลากหลาย กำหนดราคาอย่างเหมาะสม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ยกระดับมาตรฐานการให้บริการของพนักงานให้เป็นไปตามหลักจริยธรรม และความเป็นธรรม พัฒนากระบวนการพิจารณาค่าสินไหมทดแทนให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส และเป็นธรรม พัฒนาช่องทางการชำระเงินที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า พัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับลูกค้าและคู่ค้า การจัดให้มีสัมมนา/ให้ความรู้/ให้คำแนะนำด้านความเสี่ยงภัย ที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางการป้องกัน

กลุ่มผู้มี ส่วนได้เสีย	แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการดำเนินการเพื่อตอบสนอง ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
<p>4. ลูกค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • การเปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ในหลากหลายรูปแบบ • การพบปะกับลูกค้าผ่านการประชุม และกิจกรรมต่างๆ • การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ และบริษัทย่อย • การอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ • การทำสัญญาข้อตกลงทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การได้รับการรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม • การติดต่อสื่อสารที่สะดวก โปร่งใส และตอบสนองได้รวดเร็ว • การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่มั่นคง • การได้รับข้อมูลที่เท่าเทียมและโปร่งใส • การได้รับความรู้และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง • เงื่อนไขสัญญาที่เสมอภาค เป็นธรรม และปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด • การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล • การได้รับผลตอบแทนทางการค้าที่เหมาะสมและเป็นธรรม • การรักษาความลับทางการค้า • การสนับสนุนให้ลูกค้าเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> • นำผลการสำรวจมาพัฒนาความร่วมมือ และปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกัน • จัดช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนที่เข้าถึงง่าย พร้อมติดตามผลอย่างต่อเนื่อง • จัดประชุมและกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสริมสร้างความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง • เปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นผ่านช่องทางออนไลน์อย่างโปร่งใสและทันเวลา • จัดอบรมและให้ความรู้แก่ลูกค้าเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล • กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกและทำสัญญาอย่างชัดเจน รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด • ส่งเสริมหลักธรรมาภิบาล และกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจของลูกค้า • กำหนดเงื่อนไขการค้าและผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม • กำหนดนโยบายและมาตรการคุ้มครองข้อมูลและความลับทางการค้าอย่างเข้มงวด • ส่งเสริมลูกค้าให้พัฒนาศักยภาพ และเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึง ESG • การจัดทำ Digital Platform เพื่อให้สามารถทำธุรกรรมร่วมกับบริษัทฯ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว 	
<p>5. คู่แข่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> • การแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน • การประชุมร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • การแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ภายใต้กรอบการแข่งขันที่เป็นธรรม • การสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในประเด็นที่เกี่ยวข้อง • การแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • แลกเปลี่ยนข้อมูลที่เหมาะสมและโปร่งใส โดยไม่ละเมิดความลับทางการค้าและใช้วิธีการที่ไม่สุจริต • จัดประชุมร่วมกันเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความร่วมมือ • มุ่งเน้นการแข่งขันด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้า 	
<p>6. เจ้าหนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประชุมร่วมกัน • การทำข้อตกลงและสัญญา • การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> • การมีส่วนร่วมในการหารือ และสร้างความเข้าใจร่วมกัน • การได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และอยู่บนพื้นฐานความซื่อสัตย์ • การได้รับข้อมูลที่โปร่งใส ครบถ้วน และทันเวลา • การได้รับชำระหนี้ตรงตามกำหนดเวลา • การบริหารจัดการเงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดประชุมร่วมกับเจ้าหนี้เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและสร้างความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง • ดำเนินการจัดทำสัญญาและปฏิบัติตามข้อตกลงกันอย่างเคร่งครัด • เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลสำคัญต่อเจ้าหนี้อย่างโปร่งใสและทันเวลา • บริหารจัดการเงินทุนและกระแสเงินสดอย่างเหมาะสม เพื่อให้การชำระหนี้เป็นไปตามกำหนด • จัดโครงสร้างเงินทุนให้เหมาะสม และบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเงินอย่างรอบคอบ 	

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการดำเนินการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
7. สังคมและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> • การเปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ในหลากหลายรูปแบบ • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • การได้รับการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างทั่วถึง • การดำเนินธุรกิจที่ไม่สร้างผลกระทบต่อสังคมและชุมชน และมีส่วนสร้างผลกระทบเชิงบวก • การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ • การพัฒนาชุมชนและสภาพแวดล้อมอย่างยั่งยืน • การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โบราณสถาน และสิ่งแวดล้อม • การสนับสนุนด้านการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากชุมชนอย่างหลากหลาย พร้อมติดตามและตอบสนองอย่างเหมาะสม • จัดกิจกรรมเพื่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง • ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ • ดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่อง พร้อมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน และการรักษาสิ่งแวดล้อม • จัดทำโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โบราณสถาน และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ • สนับสนุนโครงการด้านการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของชุมชน
8. ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุม สัมมนาและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของภาครัฐ • การรายงานและให้ข้อมูลกับหน่วยงานกำกับดูแล • ช่องทางการสื่อสารระหว่างบริษัท กับหน่วยงานกำกับดูแลในหลากหลายรูปแบบ 	<ul style="list-style-type: none"> • การสร้างความสัมพันธ์ภาพและความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัท กับหน่วยงานกำกับดูแล หรือภาครัฐ • การได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา • การมีช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย และเข้าถึงง่าย • การดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายและข้อกำหนด ตลอดจนคำนึงถึงสังคมและชุมชน • การยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • เข้าร่วมประชุม สัมมนา และกิจกรรมของภาครัฐอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดี • รายงานและให้ข้อมูลต่อหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อสถานการณ์ • จัดช่องทางสื่อสารระหว่างบริษัท กับหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ • ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมาตรฐานอย่างเคร่งครัด • ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและชุมชนอย่างเหมาะสม พร้อมสนับสนุนกิจกรรมของภาครัฐ

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่กระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์ การเสนอขายและการรับประกันภัย ช่องทางการจัดจำหน่ายและการรับชำระเบี้ยประกันภัย ตลอดจนการบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทนควบคู่กับการมุ่งลดผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงานดังกล่าว โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์และ

บริการที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจและคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทย่อย ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการสร้างคุณค่าให้แก่ห่วงโซ่คุณค่าตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม ดังนี้

ห้องใช้คุณค่า	ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการสร้างคุณค่า
การออกแบบผลิตภัณฑ์	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า คู่ค้า (ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย) ผู้ถือหุ้น หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล พนักงาน คู่แข่ง 	<ul style="list-style-type: none"> ออกแบบผลิตภัณฑ์ประกันภัยให้มีความคุ้มครองสอดคล้องกับความต้องการและลักษณะความเสี่ยงของลูกค้า รวมถึงเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล กำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยอย่างเหมาะสมตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่มีความเชี่ยวชาญและหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้านราคาเบี้ยประกันภัยที่ต่ำกว่าระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม
การเสนองายและการรับประกันภัย	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า คู่ค้า (ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย) ผู้ถือหุ้น หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล พนักงาน คู่แข่ง 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่มีการคำนวณเบี้ยประกันภัยในรูปแบบแพ็คเกจสำเร็จรูป เพื่อให้สามารถนำเสนอแก่ลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและสะดวก นำระบบเทคโนโลยีและระบบสนับสนุนข้อมูลที่มีประสิทธิภาพมาใช้เพื่อช่วยพนักงานในการคำนวณเบี้ยประกันภัยที่เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงของลูกค้าแต่ละราย สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ไม่สามารถกำหนดเบี้ยประกันภัยล่วงหน้าได้ ดำเนินการสำรวจความเสี่ยงของทรัพย์สินและสถานที่เอาประกันภัยโดยทีมวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญ พร้อมให้คำแนะนำในการปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยงแก่ลูกค้า จัดอบรมตัวแทนและนายหน้าประกันวินาศภัยของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ และสามารถให้คำแนะนำแก่ลูกค้าได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
ช่องทางการจัดจำหน่ายและการรับชำระเบี้ยประกันภัย	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า คู่ค้า (ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย) หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และการรับชำระเบี้ยประกันภัยที่หลากหลาย ครอบคลุมสาขาและจุดบริการในห้างสรรพสินค้า ช่องทางออนไลน์ แคนเตอร์ธนาคาร แคนเตอร์เซอร์วิส รวมถึงตัวแทนและนายหน้าประกันวินาศภัยของบริษัทฯ ทั่วประเทศ อำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าด้วยทางเลือกในการผ่อนชำระเบี้ยประกันภัยสูงสุดถึง 10 เดือน โดยไม่คิดดอกเบี้ย ออกกรมธรรม์และจัดส่งให้แก่ลูกค้าอย่างรวดเร็ว โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการดำเนินงาน เปิดโอกาสให้ลูกค้าเลือกรับกรมธรรม์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แทนเอกสาร เพื่อช่วยลดการใช้กระดาษและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นำระบบเทคโนโลยีและระบบสนับสนุนข้อมูลมาใช้ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการรับประกันภัยและการออกกรมธรรม์
การบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทน	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า คู่ค้า (ด้านสินไหมทดแทน) ผู้ถือหุ้น หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล พนักงาน คู่แข่ง เจ้าหน้าที่การค้า 	<ul style="list-style-type: none"> จัดอบรมและให้คำแนะนำแก่ลูกค้าองค์กรเกี่ยวกับการป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยต่างๆ เช่น การอบรมเรื่องการป้องกันความเสี่ยงภัยทางไซเบอร์ ชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ลูกค้าอย่างรวดเร็ว ครบถ้วนตามจำนวนเงินเอาประกัน หรือสอดคล้องกับมูลค่าความเสียหายที่แท้จริง กำกับดูแลและควบคุมคู่ค้าที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสินไหมทดแทน เช่น บริษัทสำรวจภัย อุซอมรยยนต์ และโรงพยาบาล ให้ปฏิบัติตามแนวทางการบริหารจัดการสินไหมทดแทนของบริษัทฯ คัดเลือกอุซอมรยยนต์ในสัญญาที่มีศักยภาพและคุณภาพการให้บริการที่โดดเด่นเข้ามาเป็นกลุ่มลูกค้าพิเศษ เพื่อเป็นคู่แข่งๆ ที่จะแนะนำลูกค้าที่ยังตัดสินใจไม่ได้ว่าจะนำรยยนต์เข้าอุซอมใด ชำระหนี้ให้แก่คู่ค้าภายในระยะเวลาที่รวดเร็วกว่ามาตรฐานของธุรกิจ เพื่อให้คู่ค้ามีสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ และจงใจให้มีการให้บริการแก่ลูกค้าของบริษัทฯ รวดเร็วขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการด้านสินไหมทดแทน เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็ว และยกระดับประสบการณ์ของลูกค้า

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
เพื่อความยั่งยืนในอนาคต

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันถือว่าเป็นเรื่องเร่งด่วนมากสำหรับทุกคนและทุกองค์กรที่ดำเนินธุรกิจบนโลกใบนี้ และเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรต้องผลักดันให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจไม่มากนักน้อย โดยเฉพาะเรื่อง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง บริษัทฯ และบริษัทย่อย จึงมุ่งเน้นในการดำเนินงาน การพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้และใส่ใจในการลด ละ เลิก การสร้างขยะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีในชุมชนด้วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังมุ่งมั่นพัฒนากระบวนการหรือนวัตกรรมที่อำนวยความสะดวกต่อลูกค้า และเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดทำกรมธรรม์แบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Policy) นวัตกรรมการแสดงบัตรประกันภัยในรูปแบบ Electronic Care Card บน LINE @bangkokinsurance ซึ่งเป็นหนึ่งในความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งเน้นอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า เพื่อเป็นการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการใช้กระดาษ และช่วยลดการขนส่งเอกสารทั้งภายในองค์กรและการส่งเอกสารให้ลูกค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจในระบบการบริหารจัดการของบริษัทฯ ว่าจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อสังคมและชุมชน โดยบริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. นโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน
2. นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม

สำหรับนโยบายดังกล่าวครอบคลุมถึงประสิทธิภาพการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ การปรับปรุงประสิทธิภาพ การกำหนดเป้าหมาย การจัดทำแผนงานและมาตรการ การสนับสนุน ส่งเสริม และให้ความรู้พนักงานในการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมถึงการทบทวนนโยบายและการจัดทำผลการดำเนินงานเพื่อรายงานเป็นประจำทุกปี ซึ่งบริษัทฯ ได้ถ่ายทอดนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมสู่บริษัทย่อย เพื่อให้ทุกภาคส่วนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ อันเป็นหนึ่งเดียวกันในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน โดยนโยบายที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมได้เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.bkihholdings.com/about/Sustainability

การใช้พลังงาน^(GRI 302)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการด้านพลังงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยระบุให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างต่อเนื่อง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจัดการพลังงาน รวมถึงสื่อสารให้พนักงานเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการด้านพลังงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ซึ่งตลอดเวลาที่ผ่านมาได้มีการดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการด้านพลังงานและจัดกิจกรรมลดการใช้พลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงพลังงาน ปี 2555 โดยมุ่งเน้นที่จะบำรุงรักษาเครื่องจักรให้ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

เพื่อให้ข้อมูลการใช้พลังงานมีความถูกต้องตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดจ้างผู้ตรวจสอบพลังงานที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) เข้ามาตรวจสอบและรับรองรายงานการจัดการพลังงานประจำปี เพื่อยืนยันความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการจัดการพลังงานของอาคารอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่แผนนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใสมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อสร้างความเข้าใจและรับรู้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.bkihholdings.com/about/Sustainability

การดำเนินงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดเป้าหมายลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า ณ อาคารสำนักงานใหญ่ลงร้อยละ 5 ภายในปี 2571 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 ควบคู่กับการยกระดับมาตรฐานการรายงานข้อมูลด้านพลังงานให้ครอบคลุมอาคารสำนักงานสาขาและศูนย์บริการสินไหมทดแทนยานยนต์ รวมทั้งสิ้น 40 แห่งทั่วประเทศ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลอ้างอิง (Baseline) สำหรับการกำหนดเป้าหมายลดการใช้พลังงานในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังมีแผนเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนให้ได้อย่างน้อยร้อยละ 20 ของจำนวนอาคารสำนักงานทั้งหมดภายในปี 2573 พร้อมทั้งมอบหมายคณะทำงานบริหารจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม ทำหน้าที่รับผิดชอบกำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมถึงดำเนินการและประสานงานการทำงานตามนโยบายให้บรรลุผลสำเร็จ

โดยในปี 2568 ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงหอระบายความร้อน (Cooling Tower) ที่อาคารสำนักงานใหญ่ เพื่อแก้ไขปัญหาวัสดุเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน การปรับปรุงนี้ส่งผลให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำความเย็น ลดการสูญเสียพลังงาน และสามารถลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้ นอกจากนี้ ได้เริ่มดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ณ อาคารสำนักงานใหญ่เมื่อปี 2567 จำนวน 1 แห่ง นอกเหนือจากการดำเนินงานที่อาคารสำนักงานใหญ่แล้ว ในส่วนของสำนักงานสาขาได้ริเริ่มแผนงานการทยอยเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศชุดเดิมที่เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานเป็นเครื่องปรับอากาศรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงานมากขึ้น พร้อมทั้งเลือกใช้สารทำความเย็นที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่มีค่าศักยภาพในการทำให้เกิดสภาวะโลกร้อนต่ำลง

นอกเหนือจากการจัดการพลังงานไฟฟ้าในอาคาร บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ขยายขอบเขตการรายงานให้ครอบคลุมถึง “พลังงานเชื้อเพลิง” จากการใช้จ่ายพาหนะเพื่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เห็นภาพรวมของการใช้พลังงานทั้งองค์กรและมุ่งสู่การบริหารจัดการที่ยั่งยืนยิ่งขึ้น โดยมีแนวทางการดำเนินงาน เริ่มระบบการบันทึกและติดตามปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ส่วนบุคคลและรถยนต์ประจำตำแหน่งผู้จัดการสาขา เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และกำหนดค่ากลางสำหรับการกำหนดเป้าหมายลดการใช้งานในอนาคต อีกทั้งในปี 2569 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีแผนการเปลี่ยนถ่ายยานพาหนะส่วนบุคคลและรถยนต์ประจำตำแหน่งผู้จัดการสาขาที่หมดสัญญาเช่า จากระบบเครื่องยนต์สันดาปภายใน (Internal Combustion Engine) สู่อยนต์ไฟฟ้าชนิดไฮบริด (Hybrid Electric Vehicle: HEV) เพื่อลดการปล่อยมลพิษและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เชื้อเพลิงอย่างยั่งยืน

พร้อมทั้งได้รณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีส่วนร่วม โดยได้เผยแพร่ข่าวสารและความรู้ต่างๆ ให้พนักงานทราบอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- การให้ความรู้พนักงาน เรื่อง การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การลดการใช้พลังงานผ่านการประชาสัมพันธ์สื่อภายในองค์กร เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ อีเมล อินทราเน็ต
- การรณรงค์การเปิด-ปิดไฟ ภายในสำนักงานช่วงที่ไม่ได้ใช้งาน
- การรณรงค์การเดินขึ้นลงบันได 1-2 ชั้น แทนการใช้ลิฟต์

ผลการดำเนินงาน

การใช้พลังงานในองค์กร ^(GRI 302-1)	ปริมาณการใช้พลังงาน (เมกะจูล)			เป้าหมาย ภายในปี 2571
	2566 (ปีฐาน)	2567	2568*	
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงไม่หมุนเวียนทั้งหมด (เมกะจูล)				
เชื้อเพลิงจากปิโตรเลียม หรือน้ำมันดิบ (เบนซิน)	7,812,579.46	7,296,415.94	15,750,510.81	-
เชื้อเพลิงจากปิโตรเลียม หรือน้ำมันดิบ (ดีเซล)	2,779,873.41	2,870,323.21	3,382,574.15	-
ปริมาณการใช้พลังงานประเภทต่างๆ (เมกะจูล)				
การใช้พลังงานไฟฟ้า	19,751,842.66	19,391,949.76	22,611,092.22	-5% เปรียบเทียบปี 2566
พลังงานที่ผลิตเองและนำมาใช้	-	10,985.94	434,215.15	-
รวมการใช้พลังงานในองค์กร	30,344,295.53	29,569,674.84	42,178,392.33	-

หมายเหตุ : *ข้อมูลปี 2568 เป็นข้อมูลที่รวมสำนักงานใหญ่ 1 แห่ง สำนักงานสาขา 37 แห่ง และศูนย์บริการสินไหมทดแทนยานยนต์ 3 แห่ง

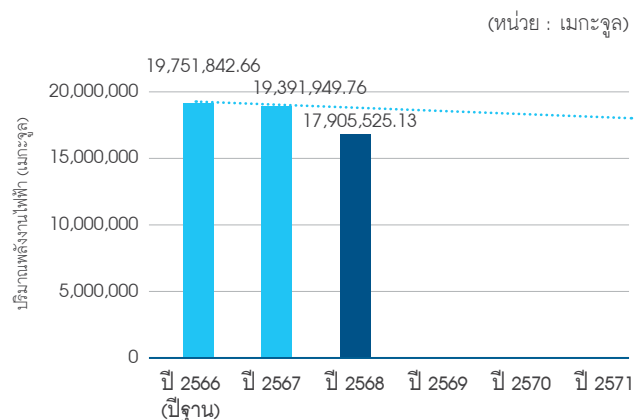
อัตราส่วนความเข้มข้นของการใช้พลังงาน (Energy Intensity Ratio) เทียบผลการดำเนินงานปี 2568

ประเภทเชื้อเพลิง	อัตราส่วนความเข้มข้นของการใช้พลังงาน (Energy Intensity Ratio) ^(GRI 302-3)		
	ค่าพลังงาน (เมกะจูล) เทียบต่อปริมาณกรรมวิธีที่ขายได้	ค่าพลังงาน (เมกะจูล) เทียบต่อรายได้ทั้งหมด	ค่าพลังงาน (เมกะจูล) เทียบต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด
พลังงานเชื้อเพลิง	6.32	0.000604	10,895.83
พลังงานไฟฟ้า	7.61	0.000728	13,123.75
พลังงานรวม	13.93	0.001332	24,019.59

ผลการดำเนินงานของอาคารสำนักงานใหญ่

จากการที่ได้ดำเนินการตามโครงการที่กล่าวมาข้างต้นนั้น ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าของอาคารสำนักงานใหญ่ที่ 17,905,525.13 เมกะจูล^(GRI 302-1) หรือคิดเป็นสัดส่วนลดลงประมาณร้อยละ 9.35 เมื่อเทียบกับฐานข้อมูลปี 2566^(GRI 302-4)

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าของอาคารสำนักงานใหญ่ ปี 2566-2568



การเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ^(GRI 305)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งมั่นยกระดับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองต่อวิกฤตการณ์สภาพภูมิอากาศโลก โดยในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทบทวนและปรับปรุงเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของประเทศไทย จากการประชุม COP30 ที่มุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Emissions) ให้รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

การขยายขอบเขตการดำเนินงานจากเดิมที่บริษัทฯ และบริษัทย่อย รายงานข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) เฉพาะพื้นที่สำนักงานใหญ่ ในปี 2568 นี้ได้ขยาย ขอบเขตการจัดเก็บและรายงานข้อมูลให้ครอบคลุมอาคารปฏิบัติการ ทั่วประเทศ รวมทั้งสิ้น 41 แห่ง (สำนักงานใหญ่ 1 แห่ง สำนักงานสาขา 37 แห่ง และศูนย์บริการสินไหมทดแทนยานยนต์ 3 แห่ง) โดยกำหนดให้เป็นปีฐานใหม่สำหรับการประเมินครบทั้ง 3 ขอบเขต (Scope 1, 2 และ 3) ซึ่งผ่านการทวนสอบโดยหน่วยงานภายนอก (บริษัท วิกกรีน เคยู จำกัด) เพื่อขึ้นทะเบียนรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ต่อไป

การปรับปรุงเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับประเทศและสากล บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดเป้าหมายใหม่ที่ท้าทายยิ่งขึ้น ดังนี้

- **เป้าหมายระยะสั้น** : ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ณ สำนักงานใหญ่ ลงร้อยละ 5 ภายในปี 2570 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 โดยมุ่งเน้นกลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพพลังงานผ่านโครงการปรับปรุงอุปกรณ์ของระบบทำความเย็นหลักของอาคาร (Chiller Plant) และการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรหลักอื่นๆ เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าอย่างเป็นรูปธรรม

- **เป้าหมายระยะกลาง** : ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ณ สำนักงานใหญ่ลงร้อยละ 10 ภายในปี 2573 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 โดยมุ่งเน้นกลยุทธ์การใช้พลังงานสะอาดและยานพาหนะไฟฟ้า ด้วยการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนผ่านการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) และดำเนินการเปลี่ยนผ่านรถยนต์ส่วนกลางจากระบบเครื่องยนต์สันดาปเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (EV) หรือรถยนต์ไฮบริด รวมถึงการกำหนดนโยบายเลือกใช้เครื่องปรับอากาศใหม่ที่ใช้สารทำความเย็นที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Low GWP Refrigerants) เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการรั่วไหล และกระบวนการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทำความเย็น
- **เป้าหมายระยะยาว (Net Zero Emissions)** : เร่งกำหนดการบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ให้เร็วขึ้น จากเดิมปี 2608 เป็นภายในปี 2593 โดยมุ่งเน้นกลยุทธ์การปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีขั้นสูง เช่น การเปลี่ยนเครื่องทำความเย็น (Chiller) ใหม่ที่มีประสิทธิภาพสูงและใช้สารทำความเย็นที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมศึกษาแนวทางการชดเชยคาร์บอน (Carbon Offset) เช่น โครงการปลูกป่า เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ข้อมูลชุดใหม่ที่ครอบคลุมการดำเนินงานในทุกสาขาทั่วประเทศ จะถูกนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการวางแผนและกำหนดแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาพรวมขององค์กร เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายระยะยาวในการบรรลุการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) โดยสอดคล้องกับมาตรฐานระดับประเทศและสากล อันเป็นการตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสูงสุด

ผลการดำเนินงานการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	น้ำหนักก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (ตันต่อปี)		
	2566	2567	2568*
การปลดปล่อยก๊าซ (จำแนกตามประเภท)			
Direct (Scope 1) GHG Emissions ^(GRI 305-1)	809	784	1,610
• Stationary Combustion	8	7	8
• Mobile Combustion	791	768	1,418
• Fugitive Emissions	10	9	184
Energy Indirect (Scope 2) GHG Emissions ^(GRI 305-2)	2,743	2,693	3,140
Other Indirect (Scope 3) GHG Emissions ^(GRI 305-3)	2,265	2,162	2,291
• Category 1: Purchased Goods and Services	166	152	180
• Category 5: Waste Generated in Operations	85	64	94
• Category 13: Downstream Leased Assets	2,014	1,946	2,017
Scope 1 + 2	3,552	3,477	4,750
Scope 1 + 2 + 3	5,817	5,639	7,041
ความเข้มข้นในการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG Emissions Intensity)^(GRI 305-4)			
เทียบกับจำนวนกรรมสิทธิ์ที่ขายได้	0.00269 TonCO ₂ e/กรรมสิทธิ์	0.00240 TonCO ₂ e/กรรมสิทธิ์	0.00233 TonCO ₂ e/กรรมสิทธิ์
เทียบกับรายได้ทั้งหมด	0.00000025 TonCO ₂ e/บาท	0.00000023 TonCO ₂ e/บาท	0.00000022 TonCO ₂ e/บาท
เทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด	4.55 TonCO ₂ e/FTE	4.96 TonCO ₂ e/FTE	4.010 TonCO ₂ e/FTE

หมายเหตุ : * ข้อมูลปี 2568 เป็นข้อมูลที่รวมสำนักงานใหญ่ 1 แห่ง สำนักงานสาขา 37 แห่ง และศูนย์บริการสินไหมทดแทนยานยนต์ 3 แห่ง

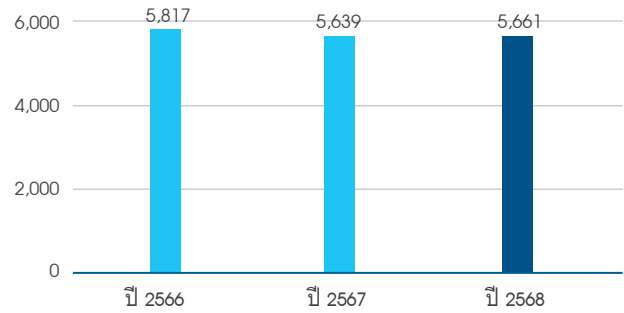
** ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปี 2568 ได้รับการทวนสอบจากบริษัท วิกกรีน เคยู จำกัด เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2568 และอยู่ระหว่างขอขึ้นทะเบียนจากองค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

ผลการดำเนินงานของอาคารสำนักงานใหญ่

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินโครงการต่างๆ ในปีที่ผ่านมา เช่น โครงการปรับปรุงระบบทำความเย็นหลักของอาคาร ส่งผลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในส่วนของการดำเนินงานที่อาคารสำนักงานใหญ่ในปี 2568 ลงเหลือ 5,661 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า เมื่อเทียบกับปีฐานข้อมูล 2566 ที่มีการปล่อยอยู่ที่ 5,817 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 2.68

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของอาคารสำนักงานใหญ่ ปี 2566-2568

(หน่วย : ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)



โครงการที่ดำเนินการ เรื่องการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขององค์กร CO ₂ e	แนวทางการดำเนินโครงการ	น้ำหนักก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่าที่ลดลง ^(GR 305-5) (ตัน)
โครงการ SCGP Recycle	ดำเนินการร่วมกับ บมจ. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง โดยเชิญชวนพนักงานร่วมกันนำกระดาษที่ใช้แล้วนำมาชั่งน้ำหนัก เพื่อที่จะสามารถนำของเสียเหล่านี้ไปรีไซเคิลอย่างถูกวิธีและเกิดประโยชน์ให้มากที่สุด	68,381.48 kgCO ₂ e (น้ำหนักกระดาษ 13,945 กิโลกรัม)
โครงการแยกทิ้งขยะในสำนักงาน	เชิญชวนพนักงานทำการแยกขยะที่สามารถรีไซเคิลได้กับขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ ภายในอาคารกรุงเทพประกันภัย (สำนักงานใหญ่) เพื่อเป็นการลดการฝังกลบของขยะและนำไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด	33,647.62 kgCO ₂ e (น้ำหนักขยะรีไซเคิล 7,487 กิโลกรัม)

การบริหารจัดการ

ห่วงโซ่อุปทาน^(GRI 2-6, 2-29)

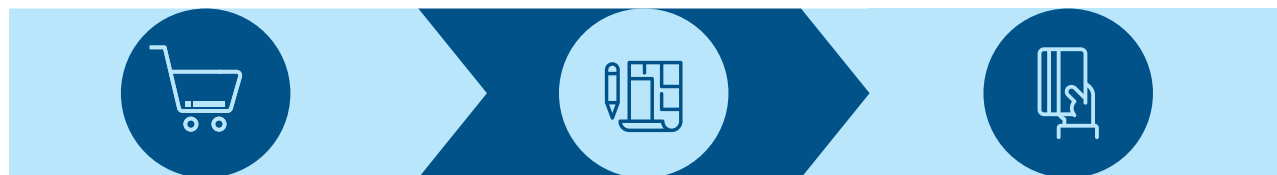
ที่ผ่านมา บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนเป็นการเพิ่มโอกาสในการขยายและพัฒนาธุรกิจใหม่ๆ ให้แก่บริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันบริษัทฯ มีการลงทุนเฉพาะในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักเพียงแห่งเดียว คือ บริษัทกรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัย ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นหลัก

ในด้านผลิตภัณฑ์ประกันภัย บริษัทย่อยได้มอบหมายให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณากำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยของทุกผลิตภัณฑ์ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงภัยของผู้เอาประกันภัยแต่ละราย นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังมีทีมวิศวกรสำรวจภัยที่มีความเชี่ยวชาญ ซึ่งสามารถให้คำแนะนำและช่วยเหลือลูกค้าองค์กรในการตรวจสอบระดับความเสี่ยงภัยของทรัพย์สินและสถานที่เอาประกันภัย เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงสภาพความเสี่ยงและคิดเบี้ยประกันภัยที่เหมาะสมยิ่งขึ้น

บริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเงื่อนไข ความคุ้มครองและราคาอย่างครบถ้วนและโปร่งใส รวมทั้งมีการจัดให้มีช่องทางกรจัดการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย ทั้งช่องทางกรจัดการจำหน่ายโดยตรงผ่านสาขาและจุดบริการในห้างสรรพสินค้าทั่วประเทศ การจัดการจำหน่ายออนไลน์ การจัดการจำหน่ายผ่านตัวแทนประกันวินาศภัย นายหน้าประกันวินาศภัย และพันธมิตรทางธุรกิจ

แม้ว่ากระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะมิได้สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรง แต่บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังคงตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการใช้ทรัพยากรประเภทกระดาษอย่างมีประสิทธิภาพ และนำระบบดิจิทัลมาปรับใช้ในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อลดการใช้กระดาษ เช่น การให้ลูกค้าเลือกรับกรมธรรม์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการรับกรมธรรม์ในรูปแบบเอกสาร การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างบริษัทย่อยกับคู่ค้าผ่าน Digital Platform รวมถึงการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการจัดการสินไหมทดแทน ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยลดความเสี่ยงจากการผิดพลาดของข้อมูล แต่ยังลดการใช้เอกสารลงด้วย นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังได้พัฒนาช่องทางกรรับชำระเบี้ยประกันภัยและการออกใบเสร็จรับเงินผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อเพิ่มความสะดวกและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ผลิตภัณฑ์ประกันภัย



ช่องทางกรจัดการจำหน่าย

- ประกันภัยโดยตรง
- ประกันภัยผ่านออนไลน์
- ประกันภัยผ่านตัวแทนและนายหน้าประกันวินาศภัย
- ประกันภัยผ่านพันธมิตร

รูปแบบกรมธรรม์

- กระดาษ
- e-Policy

ช่องทางกรชำระเบี้ยประกันภัย

- สำนักงานใหญ่/สาขา
- เว็บไซต์บริษัทย่อย
- บัตรเครดิต
- ช่องทางของธนาคารที่กำหนด
- จุดบริการชำระเงิน
- แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ
- เช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือตัวแลกเงิน

ด้านการจัดการสินไหมทดแทนนั้น บริษัทย่อยมีการควบคุมดูแลคุณภาพการบริการและการจ่ายค่าสินไหมทดแทนอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม โดยได้ตั้งเงินสำรองค่าสินไหมทดแทนตามมาตรฐานสากลและหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ภายใต้พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 และประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

การออกแบบผลิตภัณฑ์	การเสนอขายและการรับประกันภัย	ช่องทางการจัดจำหน่ายและการรับประกันภัย	การบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทน
<ul style="list-style-type: none"> ออกแบบผลิตภัณฑ์โดยอ้างอิงตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยเพื่อความมั่นคงและยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์ที่คำนวณเบี้ยประกันภัยในรูปแบบแฟกเกจสำเร็จรูปสามารถนำเสนอแก่ลูกค้าได้ทันที 	<ul style="list-style-type: none"> มีช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และรับประกันภัยที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความสะดวกสบายของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ให้คำแนะนำแก่ลูกค้าองค์กรในการป้องกันและลดความเสี่ยงภัย เช่น การอบรมเกี่ยวกับการลดความเสี่ยงภายในโรงงาน
<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีการคำนวณเบี้ยประกันภัยเป็นแฟกเกจสำเร็จรูปจะต้องดำเนินการคำนวณเบี้ยประกันภัยให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงของลูกค้าแต่ละราย 	<ul style="list-style-type: none"> ออกกรมธรรม์ได้อย่างรวดเร็วโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยในการสนับสนุน 	<ul style="list-style-type: none"> จ่ายค่าสินไหมทดแทนอย่างรวดเร็วและภายในระยะเวลาที่สำนักงาน คปภ. กำหนด
<ul style="list-style-type: none"> กำหนดราคาเบี้ยประกันภัยอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการสำรวจความเสี่ยงภัยของทรัพย์สินและสถานที่เอาประกันภัยของลูกค้าอย่างรอบคอบ 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้าสามารถเลือกรับกรมธรรม์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แทนกรมธรรม์ที่เป็นเอกสารได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ใช้ระบบเทคโนโลยีในการบริการด้านสินไหมทดแทน เพื่ออำนวยความสะดวกและความรวดเร็วให้แก่ลูกค้า
		<ul style="list-style-type: none"> นำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการสนับสนุนลูกค้าในการเชื่อมโยงข้อมูลประกันภัยกับบริษัทย่อยอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมและกำกับดูแลลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการชดเชยค่าสินไหมทดแทน เช่น บริษัทสำรวจภัย ผู้ซ่อมรถยนต์ และโรงพยาบาล ให้ปฏิบัติตามแนวทางและมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้

ทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ (GRI 2-7), (GRI 2-8)	คุณค่าร่วมทางธุรกิจ
ทรัพยากรทางการเงิน <ul style="list-style-type: none"> ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 29,256.85 ล้านบาท จำนวนพนักงาน 1,757 คน ตัวแทนและนายหน้าบุคคลธรรมดา 3,036 ราย นายหน้านิติบุคคล 385 ราย สถาบันการเงิน 40 ราย การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสังคม ชุมชน 	คุณค่าร่วมทางการเงิน <ul style="list-style-type: none"> อัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 10.04 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 581.86 ล้านบาท
ทรัพยากรทางสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> ปริมาณการใช้พลังงาน 4,973,756.98 kWh ปริมาณการใช้น้ำ 61,226.30 ลบ.ม. 	คุณค่าร่วมทางการเงิน <ul style="list-style-type: none"> ความพึงพอใจของพนักงานร้อยละ 92.86 ความพึงพอใจของลูกค้าร้อยละ 95.00 การบริจาคเพื่อสังคม 51.47 ล้านบาท
	คุณค่าร่วมทางสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> ปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงร้อยละ 9.35 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 (กำหนดเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างน้อยร้อยละ 5 ภายในปี 2571 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566) ปริมาณการใช้น้ำประปาเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.42 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 (กำหนดเป้าหมายลดการใช้น้ำประปาอย่างน้อยร้อยละ 5 ภายในปี 2571 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566)

การสื่อสาร
ข้อมูลผลิตภัณฑ์
อย่างโปร่งใส
และถูกต้อง^(GRI 417)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการและการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเท่าเทียมกัน รวมถึงสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล โดยเฉพาะอย่างยิ่งธุรกิจประกันวินาศภัยที่จะต้องรับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดของกรมธรรม์ประกันภัยอย่างชัดเจน เพื่อให้ลูกค้าใช้ประกอบการตัดสินใจในการซื้อผลิตภัณฑ์ประกันภัยกับบริษัทฯ

ดังนั้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงได้กำหนดนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนดไว้ รวมถึงกำหนดช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ รายงานประจำปีและช่องทางอื่นๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ประกันภัยนั้น บริษัทฯ ได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยตระหนักถึงการเปิดเผยข้อมูลกรมธรรม์ประกันภัยให้ลูกค้าทราบอย่างครบถ้วน ตลอดจนการสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์ประกันภัย ผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างโปร่งใสและถูกต้อง โดยคำนึงถึงความเข้าใจของลูกค้าต่อข้อมูลผลิตภัณฑ์ประกันภัย เพื่อให้ลูกค้าสามารถเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ประกันภัยได้อย่างเหมาะสม และตรงตามความต้องการอย่างแท้จริง

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการนำเสนอข้อมูลผลิตภัณฑ์ประกันภัยให้ลูกค้าทราบอย่างครบถ้วนและถูกต้องตามความคาดหวังของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับดูแลธุรกิจประกันวินาศภัยในประเทศไทย ในการนี้ บริษัทฯ ได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยตระหนักถึงความเข้าใจอย่างถูกต้องของลูกค้าที่มีต่อผลิตภัณฑ์ประกันภัยและบริการต่างๆ ของบริษัทย่อย ด้วยการนำเสนอข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และโปร่งใส ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เพื่อให้ลูกค้าสามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ประกันภัยและบริการต่างๆ ได้ตรงตามความต้องการ

นอกจากนี้ บริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามประกาศและแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการออก และเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยของบริษัทประกันวินาศภัย และการดำเนินการของตัวแทนประกันวินาศภัย นายหน้าประกันวินาศภัย และธนาคาร พ.ศ. 2563 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ประกันภัย ดังนี้

1. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายและรายละเอียดของกรมธรรม์ประกันภัยเพื่อประกอบการตัดสินใจของลูกค้า นอกจากจะต้องเปิดเผยข้อมูลกรมธรรม์ประกันภัยอย่างครบถ้วน ทั้งเงื่อนไข สิทธิประโยชน์ ข้อยกเว้น มีความถูกต้อง ชัดเจน ไม่เกินจริง และไม่บิดเบือนแล้ว ข้อมูลที่ให้แก่จะต้องมีความเหมาะสมกับกลุ่มลูกค้า

2. เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าได้รับข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอต่อการประกอบการตัดสินใจทำสัญญาประกันภัย ในกรณีการนำเสนอขายผลิตภัณฑ์ประกันภัย ผู้เสนอขายจะต้องพิจารณาความเหมาะสม หรือความสอดคล้องของกรมธรรม์ประกันภัยกับความต้องการ ความเสี่ยง และความสามารถในการชำระเบี้ยประกันภัยของลูกค้าเป็นสำคัญ หากพบว่ากรมธรรม์ประกันภัยที่เสนอขายไม่มีลักษณะดังกล่าว จะต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบทันทีหรือมีกรมธรรม์ประกันภัยอื่นที่เหมาะสมหรือสอดคล้องกับความต้องการ ความเสี่ยง และความสามารถในการชำระเบี้ยประกันภัยของลูกค้ามากกว่า เพื่อให้ลูกค้าพิจารณาประกอบการตัดสินใจ

สำหรับการออกแบบการสื่อสารผลิตภัณฑ์ประกันภัย บริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามประกาศและแนวปฏิบัติ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม การประกอบธุรกิจประกันภัย (GRI 417-1)

1. การโฆษณาผ่านสื่อโฆษณาที่ใช้ข้อความหรือภาพให้มีการระบุค่าเตือน โดยใช้ข้อความว่า “ผู้ซื้อควรทำความเข้าใจในรายละเอียด ความคุ้มครองและเงื่อนไขก่อนตัดสินใจทำประกันภัยทุกครั้ง” หรือข้อความอื่นใดที่มีความหมายทำนองเดียวกัน ทั้งนี้ ตัวอักษรของข้อความและคำอธิบายรายละเอียดต้องมีความคมชัดและอ่านได้ชัดเจน
2. การโฆษณาผ่านสื่อโฆษณาที่มีเฉพาะการใช้เสียงต้องจัดให้มีการอ่านออกเสียงค่าเตือนและคำอธิบายรายละเอียดที่สามารถฟังเข้าใจได้
3. เอกสารเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยรายบุคคลสำหรับกรมธรรม์ประกันสุขภาพและกรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลต้องมีรายละเอียดในเรื่องดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
 - (1) ชื่อ สถานที่ทำการ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของบริษัทฯ
 - (2) ชื่อและสกุลของผู้เอาประกันภัย
 - (3) ชื่อและสกุล พร้อมทั้งเลขที่ใบอนุญาตของตัวแทนประกันวินาศภัยหรือนายหน้าประกันวินาศภัย ซึ่งเป็นผู้เสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยพร้อมช่องลงลายมือชื่อ
 - (4) วัน เดือน ปี และเวลาที่มีการเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัย
 - (5) สรุปเงื่อนไข ความคุ้มครอง ผลประโยชน์ และข้อยกเว้นตามกรมธรรม์ประกันภัย
 - (6) จำนวนเบี้ยประกันภัยของกรมธรรม์ประกันภัยและเอกสารแนบท้าย (ถ้ามี) วิธีชำระเบี้ยประกันภัยในช่องทางต่างๆ ระยะเวลาเอาประกันภัย และระยะเวลาชำระเบี้ยประกันภัย
 - (7) ข้อความที่ระบุว่าผู้เอาประกันภัยมีหน้าที่ในการชำระเบี้ยประกันภัยและการเก็บเบี้ยประกันภัย โดยตัวแทนประกันวินาศภัยหรือนายหน้าประกันวินาศภัยเป็นการให้บริการเท่านั้น
 - (8) ค่าเตือนให้ผู้เอาประกันภัยศึกษาและทำความเข้าใจเงื่อนไข ความคุ้มครอง ผลประโยชน์ และข้อยกเว้นตามกรมธรรม์ประกันภัย

4. การเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยควรควรวินิจฉัยการใด ๆ อันเป็นการรวบรวมหรือก่อความรำคาญแก่ลูกค้า เพื่อไม่เป็นการรบกวนเป็นส่วนตัว หรือล่วงละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล เช่น การงดเว้นการใช้ข้อมูลในการเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยที่มีลักษณะเป็นการดูหมิ่น ช่มชู้ หรือไม่สุภาพ หรือการงดเว้นการเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัย หลังจากลูกค้าแสดงเจตนาไม่ประสงค์ หรือปฏิเสธการเสนอขายหรือการซื้อกรมธรรม์ประกันภัยไม่ว่าด้วยวิธีการใด

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดผู้บริหารและเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้มีอำนาจและทำหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การแถลงข่าว และการเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น และนักลงทุน ตลอดจนกำหนดช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผลการดำเนินงานตามรอบระยะเวลา และเหตุการณ์สำคัญต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบอย่างทั่วถึง สะดวก รวดเร็ว และทันต่อเวลา

ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดเป้าหมายในการสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างโปร่งใสและถูกต้อง โดยได้ปฏิบัติตามประกาศและแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการออก และเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยของบริษัทประกันวินาศภัย และการดำเนินการของตัวแทนประกันวินาศภัย นายหน้าประกันวินาศภัย และธนาคาร พ.ศ. 2563 เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ประกันภัย และการออกแบบการสื่อสารผลิตภัณฑ์ประกันภัยอย่างเคร่งครัด โดยในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยผ่านเกณฑ์ร้อยละ 100 ของผลิตภัณฑ์กรมธรรม์ที่ปฏิบัติตามประกาศและแนวปฏิบัติของ คปภ. และไม่มีจำนวนข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่ได้รับการสื่อสารข้อมูลคลาดเคลื่อน

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้เปิดช่องทางการแจ้งเบาะแสและรับเรื่องร้องเรียนจากการสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

1. ร้องเรียนโดยตรงด้วยวาจา หรือทำเป็นลายลักษณ์อักษร
2. ส่งเป็นจดหมายถึงผู้รับข้อร้องเรียนตามที่อยู่บริษัทฯ และบริษัทย่อย
3. ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
4. ผ่านทางอีเมล สำหรับบริษัทฯ จัดส่งมายังอีเมล : whistleblowing@bkholdings.com และบริษัทย่อยจัดส่งมายังอีเมล : anti-corruption@bangkokinsurance.com

ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่า 1 ช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน แต่หากเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

ประเภทการสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างโปร่งใสและถูกต้อง	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566
ร้อยละของผลิตภัณฑ์กรมธรรม์ที่บริษัทย่อยปฏิบัติตามประกาศและแนวปฏิบัติของ คปภ.	100	100	100
จำนวนข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่ได้รับการสื่อสารข้อมูลคลาดเคลื่อน	0	0	0

ประเภทการสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างโปร่งใสและถูกต้อง	ปี 2568			ปี 2567			ปี 2566		
	เหตุการณ์ให้ถูกปรับหรือลงโทษ	เหตุการณ์ให้ถูกตักเตือน	เหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ปฏิบัติ	เหตุการณ์ให้ถูกปรับหรือลงโทษ	เหตุการณ์ให้ถูกตักเตือน	เหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ปฏิบัติ	เหตุการณ์ให้ถูกปรับหรือลงโทษ	เหตุการณ์ให้ถูกตักเตือน	เหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ปฏิบัติ
จำนวนรวมทั้งหมดของเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและ/หรือ กฎระเบียบที่ปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลในกรมธรรม์ ^(GRI 417-2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนรวมทั้งหมดของเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและ/หรือ กฎระเบียบที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสื่อสารการตลาดรวมทั้งการโฆษณา ข้อมูลประกันภัย ^(GRI 417-3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ความเป็นส่วนตัว
ของลูกค้า^(GRI 418)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิในความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และความรับผิดชอบของบริษัทฯ เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล แต่เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักโดยการถือหุ้น ในบริษัทอื่น และดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทลงทุนที่ไม่ได้ทำธุรกิจของตนเอง โดยมีการลงทุนในธุรกิจหลัก คือ ประกันวินาศภัยผ่านบริษัทย่อย คือ บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนด นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจน กำกับดูแลให้บริษัทย่อยกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับ ลูกค้า เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของ ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างสูงสุด ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ข้อมูล การรับประกันภัยต่างๆ โดยตระหนักเสมอว่า บริษัทย่อยได้รับความเชื่อมั่น ไว้วางใจจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในการเลือกใช้บริการ

สำหรับช่องทางการติดต่อ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล หรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ ของบริษัทฯ เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือต้องการใช้สิทธิ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อบริษัทฯ ผ่านเลขานุการบริษัท โทรศัพท์ 0 2285 7320 หรืออีเมล cs@bkihholdings.com

บริษัทฯ และบริษัทย่อยยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยให้ความสำคัญกับความปลอดภัย ของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างสูงสุดไม่ว่าจะเป็นข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป และข้อมูลการรับประกันภัยต่างๆ โดยบริษัทฯ กำกับดูแลบริษัทย่อย ให้มีการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและ ทางไซเบอร์ที่ชัดเจนและสอดคล้องกับมาตรฐานสากลให้เป็นไปตาม หลักกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ประกันภัย (คปภ.) โดยได้นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการเฝ้าระวัง และตรวจจับสถานการณ์หรือเหตุผิดปกติที่อาจสร้างความเสียหาย ต่อข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวจะได้รับการ ป้องกันแก้ไขอย่างทันท่วงทีเมื่อพบช่องโหว่ นอกจากนี้ ยังให้พนักงาน ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการรับมือภัยทางไซเบอร์ต้องได้รับการพัฒนา ทักษะความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความพร้อมในการป้องกันและรับมือ กับภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงมีการจัดตั้งหน่วยงาน/คณะกรรมการ/ คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทย่อยได้ดำเนินการ ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer Committee: DPO Committee) มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลความปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งข้อมูลภายใน เช่น ข้อมูลพนักงาน และข้อมูลภายนอก เช่น ข้อมูลลูกค้า ตั้งแต่ตรวจสอบการรวบรวมข้อมูล การนำไปใช้ การจัดเก็บ และเผยแพร่ พร้อมกับเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนวทางปฏิบัติ และคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act: PDPA) แก่ผู้ควบคุมข้อมูล (Data Controller) หรือผู้ประมวลผลข้อมูล

(Data Processor) รวมไปถึงตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไป ตามข้อกำหนดของ PDPA และประสานงานให้ความร่วมมือ กับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณี ที่มีปัญหาเกิดขึ้น โดยข้อมูลการติดต่อคณะเจ้าหน้าที่คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทย่อย มีดังนี้

คณะเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO Committee)
บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร
กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 0 2285 8575 และ 0 2285 8576

อีเมล dpo@bangkokinsurance.com

2. จัดตั้งส่วนความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Division) มีหน้าที่บริหารจัดการ ควบคุมดูแลระบบเทคโนโลยี สารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงดูแลความปลอดภัย ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและป้องกันภัยคุกคามต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร
3. จัดตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Steering Committee: ITSC) มีหน้าที่กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ ในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน
4. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management Committee) มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ผลักดันให้องค์กรเห็นถึง ความสำคัญของการบรรลุวัตถุประสงค์ด้านความมั่นคงปลอดภัย สารสนเทศ การปฏิบัติตามนโยบายและกฎหมาย รวมถึง ความจำเป็นในการปรับปรุงพัฒนาด้านความมั่นคงปลอดภัย สารสนเทศ สนับสนุนทรัพยากรสำหรับจัดตั้งระบบ การใช้งาน การบริหารจัดการ การตรวจสอบ การทบทวน การบำรุงรักษา และการปรับปรุงระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
5. แต่งตั้งคณะทำงานรับมือภัยคุกคามและตอบสนองต่อเหตุการณ์ ผิดปกติทางไซเบอร์ (Cyber Incident Response Team) มีหน้าที่ ในการรับมือและตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมทั้ง การจัดทำแผนการตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดย จะระบุนขั้นตอนที่จำเป็น ผลลัพธ์ที่ได้จากแผนการตอบสนอง ต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ และข้อควรระวังในแต่ละขั้นตอน ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การเตรียมความพร้อม (Preparation) การตรวจจับและวิเคราะห์ (Detection & Analysis) การควบคุม ความเสียหาย การกำจัดสาเหตุของภัยคุกคาม และการกักตุน (Containment, Eradication & Recovery) และการดำเนินการ ภายหลังการรับมือและตอบสนองเสร็จสิ้น (Post-Incident Activity)
6. จัดให้มีการอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อให้พนักงานมีความรู้ และความเข้าใจ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดย ดำเนินการจัดอบรมให้กับพนักงาน ระหว่างวันที่ 23 กรกฎาคม - 30 พฤศจิกายน 2568

นอกจากนี้ บริษัทยังยังมีแผนรับมือภัยคุกคามและตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติทางไซเบอร์ (Cyber Incident Response Plan: CIRP) โดยมีนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติหากเกิดเหตุขึ้น ซึ่งได้กำหนดซั๊กซ้อมแผนปีละ 1 ครั้ง โดยดำเนินการซั๊กซ้อมไปเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2568

การป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลบัตรเครดิต

เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าที่ใช้บัตรเครดิตในการชำระค่าเบี้ยประกันภัย บริษัทจึงได้ดำเนินการมาตรการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลบัตรเครดิต ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลบัตรเครดิต PCI-DSS (Payment Card Industry Data Security Standard) ที่กำหนดโดยกลุ่มบริษัทผู้ให้บริการบัตรเครดิตรายใหญ่ของโลก เช่น Visa, Mastercard, JCB ซึ่งภายใต้มาตรฐานนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการตามมาตรการต่างๆ เพื่อเป็นหลักประกันว่าข้อมูลบัตรเครดิตของลูกค้าจะถูกเก็บรักษาไว้อย่างเคร่งครัด ปลอดภัย และมีเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ เช่น กำหนดระดับสิทธิของพนักงานในการเข้าถึงข้อมูลบัตรเครดิต การจัดเตรียมพื้นที่หวงห้ามเพื่อเก็บรักษาเอกสารที่มีข้อมูลบัตรเครดิต ตลอดจนมีการปรับปรุง Security Patch ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอยู่เสมอเพื่อป้องกันการถูกโจมตีทางไซเบอร์ (Cyber Attack) โดยมาตรการต่างๆ เหล่านี้จะครอบคลุมในทุกช่องทางที่ลูกค้าใช้บัตรเครดิตชำระเงิน ไม่ว่าจะเป็นการชำระเบี้ยประกันภัยที่เคาน์เตอร์ฝ่ายบัญชีและการเงิน สำนักงานสาขาของบริษัท และ การชำระผ่านทางอินเทอร์เน็ต

การรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอนะต่างๆ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าผู้ใช้บริการ ตลอดจนบุคคลที่ไม่ได้เป็นลูกค้าของบริษัท ในกรณีที่เกิดพบเห็นการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปในทางที่ดีของการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าและต่อสังคมส่วนรวม ได้มีการมอบหมายให้ศูนย์ควบคุมคุณภาพ (Quality Control Center) ทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนรวมถึงรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้า และคู่ค้า ภายใต้ระบบบริหารคุณภาพมาตรฐานสากล ISO 9001: 2015 โดยมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

- ทางโทรศัพท์ตามหมายเลขที่ระบุไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- เว็บไซต์ของบริษัท www.bangkokinsurance.com
- จุดบริการด้านประกันภัยในห้างสรรพสินค้า BKI Care Station
- Social Media ได้แก่ Facebook Line OA และ X

บริษัทยังมีศูนย์ควบคุมคุณภาพ ซึ่งจะจัดทำรายงานการร้องเรียนจากลูกค้า (External Customer Complaint Report) แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อจัดการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และกำหนดมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำอีก ตามวิธีการปฏิบัติของระบบบริหารคุณภาพ รวมทั้งศูนย์ควบคุมคุณภาพจะมีการโทรศัพท์ติดตามและสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าหลังจากการได้รับบริการจากกรุงเทพประกันภัยเพื่อนำข้อเสนอแนะต่างๆ มาปรับปรุงคุณภาพพร้อมกับพัฒนากระบวนการทำงานและการบริการให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถตอบสนองความต้องการลูกค้าที่ได้รับ ความพึงพอใจสูงสุด

นอกเหนือจากนี้ บริษัทยังมีการแจ้งนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไปยังลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ผ่านช่องทางการสื่อสาร ดังนี้

- แจ้งผ่านทางสื่อ Online เช่น เว็บไซต์ของบริษัท www.bangkokinsurance.com/privacypolicy Facebook และ Line OA
- แจ้งผ่านทางอีเมลโดยการแนบไฟล์ข้อมูลไปพร้อมกับกรมธรรม์ประกันภัย
- ประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ เช่น ตั้งป้ายตามสาขาของ BKI Care Station กล้อง CCTV

ผลการดำเนินงาน

บริษัทยังไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้าอย่างมีนัยสำคัญ

การบริหารจัดการ
ความสัมพันธ์กับลูกค้า^(GRI 416)

การดำเนินธุรกิจในยุคปัจจุบันนอกจากการให้บริการลูกค้าแล้ว ยังจะต้องมีการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและบุคลากรอย่างมีหลักการ เพื่อเพิ่มระดับการให้บริการแก่ลูกค้า และสร้างความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า รวมทั้งตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯ จึงได้สนับสนุนให้บริษัทย่อยมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นและสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า ด้วยบริการที่เปี่ยมด้วยคุณภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวัง รวมถึงให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการอย่างถูกต้องเพียงพอ และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารข้อมูลหรือร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ พร้อมทั้งเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า

บริษัทย่อยได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าเป็นอย่างยิ่ง จึงได้พัฒนาช่องทางการติดต่อและแนวทางการบริหารจัดการด้านลูกค้าสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้าให้เป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินงาน ซึ่งบริษัทย่อยได้กำหนดเป้าหมายอัตราความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้าในการสำรวจความพึงพอใจประจำปีร้อยละ 95 ขึ้นไป และกำหนดเป้าหมายอัตราการต่ออายุกรมธรรม์ร้อยละ 80 ขึ้นไป

นอกจากนี้ บริษัทย่อยได้มีนโยบายการสร้างแนวทางการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม เพื่อให้ลูกค้าสามารถมั่นใจได้ว่าจะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นธรรม โดยมีรายละเอียดนโยบาย ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีนโยบาย แผนธุรกิจ และกลยุทธ์ รวมถึงมอบหมายให้ผู้บริหารรับผิดชอบในการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม
2. กำหนดกระบวนการในการออกแบบผลิตภัณฑ์ประกันภัย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ
3. กำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้เสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยในทุกช่องทางการเสนอขาย โดยคำนึงถึงคุณภาพการให้บริการอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ ยังจัดให้มีมาตรการจัดการข้อร้องเรียนต่างๆ จากลูกค้าอย่างเคร่งครัด
4. จัดให้บุคลากรมีความพร้อมทั้งด้านจำนวนและคุณภาพในการเสนอขายกรมธรรม์ การนำเสนอข้อมูลแก่ลูกค้าอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ไม่บิดเบือน เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ
5. มีการสื่อสารและให้ความรู้พนักงานทุกระดับในการตระหนักถึงความสำคัญของการให้บริการอย่างเป็นธรรม
6. จัดให้มีมาตรการในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า โดยคำนึงถึงการได้มา การเก็บรักษา และความเป็นส่วนตัวของลูกค้า
7. จัดให้มีระบบการจัดการการใช้ค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัยที่มีความพร้อม รวมทั้งมีนโยบายในการรับเรื่องร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเคร่งครัด

8. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานสำหรับทุกกระบวนการทำงานที่ค้ำึงถึงการให้บริการอย่างเป็นธรรม มีการประเมินความเสี่ยง เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
9. จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน และมีการฝึกอบรมพนักงานให้ดำเนินงานอย่างถูกต้อง รวมทั้งมีแผนรองรับการปฏิบัติงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่า บริษัทย่อยสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้โดยไม่มีผลกระทบต่อการทำธุรกรรมกับลูกค้า

ในปี 2568 บริษัทย่อยมีการสร้างการมีส่วนร่วมกับลูกค้า โดยดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการด้านต่างๆ เป็นประจำทุกปี หากปรากฏว่าบริการด้านใดได้รับคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับต่ำ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการจัดทำแนวทางการแก้ไข และวัดผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งรายงานผลการแก้ไขให้ผู้บริหารรับทราบด้วย เช่นเดียวกับการนำเอาข้อเสนอแนะต่างๆ ของลูกค้ามาวิเคราะห์ถึงปัญหา หรือ Pain Point ที่ลูกค้าประสบ เพื่อหาแนวทางการหาบริการเสริมแก่ลูกค้าอย่างครอบคลุม นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังมีการจัดอบรม สัมมนาให้แก่ลูกค้าที่เป็นองค์กรธุรกิจ เพื่อให้ความรู้ด้านการลดความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นด้วย

ผลการดำเนินงาน

- บริษัทย่อยได้ปรับปรุงการบริการที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจต่ำในการสำรวจความพึงพอใจในปีก่อนหน้า ดังนี้
 - ความรวดเร็วในการเดินทางถึงที่เกิดเหตุของเจ้าหน้าที่สำรวจอุบัติเหตุรถยนต์ เฉพาะภาคใต้ คะแนนความพึงพอใจปี 2567 เท่ากับร้อยละ 88.1 หลังปรับปรุงแล้ว คะแนนความพึงพอใจปี 2568 เท่ากับร้อยละ 92.1
 - การเยี่ยมเยียนลูกค้าองค์กร คะแนนความพึงพอใจปี 2567 เท่ากับร้อยละ 88.0 หลังปรับปรุงแล้ว คะแนนความพึงพอใจปี 2568 เท่ากับร้อยละ 96.3
 - การแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และโปรโมชั่นที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า คะแนนความพึงพอใจปี 2567 เท่ากับร้อยละ 83.0 หลังปรับปรุงแล้ว คะแนนความพึงพอใจปี 2568 เท่ากับร้อยละ 85.9
- คะแนนความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้าในการสำรวจความพึงพอใจประจำปี 2568 เท่ากับร้อยละ 96.6 อยู่ในระดับสูงต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมาที่มีคะแนนความพึงพอใจร้อยละ 96.0 และสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ร้อยละ 95
- อัตราการต่ออายุกรมธรรม์ในปี 2568 เท่ากับร้อยละ 78.0 ซึ่งเป็นอัตราที่เทียบเท่ากับปี 2567 และต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ร้อยละ 80 เล็กน้อย เป็นผลจากการกำลังซื้อของลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง

- จัดงานสัมมนาแก่ลูกค้าองค์กรในหัวข้อต่างๆ ดังนี้
 - “Cyber Attack เมื่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ไม่ใช่เรื่องไกลตัว” เพื่ออัปเดตสถานการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ แนวทางการรับมือและความรู้เกี่ยวกับประกันภัยไซเบอร์ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการความเสี่ยงให้กับองค์กร
 - “ความสำคัญของการกำหนดทุนประกันภัยที่เหมาะสม” เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการรับประกันภัยและเงื่อนไขการกำหนดทุนประกันภัยที่เหมาะสมสำหรับกรมธรรม์ประกันภัย ความเสี่ยงภัยทรัพย์สินและกรมธรรม์ประกันอัคคีภัย
- เร่งรัดการชดเชยค่าสินไหมทดแทนแก่ลูกค้ากรมธรรม์ประกันภัย บ้านอยู่อาศัยและประกันภัยทรัพย์สินอื่นๆ ที่ได้รับความเสียหายจากภัยแผ่นดินไหวในเดือนมีนาคมอย่างรวดเร็ว ทั้งการจัดสรรช่องทางที่จะดำเนินการแจ้งเคลมได้อย่างสะดวก โดยลูกค้าสามารถแจ้งเคลมผ่านทางอีเมล Line OA และโทรศัพท์ ซึ่งหากเอกสารครบถ้วนตามเงื่อนไขกรมธรรม์ สามารถจ่ายสินไหมทดแทนได้ภายใน 7-10 วันทำการ ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้ระดมกำลังเจ้าหน้าที่จากหลายหน่วยงานภายในบริษัทย่อย มาช่วยดำเนินการพิจารณาค่าสินไหมทดแทน เพื่อเร่งดำเนินการชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ลูกค้าโดยเร็วที่สุด ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ส่งผลให้การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่ใช้บริการสินไหมทดแทนที่ไม่ใช่รถยนต์ (Non Motor) ของบริษัทย่อย ในปี 2568 พบว่า มีระดับคะแนนความพึงพอใจสูงถึงร้อยละ 94.8
- ออกมาตรการช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากภัยน้ำท่วมในพื้นที่ภาคใต้ ในช่วงเดือนพฤศจิกายน ดังนี้
 - จัดตั้งจุดบริการเคลมในพื้นที่น้ำท่วมเพิ่มเติมที่ธนาคารกรุงเทพ สาขาหาดใหญ่ นอกเหนือจากกรุงเทพประกันภัย สาขาหาดใหญ่
 - ขยายระยะเวลาคุ้มครองของกรมธรรม์ประกันภัยที่หมดอายุ
 - ขยายระยะเวลาผ่อนผันการชำระเบี้ยประกันภัยสูงสุด 90 วัน

การอบรมให้ความรู้^(GRI 404)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ครอบคลุมด้านการพัฒนาและยกระดับศักยภาพพนักงาน โดยมีเป้าหมายให้บริษัทย่อยจัดให้มีกระบวนการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถที่จำเป็น รวมถึงการถ่ายโอนองค์ความรู้ด้านธุรกิจประกันภัยและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการนำแนวคิด Competency มาใช้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผ่านการจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีตามความจำเป็นของแต่ละตำแหน่งงาน ตลอดจนหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสมรรถนะในแต่ละระดับ ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างบุคลากรให้มีคุณสมบัติและคุณลักษณะตามที่ต้องการคาดหวัง สามารถขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงสนับสนุนความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานในระยะยาว

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทบทวนและปรับปรุง BKI Learning Journey เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ทั้งยังช่วยเสริมศักยภาพการปฏิบัติงานของพนักงานให้พร้อมต่อการเติบโตทั้งในปัจจุบันและอนาคตควบคู่ไปกับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังได้พัฒนาการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ในรูปแบบ

ใหม่ๆ เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) อันจะช่วยยกระดับประสิทธิภาพการทำงานที่ดีและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้พัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือ Training App เพื่อช่วยให้พนักงานสามารถติดตามข้อมูลการพัฒนาตนเองได้อย่างสะดวก โดยพนักงานสามารถตรวจสอบสถานะการฝึกอบรมภายใต้ BKI Learning Journey ตามระดับตำแหน่งงานของตน รวมถึงใช้ข้อมูลดังกล่าวในการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่ต้องการต่อยอดในอนาคต อีกทั้งพนักงานสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมหลักสูตรที่จำเป็นต่อบทบาทงาน รวมถึงหลักสูตรอื่นๆ ที่สนใจได้ด้วยตนเองในช่วงเวลาที่เหมาะสม โดยไม่รบกวนภารกิจงานประจำหรือชีวิตส่วนตัว ช่วยให้ได้รับความรู้ที่ตรงตามวัตถุประสงค์และนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น เครื่องมือดังกล่าวไม่เพียงแต่ช่วยกระตุ้นให้พนักงานเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเองมากยิ่งขึ้น แต่ยังเป็นข้อมูลที่ต้องการสามารถนำไปใช้วางแผนด้านทรัพยากรบุคคล การจัดฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานประจำปี ตลอดจนใช้ประกอบการพิจารณาความเติบโตก้าวหน้าในตำแหน่งงานต่อไป

สำหรับการดำเนินการในการจัดอบรมให้ความรู้พนักงานของปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดอบรมให้พนักงานรวมทั้งหมด 39,660 ชั่วโมง คิดเป็นจำนวนเฉลี่ย 23 ชั่วโมงต่อคนต่อปี^(GR 404-1) ซึ่งเกินจากเป้าหมายที่วางไว้ที่ 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี อีกทั้ง จากแนวโน้มด้านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในปัจจุบันและอนาคตที่มีความหลากหลายมากขึ้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงให้ความสำคัญในการปรับรูปแบบการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับรูปแบบการเรียนรู้ (Learning Style) ของผู้เข้าอบรมที่มีความแตกต่างหลากหลาย พร้อมทั้งเพิ่มความยืดหยุ่นด้านเวลาและสถานที่ในการเข้าร่วมอบรม เพื่ออำนวยความสะดวกและรองรับความต้องการของพนักงานได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น

ประเภทของการฝึกอบรมพัฒนา	เป้าหมายต่อปี (ชั่วโมง)			ผลงานที่ทำได้ (ชั่วโมง)		
	2566	2567	2568	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี	2566	2567	2568	2566	2567	2568
การฝึกอบรมภายในองค์กร	11	13	14	15	16	17
การฝึกอบรมภายนอกองค์กร	7	6	6	8	6	6
จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยรวมต่อคนต่อปี	18	19	20	23	22	23

กรอบการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรภายใต้แนวทาง “BKI Learning Journey” อย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2561 และได้มุ่งเน้นความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายองค์กร และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยบริษัทย่อยมีการปรับปรุงหลักสูตร วัตถุประสงค์และเนื้อหาให้เหมาะสมกับพนักงานทุกระดับและทิศทางองค์กรอย่างต่อเนื่องในแต่ละปี เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืนและบรรลุเป้าหมายขององค์กรในแต่ละปี ทั้งนี้ กลุ่มหลักสูตรที่บริษัทย่อยใช้ในการพัฒนามี 3 กลุ่ม ได้แก่

- 1. กลุ่มความรู้พื้นฐานของบริษัทย่อย (General)** เป็นความรู้พื้นฐานให้พนักงานทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้พื้นฐานที่สำคัญขององค์กร ไม่ว่าจะเป็นความรู้ด้านการประกันภัย ความรู้ด้านระบบการบริหารงานขององค์กร ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เป็นภาคบังคับ เป็นต้น โดยหลักสูตรที่เป็นพื้นฐาน ได้แก่ พื้นฐานการประกันวินาศภัย ผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัยของบริษัทย่อย หลักการประกันวินาศภัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันวินาศภัย และความรู้ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 และความรู้เกี่ยวกับกฎหมายฟอกเงินที่กำหนดเฉพาะพนักงานบางตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้อง
- 2. กลุ่มความรู้และทักษะตามลักษณะงาน (Functional)** เป็นความรู้และทักษะที่กำหนดไว้สำหรับงานในแต่ละด้านหรือตามลักษณะงานซึ่งเป็นทักษะเฉพาะด้าน และความสามารถที่แตกต่างกันไปตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญ สอดคล้องตามลักษณะงานและสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เช่น
 - ความรู้การประกันวินาศภัยระดับต้น : การประกันภัยรถยนต์ การประกันภัยอัคคีภัยและความเสียหายทุกชนิด การประกันภัยอุบัติเหตุและสุขภาพ การประกันภัยวิศวกรรม การประกันภัยความรับผิด การประกันภัยการขนส่งสินค้า
 - ความรู้การประกันวินาศภัยระดับกลาง : การตีความกรมธรรม์ ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก กรมธรรม์ประกันภัยสุขภาพ กรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ การพิจารณารับประกันภัยรถยนต์ เทคนิคการสำรวจภัย
 - ความรู้ในงานด้านการสำรวจภัย : พนักงานจะได้รับการอบรมความรู้ด้านการออกแบบและติดตั้งระบบดับเพลิงด้วยน้ำ
 - ความรู้ในงานด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล : พนักงานจะได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นวิทยากร (Train the Trainer)
- 3. กลุ่มความรู้และทักษะในการบริหารจัดการ (Managerial)** เป็นกลุ่มความรู้ที่เน้นด้านการพัฒนาสมรรถนะตามระดับความรับผิดชอบหรือสายการบริหารในแต่ละตำแหน่งงาน ครอบคลุมถึงองค์ความรู้ ทักษะการบริหารจัดการเฉพาะด้าน ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน เทคนิคการสร้างควมประทับใจในการบริการ การพัฒนาความคิด

สร้างสรรค์และนวัตกรรม การแก้ปัญหาและตัดสินใจ การเจรจาต่อรอง ตลอดจนการจัดการงานและบุคลากรที่ช่วยส่งเสริมการทำงานให้ดีขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่องค์กรในการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งสะท้อนถึงความคาดหวัง ระดับความสามารถที่พนักงานจำเป็นต้องมีก่อนได้รับการมอบหมายความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น เช่น ทักษะภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ ทักษะภาวะผู้นำเพื่อการบริหารจัดการ ทักษะผู้นำการคิดเชิงกลยุทธ์ ทักษะการวางแผนกลยุทธ์ และทักษะการเป็นโค้ชเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน เป็นต้น

ในแต่ละปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโดยกำหนดเป็นแผนการฝึกอบรมประจำปี ซึ่งบรรจุหลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ ตามที่กล่าวข้างต้น รวมถึงหลักสูตรที่พนักงานต้องเรียนรู้เพิ่มเติมตามทิศทางองค์กรและตามกฎหมายหรือตามข้อกำหนดต่างๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามในแต่ละปี อาทิ กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การดับเพลิงเบื้องต้น ความรู้เกี่ยวกับด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น ซึ่งพนักงานในองค์กรจะได้รับการสื่อสารให้ทราบถึงกำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่บริษัทย่อยเป็นผู้จัดและขอบเขตหัวข้อการฝึกอบรมในเส้นทางสายอาชีพของตนเอง ตลอดจนสายงานอย่างชัดเจน และถูกต้อง ซึ่งครอบคลุมทั้ง Hard Skills และ Soft Skills

สำหรับรูปแบบที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดขึ้นข้างต้นอยู่ในรูปแบบของการเรียนรู้แบบเป็นทางการ (Formal Learning) บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินการให้พนักงานบริหารจัดการการเรียนรู้ของตนเองโดยการสมัครเข้าอบรมด้วยตนเองเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้น พนักงานจะต้องติดตามข่าวสารการฝึกอบรมจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยผ่านประกาศข่าวสารภายใน และสมัครเข้าอบรมด้วยตนเองในระบบ Employee Self - Service (ESS) ซึ่งเมื่อผ่านการฝึกอบรมแล้วบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะทำการบันทึกประวัติการฝึกอบรม โดยพนักงานสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองเพื่อการวางแผนบริหารจัดการตนเองในอนาคต ในกรณีที่พนักงานมีความจำเป็นต้องกำหนดผู้เข้าอบรมแบบเฉพาะเจาะจงเนื่องจากเหตุผลต่างๆ อาทิ ต้องนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการพิเศษ หรือเป็นคณะทำงานที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มอบหมายเป็นพิเศษ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะประสานงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของพนักงานเพื่อพิจารณาคัดเลือกเข้าอบรมหรือเรียนเชิญเป็นวิทยากร

ทิศทางการศึกษา

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินงานตามทิศทางกลยุทธ์ขององค์กรภายใต้แนวคิด Year of Distinguished Excellence มุ่งสร้างความเป็นเลิศที่โดดเด่นและแตกต่าง โดยในด้านการพัฒนาบุคลากร องค์กรให้ความสำคัญกับการจัดฝึกอบรมที่มีเนื้อหาสาระเข้มข้นมากขึ้น เนื้อหาที่พนักงานได้รับไม่เพียงจำกัดอยู่ในรูปแบบการบรรยายเท่านั้น แต่ยังมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและเทคนิคการสอนของวิทยากรให้มีประสิทธิภาพ

มากยิ่งขึ้น เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้แก่พนักงาน สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง อีกทั้งยังเพิ่มเติมหลักสูตรที่สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์การทำงานขององค์กรมากขึ้น การจัดการเรียนการสอนภายในห้องอบรมจึงครอบคลุมทั้งการให้แนวคิดเชิงทฤษฎีและหลักการควบคู่กับกิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่สัมพันธ์กับเนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง จดจำได้ง่าย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ทั้งในงานและในชีวิตประจำวัน

ทั้งนี้ ยังคงแนวคิดเน้นการเรียนรู้ตาม Learning Model 70:20:10 และส่งเสริมกรอบแนวความคิด (Mindset) ให้พนักงานมีแนวความคิดที่ถูกต้อง เหมาะสมกับยุคสมัย เป็นแนวคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) มีความใฝ่รู้ และพัฒนาตนเองตลอดเวลา (Life Long Learning) และส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานที่ปฏิบัติงาน เกิดความเข้าใจที่ตรงกันและเข้าใจซึ่งกันและกัน มองเป้าหมายการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดการสนับสนุนซึ่งกันและกัน

การปรับใช้ Model 70:20:10 ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการดำเนินการ ดังนี้

1. การจัดการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานจริง (On-the-Job Experience) อัตราส่วนร้อยละ 70 โดยการ จัดให้พนักงานเรียนรู้จากการทำงานจริงตั้งแต่เริ่มเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งภายใต้การกำกับดูแลจากหัวหน้างาน หรือผู้บังคับบัญชา เพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้งานที่ถูกต้องแต่แรก เพื่อลดความผิดพลาดและสามารถรับรู้ถึงเหตุและผลของการปฏิบัติงาน สำหรับพนักงานใหม่หรือพนักงานที่โอนย้ายเปลี่ยนตำแหน่งงานใหม่จะมีการฝึกปฏิบัติงานทั้งหมด 3 ช่วง ได้แก่ ช่วง 3 เดือน 6 เดือน และ 12 เดือน สำหรับพนักงานอื่นๆ จะได้รับการพัฒนาในรูปแบบอื่นๆ อาทิ การมอบหมายให้รับผิดชอบงานข้ามสายงาน การให้ร่วมทำโครงการต่างๆ ได้แก่ โครงการ Customer Experience โครงการการทำแผนงานของหน่วยงานต่างๆ ทั้งแผนงานที่เป็นของหน่วยงานตนเอง หรือแผนงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การส่งพนักงานเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการสมาคมประกันวินาศภัยไทยเพื่อให้สามารถสร้างเครือข่ายบุคลากรในวิชาชีพเดียวกันและเกิดการเรียนรู้การทำงานร่วมกันกับองค์กรภายนอก การส่งเสริมให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการถ่ายทอดที่ดีเป็นวิทยากรให้ความรู้ด้านการประกันภัยแก่พนักงานด้วยกัน (วิทยากรภายใน) หรือถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคคลภายนอก ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า คู่ค้า สถาบันการศึกษา หรือองค์กรอื่นๆ ที่แสดงความประสงค์เข้ามา เหล่านี้คือรูปแบบการส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาตนเองเพื่อไปสู่ความก้าวหน้าในหน้าที่การงานในอนาคต
2. การจัดการเรียนรู้จากพี่เลี้ยงหรือหัวหน้างาน (Mentoring/Coaching) อัตราส่วนร้อยละ 20 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จัดให้พนักงานเรียนรู้จากผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นผ่านการถ่ายทอดองค์ความรู้จากพี่เลี้ยง (Mentor) ซึ่งดำเนินการมาแล้วกว่า

20 ปี โดยพี่เลี้ยงเป็นผู้ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความไว้วางใจ และมอบหมายให้ดูแล สอนงาน และให้คำปรึกษาแก่พนักงานใหม่ เพื่อช่วยให้พนักงานใหม่สามารถใช้ชีวิตในการทำงาน ปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมการทำงาน และเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กรได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมภายในระยะเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ หัวหน้างานยังเป็นอีกหนึ่งผู้มีบทบาทสำคัญในการถ่ายทอดแนวคิด วิธีปฏิบัติงาน และแนวทางการทำงานให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถพัฒนาและแก้ไขปัญหาด้วยตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หัวหน้างานยังได้รับการพัฒนาและฝึกฝนทักษะการโค้ช (Coaching) ควบคู่กันไปด้วย

3. การจัดการเรียนรู้จากการฝึกอบรม (Formal Learning) อัตราส่วนร้อยละ 10 เป็นการเรียนรู้จากการฝึกอบรม ซึ่งปัจจุบันมีหลายรูปแบบ อาทิ การฝึกอบรมในห้องเรียน การฝึกอบรมผ่านห้องเรียนออนไลน์ การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น โดยปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อย มุ่งจัดทำหลักสูตรที่เน้นการสร้างการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ จากวิทยากร หรือจากบทเรียนต่างๆ ด้วยเทคนิควิธีการที่ใช้การผสมผสานการเรียนการสอนหลาย ๆ รูปแบบ (Blended Learning) เช่น การประยุกต์แนวคิดเกมเพื่อการเรียนรู้ (Gamification) การทำกรณีศึกษา (Case Study) การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การติดตามผลจากการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งาน ภายหลังจากฝึกอบรม (After Action Review) เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้จริง โดยการตั้งเป้าหมายการนำความรู้ไปใช้ส่วนตัว และมีการติดตามผลการบรรลุเป้าหมายนั้นๆ มีความยืดหยุ่นในการเรียนรู้สิ่งใหม่ให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ในอนาคต ครอบคลุมทักษะความรู้ในการดำรงชีวิต นอกเหนือจากทักษะความรู้ด้านการปฏิบัติงาน และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้พัฒนาช่องทางการเรียนรู้ให้มีวิธีการที่เหมาะสม ทันสมัย เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ในองค์กรอีกด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมุ่งหวังให้พนักงานเกิดความรู้ นำไปสู่การปรับเปลี่ยนมุมมอง ทักษะคิด รวมถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการ นำไปสู่พฤติกรรมที่ดี โดยกระตุ้นให้มีการสร้างสภาพแวดล้อมภายหลังจากอบรมให้สอดรับและนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นในอนาคต รวมถึงการสร้างสรรคนวัตกรรมที่มีคุณค่าต่อองค์กรโดยปลูกฝังให้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงานและในชีวิตประจำวัน

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรใน 2 รูปแบบหลัก ได้แก่ การฝึกอบรมภายในบริษัท (In-house Training) และการส่งพนักงานเข้าฝึกอบรมภายนอกบริษัท (Public Training) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรมด้าน Hard Skills และ Soft Skills^(GRI 404-2)

หลักสูตร	ประเภทหลักสูตร		รายละเอียดหลักสูตร/ขอบเขตเนื้อหา	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)
	Hard Skills	Soft Skills		
1. หลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานที่มีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาทักษะ				
1.1 หลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กร (ตัวอย่างจากจำนวน 128 หลักสูตร)				
ความรู้การประกันภัยเบื้องต้น (General Insurance)	/		เรียนรู้หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงภัย กระบวนการพิจารณารับประกันภัย กระบวนการจัดการสินไหมทดแทน ตลาดประกันภัยและการดำเนินธุรกิจประกันภัย หลักการประกันภัยและสัญญาประกันภัย	123
ความรู้ผลิตภัณฑ์ประกันภัยแบบแพ็คเกจ (Insurance Package)	/		เรียนรู้ภาพรวมของธุรกิจประกันภัย กลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจประกันภัย ผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัย และผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัยแบบ Package	123
ความรู้การประกันอัคคีภัยและการประกันความเสียหายทรัพย์สิน (Basic Insurance : Fire & IAR Insurance)	/		เรียนรู้ภาพรวมตลาดประกันอัคคีภัยและประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน เงื่อนไข ความคุ้มครองและข้อยกเว้นที่สำคัญของกรมธรรม์ประกันอัคคีภัย และกรมธรรม์ประกันความเสียหายทรัพย์สิน การคำนวณเบี้ยประกันภัย ปัจจัยที่มีผลต่อการพิจารณารับประกันภัย กรมธรรม์ประกันภัยเบ็ดเตล็ดที่น่าสนใจและเกี่ยวข้องกับการประกันอัคคีภัย และประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน	58
โครงการอบรมค่ายประกันภัยเชิงปฏิบัติการ (Motor Insurance Bootcamp)	/		เรียนรู้และฝึกฝนการวิเคราะห์ผลประกอบการรับประกันภัยรถยนต์แบบกลุ่ม (Fleet) แนวทางการพิจารณารับประกันภัยรถยนต์แบบกลุ่ม (Fleet) เชิงลึก การรับประกันภัยรถยนต์แบบกลุ่มผ่านมุมมองด้านการตลาด และการรับประกันภัยรถยนต์แบบกลุ่มผ่านมุมมองด้านสินไหมทดแทนยานยนต์	40
เทคนิคการสร้างความประทับใจในการบริการ (Service Mind)	/		เรียนรู้การบริการอย่างมืออาชีพ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ขั้นตอนการบริการลูกค้าทางโทรศัพท์ และการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ให้บริการลูกค้าที่มีความสุข	245
การพัฒนาทักษะผู้นำ (Essential Leadership Skills)	/		เรียนรู้หลักการ วิธีการเป็นผู้นำที่ถูกต้อง และพัฒนาทักษะเพื่อสร้างการยอมรับจากผู้ตาม หรือผู้ใต้บังคับบัญชาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน ตลอดจนทักษะที่จำเป็นต้องใช้เพื่อการมอบหมายงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาการทำงานและบรรลุผลสำเร็จ และการสร้างความผูกพันกับงานให้เกิดขึ้น	34
การพัฒนาภาวะผู้นำเพื่อการบริหารจัดการ (Management Leadership Skills)	/		เรียนรู้หลักการบริหารจัดการทั้งงานและชีวิตได้บังคับบัญชาให้เกิดประสิทธิภาพ สร้างการทำงานเป็นทีมด้วยการพัฒนาภาวะผู้นำของตนเอง	17
การพัฒนาทักษะการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ (ขั้นต้น)	/		เรียนรู้เรื่องปัญหาและการตัดสินใจ ตัวอย่างปัญหาและการตัดสินใจในชีวิตประจำวัน ระบบคิดเพื่อแก้ปัญหาและตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ อากา รรูปแบบ และโครงสร้างของปัญหา เครื่องมือในการวิเคราะห์ปัญหา การกำหนดเป้าหมายวางแผนและติดตามประเมินผล	90
การพัฒนาทักษะการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ (ขั้นกลาง) (Effective Problem Solving & Decision Making (Intermediate Level))	/		เรียนรู้การหาแนวทางแก้ไขปัญหา โดยใช้เทคนิคส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์เพื่อแก้ไขปัญหา การให้มุมมองการสะท้อนกลับ และการวิเคราะห์และวางแผนเพื่อสร้าง Action Plan ที่แท้จริง	48

หลักสูตร	ประเภทหลักสูตร		รายละเอียดหลักสูตร/ขอบเขตเนื้อหา	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)
	Hard Skills	Soft Skills		
การวางแผนกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร (Business Strategic Planning for Executive)		/	เรียนรู้เทคนิคและ How-to สำหรับการออกแบบกลยุทธ์ในรูปแบบทีมกลยุทธ์มืออาชีพ เครื่องมือสำหรับการออกแบบกลยุทธ์ที่หลากหลาย และเทคนิคในการเล่นเกมแบบ Game Changer เพื่อสร้าง Disruptive Strategy ฝึกทักษะการสร้างและออกแบบกลยุทธ์ให้กับทีมขององค์กรอย่างรวดเร็ว	33
การพัฒนาภาวะผู้นำให้เป็นเลิศด้วย EQ		/	เรียนรู้และฝึกฝนเพื่อให้เข้าใจความหมายและตระหนักถึงความสำคัญของภาวะมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ (EQ) ทักษะการรับมือกับปัญหาทางอารมณ์ของตนเอง และนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทคนิคและมีมุมมองเชิงบวกในการทำงานมากขึ้น นำไปสู่การสร้างสัมพันธที่ดีในองค์กร	32
โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับผู้จัดการ (Leadership Development Program หรือ LDP)		/	เรียนรู้บทบาทของผู้นำที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อเสริมมุมมองและสามารถบริหารจัดการทีมงานได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พัฒนาทักษะ Coaching & Feedback การแก้ไขปัญหาและตัดสินใจ และการคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้สามารถพัฒนางานและทีมงานให้เกิดประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน	32
โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับกลาง (Management Development Program หรือ MDP)		/	เรียนรู้และฝึกฝนการเป็นผู้นำที่สร้างพลังบวกและสามารถดึงศักยภาพของทีมงานออกมาอย่างเต็มที่ โดยมุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นการคิด การเรียนรู้ และการเติบโต ทำให้ทีมสามารถสร้างผลงานที่เหนือความคาดหมาย การพัฒนาเทคนิควิสัยทัศน์และตัดสินใจเพื่อแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน รวมทั้งพัฒนาทักษะการคิดเชิงออกแบบเพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ให้เกิดขึ้น ซึ่งเป็นการพัฒนาศักยภาพและยกระดับภาวะผู้นำที่ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน	32
Strategy Lab: กลยุทธ์ธุรกิจสำหรับผู้บริหารยุคใหม่			เรียนรู้เทคนิคการคิดเชิงกลยุทธ์และวิสัยทัศน์ การออกแบบและวางแผนกลยุทธ์ เครื่องมือในการวัดและประเมินผลกลยุทธ์ พร้อมนำเสนอโครงการกลยุทธ์ เพื่อสร้างความเปลี่ยนแปลงที่สอดคล้องกับเป้าหมายและวิสัยทัศน์ขององค์กร	35

1.2 หลักสูตรการฝึกอบรมภายนอกองค์กร (การสนับสนุนทางการเงินสำหรับการฝึกอบรมหรือการเรียนรู้จากภายนอก) (ตัวอย่างจากจำนวน 182 หลักสูตร)

การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายของสถาบันการเงินประเภทบริษัทประกันวินาศภัย	/		เป็นหลักสูตรที่ทำให้พนักงานได้รับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายการป้องกันปราบปรามการฟอกเงินฯ เข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง การรักษาความลับลูกค้า และการจัดเก็บข้อมูลเอกสาร การประเมิน และการบรรเทาความเสี่ยง การบริหาร การจัดทำรายการทำธุรกรรม การให้ลูกค้าแสดงตนเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า และการระงับการดำเนินการทรัพย์สิน รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	91
โครงการพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัยไทย (Insurance Management Development Program หรือ IMDP)	/	/	โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และขีดความสามารถของผู้บริหารในธุรกิจประกันวินาศภัย เป็นการเตรียมความพร้อมผู้บริหารระดับกลางให้ก้าวสู่การเป็นผู้บริหารความเสี่ยงมืออาชีพที่สามารถนำองค์ความรู้ไปทำมาค้าขายและการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตได้แบบยั่งยืน ผ่านการพัฒนาโลกทัศน์ของผู้เข้าอบรมในลักษณะตัว T คือ ความรู้เชิงกว้างและความรู้เชิงลึกในแต่ละประเด็นสำคัญที่ใช้ในการขับเคลื่อนองค์กร	2
โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ด้านการประกันภัยเบ็ดเตล็ด	/		เรียนรู้ภาพรวมธุรกิจประกันวินาศภัย ความรู้ด้านการประกันภัยและความเสี่ยงภัยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การประกันภัยเบ็ดเตล็ดทั่วไป การประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก การประกันภัยการก่อสร้าง และการจัดการการประกันภัยต่อ	4
Insurance Professionalism & Self-Empowering Program		/	เป็นหลักสูตรที่เติมเต็มความสามารถ ยกกระดับความเป็นมืออาชีพ และส่งเสริมภาพลักษณ์ของบุคลากรในธุรกิจ โดยเน้นที่การเรียนรู้เรื่อง Mindset ใช้พลังจินตนาการเพื่อเปลี่ยนภาพมุ่งหวังให้กลายเป็นความจริง ทักษะการสื่อสารแบบ 360 องศา การนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียอย่างมืออาชีพ การเจรจาต่อรองและการโน้มน้าว การพัฒนาบุคลิกภาพที่ทรงเสน่ห์และมารยาททางธุรกิจ	1

หลักสูตร	ประเภทหลักสูตร		รายละเอียดหลักสูตร/ขอบเขตเนื้อหา	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)
	Hard Skills	Soft Skills		
การออกแบบและติดตั้งระบบดับเพลิงด้วยน้ำ	/		เรียนรู้พื้นฐานระบบท่อเย็นและสายฉีดน้ำดับเพลิง ระบบส่งน้ำดับเพลิง ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงและการติดตั้ง การออกแบบห้องเครื่องสูบน้ำดับเพลิง และระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง การหาขนาดถังน้ำดับเพลิง	5
Leadership and Insurance Management Program (LAMP)	/		เป็นหลักสูตรการเรียนรู้แบบออนไลน์จากต่างประเทศเพื่อพัฒนาทักษะในด้านการบริหารจัดการ ความเป็นผู้นำ เทคนิคในการบริหารจัดการงาน และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน	10

1.3 การให้สิทธิการลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการพร้อมรับประกันการรับกลับเข้ามาทำงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายสนับสนุนพนักงานที่ต้องการขอลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการโดยยังคงสถานะการเป็นพนักงานในระหว่างที่ไปศึกษา นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการสนับสนุนทุนการศึกษาในระดับปริญญาโทต่างประเทศโดยยังคงสถานะการเป็นพนักงานด้วย ทั้งนี้ ในปี 2568 ยังไม่มีพนักงานขออนุมัติดำเนินการดังกล่าว

2. หลักสูตรการสนับสนุนการเปลี่ยนถ่ายที่จัดสรรให้เพื่อสนับสนุนให้พนักงานที่กำลังจะเกษียณอายุหรือที่ถูกยุติการจ้างงาน

2.1 หลักสูตรการวางแผนก่อนเกษียณอายุ

ทำความเข้าใจ ThaiESG Extra (ThaiESG X) กองทุนรวมเพื่อความยั่งยืน พร้อมคืนภาษี	/		เป็นกิจกรรมบรรยายพิเศษที่จัดขึ้นเพื่อให้พนักงานโดยเฉพาะพนักงานที่ใกล้เกษียณอายุโดยการลงทุนในกองทุนใหม่และส่วนหนึ่งออกมาเพื่อรองรับการครบอายุของกองทุนระยะยาว LTF (Long Term Equity Fund)	134
Wellness and Longevity ไขความลับสุขภาพดีแบบยั่งยืน	/	/	เป็นกิจกรรมบรรยายพิเศษที่เน้นเรื่องการดูแลสุขภาพ เพื่อให้มีร่างกายที่แข็งแรงและมีสุขภาพทางด้านร่างกายที่ดี มีอายุยืนยาวอย่างมีคุณภาพชีวิตที่ดี	98
พิชิตเป้าหมายก่อนเกษียณ สู่เป้าหมายทางการเงินในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง	/		เป็นกิจกรรมบรรยายพิเศษเพื่อให้ความรู้ในการวางแผนล่วงหน้าก่อนถึงวัยเกษียณอายุ	135

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลดำเนินการจากการพัฒนาพนักงาน ดังนี้

1. การดำเนินการจัดอบรมภายใน สามารถจัดได้ทั้งหมด 128 หลักสูตร
2. พนักงานได้รับการพัฒนาครบตาม Training Needs by Position ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผลที่ทำได้คือร้อยละ 100
3. พนักงานได้รับความรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ และสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ โดยมีหลักสูตรที่ได้รับผลประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 จำนวนร้อยละ 97.46 ของหลักสูตรที่ประเมินทั้งหมด โดยสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดคือร้อยละ 95 คิดเป็นอัตราความสำเร็จร้อยละ 102.59

บริษัทย่อยได้ดำเนินการพัฒนาในรูปแบบโครงการอบรมตามระดับของพนักงาน โดยมีโครงการที่จัดทำในปี 2568 ดังนี้

1. โครงการ New Gen Hackathon มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความคิดเชิงนวัตกรรม สร้างความตระหนักและความเข้าใจในการทำงานแบบเชิงรุก (Proactive) ภายใต้นวัตกรรมให้เป็นลูกให้ไว (Resilience Mindset) รวมถึงการสร้าง Collaboration ในกลุ่มพนักงานที่มาจากหลากหลายหน่วยงานภายในองค์กร

โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการจำนวน 70 คน ร่วมกันนำเสนอความคิดและนำเสนอนวัตกรรมใหม่เพื่อพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน การบริการ และผลิตภัณฑ์ใหม่ผ่านกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) จำนวน 7 โครงการ และได้มีการจัดเก็บในรูปแบบวิดีโอไว้อย่างเป็นระบบใน "THE LIBRARY" เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานที่สนใจสามารถเข้าชมและนำไปใช้ต่อยอดในงานของหน่วยงานได้ โดยอ้างอิงชื่อพนักงานเจ้าของผลงานด้วย ซึ่งในปี 2569 ทางบริษัทย่อยจะดำเนินการโครงการนี้ต่อเนื่องและติดตามผลการดำเนินงานต่อไป

2. โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับผู้จัดการ (Leadership Development Program หรือ LDP) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารระดับผู้จัดการเข้าใจบทบาทหน้าที่และความคาดหวังขององค์กรในตำแหน่งผู้จัดการ บทบาทของ People Leader, พัฒนาทักษะการ Coaching & Feedback และทักษะแก้ไขปัญหาโดยใช้กระบวนการของการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจ (Problem Solving & Decision Making) โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ 32 คน

3. โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับกลาง (Management Development Program หรือ MDP) มีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับศักยภาพของผู้บริหารระดับกลางให้มีความรู้และทักษะพร้อมขับเคลื่อนองค์กรท่ามกลางบริบทที่มีความเปลี่ยนแปลงรวดเร็วได้อย่างมั่นใจ พัฒนาทักษะที่สำคัญ ได้แก่ การคิดเชิงวิเคราะห์ การสนับสนุนให้ทีมมีการคิดเชิงออกแบบเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ และเทคนิคสร้างแรงจูงใจให้ทีมงานสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ รวมถึงสร้างผลงานที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังเป็นการส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายผู้นำภายในองค์กรให้เกิดความร่วมมือระหว่างสายงาน โดยมีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ 32 คน

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลกับองค์กรแห่งการเรียนรู้

บริษัทฯ และบริษัทย่อยส่งเสริมกิจกรรมการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมรูปแบบต่างๆ ดังนี้

1. **การจัดการองค์ความรู้องค์กร (Knowledge Management: KM)** เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์กร ให้เกิดการพัฒนารุ่นในตัวของพนักงานและภาพรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ การจัดการความรู้ยังเป็นกลไกที่สำคัญในการบริหารจัดการความรู้ภายในองค์กร ทั้งการรวบรวม และการกระจายความรู้ที่มีทิศทาง ซึ่งการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ดี จะเป็นการส่งเสริมและช่วยสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ ทำให้เกิดการอยากเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการดำเนินการ ดังนี้
 - 1.1 มีระบบรวบรวมความรู้ด้านประกันภัย รูปแบบ หมวดหมู่และเนื้อหา โดยในปี 2568 ได้มีการรวบรวมและพัฒนาให้เป็นระบบอย่างสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ตลอดจนมีการติดตามเนื้อหาให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมออย่างต่อเนื่องในปีถัดไป เพื่อให้เป็นศูนย์กลางความรู้ด้านประกันภัยที่สามารถรับชมได้แบบ Anywhere, Anytime และ Any Device ผ่านแหล่งเก็บรวบรวมที่เรียกว่า THE LIBRAR
 - 1.2 จัดการความรู้องค์กรที่อยู่ภายในหน่วยงานและในแต่ละบุคคล โดยเริ่มกระบวนการตั้งแต่การระบุน้ำความรู้ที่จำเป็นและสำคัญ โดยสร้างแบบฟอร์ม Key Organization Knowledge Map รวบรวมข้อมูลทั้งจากผู้ถ่ายทอดความรู้ และผู้ใช้ความรู้ เพื่อให้ทราบถึงความรู้ที่สำคัญและจำเป็น และส่งผลโดยตรงต่อความสำเร็จในหน้าที่การงาน หลังจากนั้นจึงมีการบริหารจัดการความรู้ด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับความรู้ดังกล่าว ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดความรู้ การจัดลำดับเอกสาร และกระบวนการอื่นๆ บันทึกลงในแหล่งรวบรวม THE LIBRARY ที่พนักงานสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก โดยมีเป้าหมายในการดำเนินการจัดการความรู้องค์กร คือ ดำเนินการต่อเนื่องทุกปีจนครบทุกองค์ความรู้ที่จำเป็นและสำคัญต่อการดำเนินงานประกันวินาศภัย

ในปี 2568 บริษัทย่อยได้จัดโครงการ KM GURU Motor Claims วิเคราะห์อุบัติเหตุต่อเนื่องจากปี 2567 เป็นการบริหารจัดการความรู้ที่มีเฉพาะภายในองค์กร จากผู้ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญงานในระดับสูง ถ่ายทอดให้กับพนักงานที่มีศักยภาพเพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถรับบทบาทเป็นผู้เชี่ยวชาญในงานวิเคราะห์อุบัติเหตุได้เพิ่มขึ้นจำนวน 5 คน ซึ่งนับได้ว่าเป็นโครงการที่ประสบความสำเร็จในการจัดการความรู้ภายในองค์กรและการสร้างบุคลากรคุณภาพให้สามารถเติบโตและเป็นกำลังสำคัญให้กับองค์กรได้อย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ ยังมีการบริหารจัดการความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพนักงานไม่ว่าจะเป็น Onboarding Career Path การเตรียมความรู้เพื่อประเมินทักษะและความรู้ด้านการบริหารความรู้สำหรับผู้บริหาร สวัสดิการพนักงาน ฯลฯ ในแหล่งจัดเก็บข้อมูล HR4U ของฝ่ายทรัพยากรบุคคล โดยใช้หัวข้อ My BKI Journey เพื่อให้พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลได้สะดวกและเป็นปัจจุบันได้ในแหล่งเดียว

2. **การแบ่งปันความรู้ด้านต่างๆ จากผู้เชี่ยวชาญภายในบริษัทฯ และบริษัทย่อย** โดยส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดความรู้ ได้แก่
 - 2.1 Insurance Talk กิจกรรมเสริมความรู้ด้านประกันภัย โดยจัดให้กับพนักงานทุกระดับ มีวิทยากรที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในหัวข้อที่จัด ทั้งวิทยากรพิเศษในบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือวิทยากรรับเชิญจากภายนอก ได้แก่ กรมธรรม์ประกันภัย ความรับผิดตามกฎหมาย (Liability Insurance), Cyber Insurance, Business Interruption การรับประกันภัยรถยนต์ ตามคำสั่งนายทะเบียน เป็นต้น เพื่อสร้างความเป็นมืออาชีพและความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานด้านประกันวินาศภัยมากยิ่งขึ้น โดยมีเป้าหมายเป็นระดับความสำเร็จในการจัดอบรมตามแผนการฝึกอบรมที่ร้อยละ 100
 - 2.2 บริษัทย่อยจัดตั้ง The Club เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมพนักงานที่จบการศึกษาหลักสูตรการประกันภัยของสถาบัน The Chartered Insurance Institute (CII) และหลักสูตรการประกันวินาศภัย ANZIF Thai (ภาคภาษาไทย) โดยมีผู้จบการศึกษาระดับ CII Certificate ANZIF Diploma และ ANZIF Certificate จำนวน 18 คน เข้าร่วม The Club ซึ่งเป็น Community ของผู้จบการศึกษาจากทั้ง 2 สถาบัน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และส่งต่อความรู้สู่พี่ๆ เพื่อนๆ พนักงาน โดยในปี 2568 บริษัทย่อยได้จัดหลักสูตร New DNA Trainer ให้แก่สมาชิก The Club เพื่อเสริมสร้างทักษะการเป็นวิทยากร เทคนิค วิธีการถ่ายทอดความรู้ในรูปแบบต่างๆ The Club มีเป้าหมายในการสร้างวิทยากร และผู้ถ่ายทอดความรู้อย่างต่อเนื่องในปี 2569

การพัฒนาบุคลากรในด้านการให้บริการ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ Customer Experience ด้วยการปรับปรุงและพัฒนาพนักงานที่เป็นผู้ให้บริการ เพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดี โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้องด้านการให้บริการ จำนวน 6 หลักสูตร ได้แก่

1. การพัฒนาทักษะการบริการลูกค้าเชิงรุก (Proactive Service with CARE for Surveyor) จัดอบรมไปแล้ว 1 รุ่น มีผู้ผ่านการอบรม 30 คน
2. การพัฒนาทักษะการบริการลูกค้าสำหรับพนักงานทีมเก็บเงิน จัดอบรมไปแล้ว 1 รุ่น มีผู้ผ่านการอบรม 37 คน
3. การพัฒนาทักษะการบริการสำหรับงานบริการอุบัติเหตุ จัดอบรมไปแล้ว 2 รุ่น มีผู้ผ่านการอบรม 46 คน
4. การพัฒนาทักษะการบริการสำหรับงานสำรวจอุบัติเหตุ จัดอบรมไปแล้ว 2 รุ่น มีผู้ผ่านการอบรม 64 คน
5. การพัฒนาทักษะการสร้างมาตรฐานการบริการ (Service Standard Management) จัดอบรมไปแล้ว 1 รุ่น มีผู้ผ่านการอบรม 27 คน
6. การพัฒนาทักษะการสร้างมาตรฐานการบริการ (Service Standard Management) สำหรับงานบริการอุบัติเหตุ จัดอบรมไปแล้ว 1 รุ่น มีผู้ผ่านการอบรม 20 คน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีการจัดอบรมหลักสูตรเทคนิคการสร้าง ความประทับใจในงานบริการ (Service Mind) ตามแผนฝึกอบรมประจำปี ซึ่งในปี 2568 มีการจัดอบรมทั้งสิ้น 7 รุ่น มีผู้ผ่านการอบรม 245 คน

การพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและก้าวทันนวัตกรรม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้พัฒนาความรู้ และเทคนิคด้านการใช้งาน AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และยกระดับความสามารถด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับพนักงาน ซึ่งเป็นการสนับสนุนให้องค์กรมีบุคลากรคุณภาพ ก้าวทันนวัตกรรม และเติบโตได้อย่างยั่งยืนต่อไป ประกอบด้วย 5 หลักสูตร ได้แก่

1. การบรรยายพิเศษ “AI กับการทำงานในปัจจุบัน” สำหรับพนักงานทุกระดับ มีผู้ผ่านการอบรม 162 คน
2. การบรรยายพิเศษ “เสริมศักยภาพการทำงานด้วย AI ผ่านการใช้งาน Microsoft 365 Copilot” สำหรับพนักงานทุกระดับ มีผู้ผ่านการอบรม 249 คน
3. Prompt Engineering with LLM and RAG สำหรับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผู้ผ่านการอบรม 30 คน
4. DevOps CI/CD with Gitlab, Jenkins, K8s สำหรับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผู้ผ่านการอบรม 34 คน
5. เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วย Microsoft Copilot สำหรับพนักงานกลุ่มผู้ใช้งานนำร่อง Microsoft Copilot จากทุกหน่วยงาน มีผู้ผ่านการอบรม 59 คน

การให้ทุนการศึกษาแก่พนักงาน

จากการที่บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงาน เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความรอบรู้มีความทันสมัย ก้าวทันเทคโนโลยี และมีความสามารถเพิ่มมากขึ้นในรูปแบบต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้นแล้ว บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยยังได้มีการมอบทุนการศึกษาในการศึกษาหลักสูตรต่างๆ ทั้งความรู้ในแขนงวิชาประกันภัยหรือสาขาวิชาอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานทุกปีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทุนการศึกษาที่บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยมอบให้กับพนักงานแบ่งเป็น 2 ประเภท มีดังนี้

1. ทุนการศึกษาหลักสูตรประกันภัยกับสถาบันจัดอบรมด้านประกันภัย

ในสาขาวิชาชีพประกันภัยมีสถาบันจัดอบรมให้ความรู้ด้านประกันภัยทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เปิดสอนความรู้ในระดับประกาศนียบัตรซึ่งบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยให้การสนับสนุนพนักงานได้พัฒนาความรู้เพิ่มเติมนอกเหนือจากการอบรมที่จัดเป็นแบบสมัครใจ ทั้งนี้ หลักสูตรที่บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยให้การสนับสนุนมี 3 สถาบัน ดังนี้

1.1 หลักสูตรวิชาชีพประกันวินาศภัย Professional Insurance Course (Non-Life/NL) สถาบันประกันภัยไทย (Thailand Insurance Institute หรือ TI)

เป็นหลักสูตรที่เปิดสอนในสาขาวิชาชีพด้านประกันภัยในระดับประกาศนียบัตร ให้ความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัย รวมถึงให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักประกันภัยด้วย เป็นการศึกษาหลักสูตรด้านประกันภัยภาคภาษาไทย โดยมีทั้งหลักสูตรการประกันวินาศภัยและการประกันชีวิตผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนดจะได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพประกันวินาศภัยจากสถาบันประกันภัยไทย บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยได้มีการส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรนี้ตั้งแต่ปี 2532 เป็นต้นมา และมีพนักงานที่สำเร็จการศึกษาในปี 2568 จำนวน 12 คน อยู่ระหว่างการศึกษา 6 คน

1.2 หลักสูตรการประกันวินาศภัย ANZIF Thai (ภาคภาษาไทย)

โดยความร่วมมือของ Australian and New Zealand Institute of Insurance and Finance และสถาบันประกันภัยไทย เป็นหลักสูตรการเรียนประกันภัยที่ได้มาตรฐานระดับโลก รับรองโดยรัฐบาลของประเทศออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยได้ส่งพนักงานเข้าอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 มีพนักงานที่สำเร็จศึกษาในระดับ Certificate 8 คน สำเร็จการศึกษาระดับ Diploma 10 คน อยู่ระหว่างการศึกษา 1 คน

1.3 หลักสูตรการประกันภัยของสถาบัน The Chartered Insurance Institute (CII)

เป็นหลักสูตรการเรียนประกันภัยของ The Chartered Insurance Institute ซึ่งเป็นสถาบันประกันภัยแห่งประเทศไทยที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ จุดประสงค์ของหลักสูตรเพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ทฤษฎี และแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพของ CII ที่มีความเป็นสากล โดยผู้ที่เข้าอบรมและ

ผ่านเกณฑ์การวัดผลตามที่ CII กำหนด จะสามารถศึกษาต่อหลักสูตรในระดับสูงขึ้นไปของ CII ได้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการส่งพนักงานเข้าอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 มีพนักงานที่สำเร็จการศึกษาในระดับ Certificate 1 คน และอยู่ระหว่างศึกษา 1 คน ระดับ Diploma อยู่ระหว่างการศึกษา 3 คน

2. ทูตการศึกษาในระดับปริญญาโท

บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังคงมีการมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาโทในสถาบันการศึกษาชั้นนำ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ให้กับพนักงานที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง และประสงค์เข้าศึกษาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องมากกว่า 36 ปี มีพนักงานที่ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาในระดับปริญญาโทในหลักสูตรของสถาบันภายในประเทศกว่า 50 คน และสถาบันต่างประเทศ 5 คน โดยจะมีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกพนักงานที่สมควรได้รับทุนการศึกษา โดยมีผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาจำนวน 4 ทุน เพื่อศึกษาในระดับปริญญาโทในประเทศ ประกอบด้วยหลักสูตรสาขาวิชาการประกันภัย 1 คน สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 คน และสาขาวิชานิติศาสตร์ 1 คน

การส่งเสริมความก้าวหน้าให้แก่พนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญในการเตรียมความพร้อมเรื่องคน การพัฒนาให้คนเก่ง เพื่อให้เป็นผู้สืบทอดตำแหน่งในอนาคต โดยมีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความยืดหยุ่น กำหนดเส้นทางการเติบโตที่ชัดเจน ออกแบบกระบวนการคัดเลือกเพื่อรองรับการเจริญเติบโตของพนักงานที่มีศักยภาพ มีความสามารถในการปฏิบัติงาน และพร้อมเติบโตไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น อันจะสร้างความมั่นใจได้ว่าพนักงานขององค์กรเป็นผู้ที่เหมาะสมในการได้รับคัดเลือก แล้วดำเนินการพัฒนาความรู้ความสามารถ ควบคู่ไปกับการประเมินศักยภาพในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง รูปแบบการพัฒนาพนักงานที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาพนักงานนอกเหนือจากการฝึกอบรมในรูปแบบ Classroom ได้แก่ การมอบหมายงาน การฝึกอบรมในขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) การทำงานในลักษณะโครงการ (Project) การเข้าร่วมเป็นคณะทำงานต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้พนักงานได้พัฒนา

ศักยภาพในการทำงาน ระบบความคิด การวางแผน การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกัน (Collaboration) ที่จะส่งเสริมการเติบโตในหน้าที่การงาน และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยร่วมกัน

การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (Individual Development Plan หรือ IDP) เป็นเครื่องมือที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินการพัฒนาในปี 2568 เช่นกัน โดยการทำงานร่วมกัน 3 ฝ่าย ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาของพนักงาน พนักงาน และฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่ต้องมีการพูดคุยหารือในหัวข้อที่ต้องการพัฒนาและออกแบบแผนการพัฒนา ร่วมกัน โดยการใช้วิธีการพัฒนาที่หลากหลายและสอดคล้องกับหัวข้อที่พัฒนา เพื่อให้พนักงานมีการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นและปิดจุดที่ต้องปรับปรุงของพนักงานอีกด้วย ตัวอย่างเช่น โครงการพัฒนาผู้บริหารรายบุคคล จำนวน 2 คน ที่มุ่งยกระดับศักยภาพด้านภาวะผู้นำให้พร้อมต่อการเติบโต และก้าวสู่การเป็นกำลังสำคัญขององค์กร นอกจากผลสัมฤทธิ์ตามแผนพัฒนาที่ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถบรรลุได้แล้ว ผู้บริหารจำนวน 1 คน ยังได้ต่อยอดองค์ความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ร่วมกับทีมงาน เพื่อยกระดับกระบวนการทำงานและรูปแบบการดำเนินโครงการให้เกิดผลลัพธ์เชิงธุรกิจที่ชัดเจน ทั้งด้านประสิทธิภาพ การลดต้นทุน และการเพิ่มคุณภาพงาน นอกจากนี้ การพัฒนาดังกล่าวยังมีส่วนสำคัญในการสร้างและป้อนเพาะผู้นำรุ่นถัดไป ให้สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนอีกด้วย

เพื่อให้พนักงานได้รับทราบทิศทางการทำงานที่เป็นภาพรวมขององค์กรในแต่ละปีบริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงได้สื่อสารพนักงานในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ Town Hall และถ่ายทอดสดเพื่อให้พนักงานได้รับฟังไปพร้อมกัน การสื่อสารผ่านช่องทางสื่อสารภายในองค์กรทาง Line Official ทาง Email การสื่อสารผ่านหลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ ที่จัดขึ้น เพื่อให้การดำเนินการต่างๆ มุ่งไปสู่ทิศทางการทำงานเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็นเป้าหมายขององค์กร รูปแบบการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน การพัฒนาพนักงานภายในของแต่ละหน่วยงาน การจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมในแต่ละปีล้วนต้องสอดคล้องไปกับทิศทางขององค์กรด้วย ซึ่งนับเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยทำให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่กำหนดในแต่ละปีได้

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังคงกำหนด KPI เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในด้านการเรียนรู้และพัฒนาเช่นปีที่ผ่านมา ดังนี้

พนักงานที่ได้รับการประเมิน	รายละเอียดการประเมิน KPI ^(GRI 404-3)
พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร	พนักงานได้รับความรู้ตรงตามวัตถุประสงค์และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้ (ร้อยละ 95 ของจำนวนหลักสูตรที่มีการประเมินผลที่ได้ผลประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90)
พนักงานที่เข้างานหรือโอนย้ายในช่วงเวลา 3 ปีแรก	พนักงานได้รับการพัฒนาครบตาม Training Needs by Position ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานที่เข้าปฏิบัติงาน โอนย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งภายในเวลาที่กำหนด)

ประโยชน์ในภาพรวมจากการพัฒนาศักยภาพพนักงานและการส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน

ระดับองค์กร	ระดับผู้บังคับบัญชา	ระดับพนักงาน
<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรพัฒนาอย่างเป็นระบบ ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับระบบบริหารคุณภาพของบริษัทฯ - องค์กรสามารถไปสู่เป้าหมายสูงสุด - องค์กรบรรลุเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน - เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับองค์กร - เพิ่มประสิทธิภาพให้กับองค์กร - ลดต้นทุนและเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) ให้องค์กร - บริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรได้อย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด 	<ul style="list-style-type: none"> - ทีมงานมีพนักงานที่มีความรู้ ทักษะ และความสามารถมากขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ทีมงานมีพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมายขององค์กรมากยิ่งขึ้น - ทีมงานมีพนักงานที่สามารถแก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม - ทีมงานสามารถคิดหาผลิตภัณฑ์ บริการ หรือแนวทางปฏิบัติงานใหม่ๆ ที่ช่วยให้องค์กรมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - ลดเวลาในการแก้ไขปัญหาให้กับผู้บังคับบัญชา - มีเวลาไปใช้ในการบริหารงานเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันได้มากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน - เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง - พนักงานได้ทราบถึงแนวทางการฝึกอบรมและพัฒนาที่ชัดเจน เกิดแรงจูงใจที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเอง - สามารถเติบโตก้าวหน้าในอนาคต - ลดข้อผิดพลาด สร้างความเชี่ยวชาญชำนาญในการปฏิบัติงาน - เกิดแนวความคิดที่ดีในการปรับปรุงพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น - เกิดทัศนคติ Mindset ที่ดี ตระหนักในคุณค่าของตนเองและส่งมอบคุณค่าไปยังบุคคลรอบข้าง - เสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน

ประโยชน์เชิงปริมาณที่ได้รับจากการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน

หลักสูตร	สิ่งที่ดำเนินการและประโยชน์ที่ได้รับ	ผลลัพธ์เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
1. โครงการ “การพัฒนาทักษะและภาวะผู้นำ” ให้กับพนักงานที่มีศักยภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทย่อยจัดให้พนักงานที่มีศักยภาพเข้าอบรมในโครงการ “การพัฒนาทักษะและภาวะผู้นำ” โดยพนักงานที่ผ่านการอบรมจากบริษัทย่อยสามารถนำองค์ความรู้จากการอบรมดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในเครื่องมือทดสอบประเมินศักยภาพพนักงาน ส่งผลให้พนักงานได้รับโอกาสปรับระดับตำแหน่ง เป็นจำนวนทั้งสิ้น 280 คน คิดเป็นร้อยละ 15.93 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัทย่อย 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทย่อยสามารถรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง เป็นระยะเวลายาวนานจากการที่พนักงานมีโอกาสดำเนินการในอาชีพที่ชัดเจน ภายหลังจากการเข้าอบรมในโครงการ “การพัฒนาทักษะและภาวะผู้นำ” และพนักงานได้รับโอกาสปรับระดับตำแหน่ง ทั้งนี้ อัตราการลาออกของพนักงานบริษัทย่อยในปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 2.37 ซึ่งน้อยกว่าเป้าหมายที่บริษัทย่อยกำหนดไว้ที่ร้อยละ 5.5

หลักสูตร	สิ่งที่ดำเนินการและประโยชน์ที่ได้รับ	ผลลัพธ์เปรียบเทียบกับเป้าหมาย
<p>2. การอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริการ</p>	<p>บริษัทย่อยจัดการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริการ ทั้งหมด 7 หลักสูตร รวม 15 รุ่น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรเทคนิคการสร้างความประทับใจในงานบริการ (Service Mind) จำนวน 1 รุ่น 2. การพัฒนาทักษะการบริการลูกค้าเชิงรุก (Proactive Service with CARE for Surveyor) จำนวน 1 รุ่น 3. การพัฒนาทักษะการบริการลูกค้าสำหรับพนักงานทีมเก็บเงิน จำนวน 1 รุ่น 4. การพัฒนาทักษะการบริการสำหรับงานบริการอุบัติเหตุ จำนวน 2 รุ่น 5. การพัฒนาทักษะการบริการสำหรับงานสำรวจอุบัติเหตุ จำนวน 2 รุ่น 6. การพัฒนาทักษะการสร้างมาตรฐานการบริการ (Service Standard Management) จำนวน 1 รุ่น 7. การพัฒนาทักษะการสร้างมาตรฐานการบริการ (Service Standard Management) จำนวน 1 รุ่น <p>โดยพนักงานที่ผ่านการอบรมจากบริษัทย่อยสามารถนำองค์ความรู้จากการอบรมดังกล่าวไปใช้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีทัศนคติต่องานของตนเองดีขึ้น ส่งผลให้บริการลูกค้าในสถานการณ์ที่หลากหลายและเข้าใจพฤติกรรมของลูกค้ามากขึ้น 2. ประยุกต์ใช้เทคนิคการสื่อสารและพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์แบรนด์และสร้างความประทับใจแรกพบแก่ลูกค้า 3. บริการลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องอย่างน้อยเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการหรืออย่างเหนือความคาดหวัง 	<p>- จากการที่พนักงานได้รับการอบรมเกี่ยวกับการให้บริการ ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทย่อยได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าร้อยละ 96.6 และได้รับความพึงพอใจจากคู่ค้าร้อยละ 97.2 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่บริษัทย่อยกำหนดไว้ที่ร้อยละ 95 และสูงกว่าปี 2567</p>

การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความรู้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างแรงจูงใจและรักษาพนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญในเรื่องการรักษาพนักงานที่มีคุณภาพ โดยส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพร้อมในการเติบโตในสายอาชีพและเสริมความมั่นใจในอนาคตของพนักงาน ในปี 2568 บริษัทย่อยได้ดำเนินการทบทวนการออกแบบเส้นทางการเรียนรู้ BKI Learning Journey ใหม่ที่ประกอบด้วยหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะ (Competency) ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่ง พร้อมเสริมทักษะใหม่ที่สอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบัน เพื่อให้

พนักงานสามารถสร้างคุณค่าและเติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างมั่นคง อีกทั้งยังสนับสนุนและส่งเสริมบรรยากาศในการเรียนรู้และพัฒนาของพนักงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานได้วางแผนการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองภายในระยะเวลาที่กำหนดของเส้นทางการเรียนรู้ ซึ่งสะท้อนถึงความพร้อมที่จะเติบโตตามเส้นทางความก้าวหน้า (Career Path) อีกทั้งยังมีระบบการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ที่ตอบโจทย์ทั้งเป้าหมายขององค์กรและความต้องการของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะของพนักงาน (Competency) อย่างเป็นระบบที่ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

โดยในปี 2568 ผลการประเมินถูกนำมาวิเคราะห์และออกแบบโครงการพัฒนาผู้นำ คือ Ignite Leadership for Success 2025 ประกอบด้วย 2 แผนการพัฒนา คือ Leadership Development Program สำหรับผู้บริหารระดับผู้จัดการ และ Management Development Plan สำหรับผู้บริหารระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นตามตำแหน่งงานพร้อมรองรับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบัน โดยบริษัทย่อยได้ให้ความสำคัญในติดตามผลการพัฒนาอย่างใกล้ชิด มีผลสำเร็จในการพัฒนา คือ ผู้เข้าร่วมโครงการมี Leadership Skills เพิ่มขึ้นร้อยละ 82.81 จากเป้าหมายร้อยละ 80 ซึ่งสะท้อนถึงการเพิ่มพูนความรู้และทักษะของผู้บริหารทั้งสองกลุ่มขององค์กรที่มีส่วนสำคัญในการร่วมขับเคลื่อนความสำเร็จและเติบโตไปพร้อมกับองค์กรได้อย่างยั่งยืนต่อไป

การส่งเสริมความรู้ด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนให้แก่พนักงาน

การดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัยด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม พร้อมยึดมั่นในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีคุณภาพโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการสนับสนุนส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาองค์กร เศรษฐกิจ ตลอดจนดูแลสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกันแนวทางที่บริษัทให้ความสำคัญและยึดมั่นอย่างเคร่งครัดเสมอมา โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนายั่งยืนจนเป็นวัฒนธรรม ดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังคงจัดให้พนักงานเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนเพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา ลูกค้า คู่ค้า ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร หลักสูตรดังกล่าวข้างต้น ได้แก่

- หลักสูตรภายใต้โครงการ ESG DNA “ชุดความรู้ด้านความยั่งยืนสำหรับบุคลากรทุกระดับในองค์กร” ในรูปแบบ e-Learning ซึ่งเป็นโครงการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดทำเพื่อเป็นการปูพื้นฐานให้พนักงานเข้าใจหลักการทำงานแบบ ESG และปลูกฝัง DNA ด้านความยั่งยืนให้กับพนักงานสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานของแต่ละฝ่ายงานและในทุกขั้นตอนของธุรกิจ ตลอดจนการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน พนักงานที่ผ่านการอบรมและสอบผ่านเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด จะได้รับวุฒิบัตร โดยในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดให้พนักงานใหม่เข้าอบรม 2 รายวิชา ประกอบด้วย วิชา ESG 101 : เข้าใจภาพรวมด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน มีพนักงานเข้าอบรมรวมทั้งหมด 1,619 คน โดยเป็นพนักงานที่เข้างานปี 2568 จำนวน 97 คน และวิชา PO1 : พื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ มีพนักงานเข้าอบรมรวมทั้งหมด 1,614 คน เป็นพนักงานที่เข้างานปี 2568 จำนวน 97 คน

- หลักสูตรเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นหลักสูตรที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดทำขึ้นเพื่อให้พนักงานทุกระดับได้ศึกษาเรียนรู้มาตรฐานจรรยาบรรณ จริยธรรมขององค์กร และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของตนเองในฐานะพนักงานเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร โดยในปี 2568 มีการจัดอบรมภายใน 3 หลักสูตร ได้แก่
 - จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) จัดสำหรับพนักงานใหม่ โดยจัดทำเป็นระบบ e-Learning ในปี 2568 มีพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น 115 คน
 - Ethical Leadership for Manager (Code of Conduct สำหรับผู้จัดการ) โดยจัดในลักษณะ Blended Learning ประกอบด้วย การเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ e-Learning และ Classroom Training มีพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น 40 คน
 - Ethical Leadership (Code of Conduct สำหรับผู้บริหาร) โดยจัดในลักษณะ Classroom Training มีพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น 39 คน
- หลักสูตรเกี่ยวกับความรู้ด้านข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act หรือ PDPA)
 - ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ปี 2568 (Beginner) เป็นหลักสูตรที่จัดให้พนักงานระดับเจ้าหน้าที่ - รองผู้อำนวยการอาวุโส เรียนในระบบ e-Learning โดยมีพนักงานที่ผ่านการเรียนทั้งสิ้น 1,694 คน
 - ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ปี 2568 (Intermediate) เป็นหลักสูตรที่จัดให้กับคณะเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO Committee) และพนักงานที่เป็นผู้รับผิดชอบงาน PDPA ประจำหน่วยงานเรียนในระบบ e-Learning เช่นเดียวกับระดับ Beginner โดยมีพนักงานที่ผ่านการเรียนทั้งสิ้น 52 คน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายดังกล่าวกับสถาบันภายนอกอีกหลายหลักสูตร ได้แก่

- Internal Audit ลดความเสี่ยงขององค์กรด้าน PDPA
- PDPA GURU: Digital Marketing กับแนวปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA ที่ทุกองค์กรต้องรู้
- PDPA GURU: รู้ชัด ปฏิบัติชัด ในฐานะ “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor)” ตามมาตรฐานกฎหมายกำหนด
- SMART AI SAFE DATA ทางรอดและทางรุกภายใต้ PDPA
- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้บริหาร (Executive PDPA)
- หลักสูตรการสร้างความตระหนักด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Security Awareness) เป็นหลักสูตรที่จัดทำในลักษณะ e-Learning ให้พนักงานทุกระดับเข้าอบรมเพื่อให้เกิดความตระหนักรู้และตื่นตัวในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศระมัดระวังในการใช้งานที่อาจส่งผลกระทบต่อตนเอง บุคคลภายในองค์กร บุคคลภายนอก ตลอดจนองค์กร หากขาดความระมัดระวังอย่างเพียงพอ ในปี 2568 มีพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น 1,747 คน จาก 1 หลักสูตร

นอกจากการฝึกอบรมที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นผู้ดำเนินการภายใต้กรอบแนวทางที่กล่าวมาข้างต้นแล้วนั้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังมีการจัดอบรมหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อความต้องการจากหน่วยงานอื่นเนื่องมาจากต้องการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน หรือเป็นเรื่องที่ต้องการให้พนักงานมีความรู้ใหม่ๆ เพื่อเตรียมพร้อมรองรับกับเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะมีการดำเนินการในอนาคต หรือเพื่อพัฒนาพนักงานในหน่วยงานให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถดียิ่งขึ้นสำหรับขับเคลื่อนเป้าหมายให้บรรลุผล เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเข้าไปประสานงานเพื่อหารือในรายละเอียดและดำเนินการ

จัดการให้มีการฝึกอบรมตามที่ได้รับคำร้องขอ โดยในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการจัดอบรมไปแล้ว 11 หลักสูตร

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังได้ส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานทั่วทั้งองค์กร และในปี 2569 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีแผนจะจัดอบรมนโยบายสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานระดับผู้จัดการเกี่ยวกับแนวทางการรับมือและจัดการรายงานหรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการกลั่นแกล้งหรือการคุกคาม เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงของการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร

การพัฒนาความรู้เกี่ยวกับบริษัทโฮลดิ้งส์ให้กับพนักงาน

เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับหลักการดำเนินงานของบริษัทโฮลดิ้งส์ (บริษัทที่มีการประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก) โดยพนักงานสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้บริษัทย่อยจัดฝึกอบรมความรู้ดังกล่าว โดยในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีพนักงานไปเข้าฝึกอบรมกับสถาบันภายนอก 14 หลักสูตร ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร	จำนวนพนักงานที่เข้าฝึกอบรม (คน)
1	มาตรฐานการรายงานทางการเงินด้านสินทรัพย์และการหักค่าเสื่อมราคาที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชี	1
2	การฝึกอบรมสำหรับการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน เรื่อง สัญญาประกันภัย (IFRS 17) และเครื่องมือทางการเงิน (IFRS 9) มาปฏิบัติใช้	2
3	CFO Annual Conference on Capital Markets	1
4	มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่และมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนใหม่ที่ธุรกิจ PAEs ควรเตรียมพร้อม	3
5	CS Knowledge Sharing 1/2568 หัวข้อ การจัดประชุมคณะกรรมการ	3
6	TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 2/2568 หัวข้อ Digital Asset: Utility Token	1
7	Value Creation ยกระดับบริษัทจดทะเบียนไทยสร้างตลาดทุนที่ยั่งยืน	2
8	TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 3/2568 หัวข้อ Update มาตรฐานบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต (IFRS 18 IFRS 19)	1
9	สรุปสาระสำคัญและแนวทางการปรับปรุงหลักเกณฑ์เพื่อยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตาม ISSB Standards ของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์จดทะเบียนในประเทศไทย	1
10	LCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2568 หัวข้อ การวางระบบบัญชี	1
11	TFAC's Accounting Professions Summit 2025 : Shaping the Future of Accounting Profession	1
12	การอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินด้านความยั่งยืน (Sustainability) และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน	5

ลำดับที่	ชื่อหลักสูตร	จำนวนพนักงานที่เข้าฝึกอบรม (คน)
13	โครงการอบรมมาตรฐานการบัญชีและแนวปฏิบัติในบันทึกบัญชี พร้อมการวางแผนภาษี สำหรับกิจการ Holding Company	1
14	ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (Deferred Tax) : วิธีปฏิบัติทางการบัญชีตาม TAS 12 และการคำนวณโดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel	1

การเรียนรู้ และพัฒนาคุณค่า ตัวแทน และนายหน้า ของบริษัทย่อย

เพื่อส่งเสริมการเป็นองค์กรที่มุ่งสู่การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทย่อยได้จัดการอบรมให้ความรู้ครอบคลุมไปถึงคุณค่า ตัวแทน และนายหน้าขององค์กร ซึ่งถือเป็นตัวกลางของบริษัทย่อยในการทำหน้าที่สื่อสารความรู้ด้านประกันภัยได้อย่างถูกต้องและมีจริยธรรมต่อลูกค้าด้วยนั้น บริษัทย่อยจึงมุ่งเน้นหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านประกันภัย อาทิ หลักสูตรการวางแผนการเงินและการประกันภัย สำหรับบริการประกันวินาศภัย (Bancassurance Advance) ผ่านการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ Virtual Classroom ด้วยโปรแกรม Microsoft Teams นอกจากนี้ยังมีระบบ e-Learning (LMS) ซึ่งมีหลักสูตรการขอรับและขอต่ออายุใบอนุญาตการเป็นตัวแทนและนายหน้าประกันวินาศภัยครั้งที่ 1, 2, 3 และ 4 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับตัวแทนและนายหน้าฯ ให้สามารถเข้ารับการอบรมเพื่อนำความรู้ไปประกอบการยื่นขอรับหรือขอต่ออายุใบอนุญาตกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักสูตรและวิธีการที่ คปภ. กำหนด โดยในปีนี้มีพนักงานของคู่ค้าธนาคารกรุงเทพ (BBL) และคู่ค้ารายอื่นๆ เข้ารับการอบรมกับบริษัทย่อย นอกจากนี้ ยังได้มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลความพึงพอใจในการจัดฝึกอบรมให้คู่ค้า เพื่อเป็นการวัดประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของผู้เรียนอีกด้วย

สำหรับปี 2568 บริษัทย่อยได้จัดให้มีการฝึกอบรมให้กับคู่ค้า ทั้งหมด 99 ครั้ง และผลการประเมินความพึงพอใจของคู่ค้าอยู่ในระดับร้อยละ 96.84 โดยมีจำนวนผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 7,983 คน

การจัดการสอนหลักสูตรสำหรับลูกค้า

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักดีว่าการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการดูแลใส่ใจสังคมภายในองค์กรแล้ว ยังต้องครอบคลุมไปถึงการให้ความสำคัญและใส่ใจดูแลสังคมภายนอกเช่นกัน เช่น การให้ความรู้แก่ลูกค้าหรือชุมชน สังคมรอบข้างด้วย ดังนั้น ในปี 2568 บริษัทย่อยจึงได้จัดโครงการอบรมหลักสูตรการขับขี่ปลอดภัย (Zero Accident) เพื่อสนับสนุนให้ผู้เกี่ยวข้อง ได้เรียนรู้ถึงแนวทางการขับขี่รถอย่างปลอดภัยให้ตระหนักถึงสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุและวิธีการป้องกันอุบัติเหตุ อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้ผู้เข้าอบรมนำหลักการไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้น โดยได้ดำเนินการจัดอบรมอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลามากกว่า 11 ปี สำหรับปี 2568 บริษัทย่อยได้จัดการอบรมดังกล่าวไปทั้งสิ้น 39 ครั้ง จำนวนผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 1,040 คน

การร่วมพัฒนาชุมชน สังคม
และสิ่งแวดล้อม^(GRI 413)



บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักดีถึงการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม และชุมชน รวมถึงมุ่งเน้นการรักษาความสมดุลในการแสวงหาผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจควบคู่ไปกับการมีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินธุรกิจพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อให้อัตลักษณ์เป้าหมายดังกล่าว โดยร่วมกันป้องกันและจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดการปล่อยและจัดการของเสียซึ่งเป็นมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการบริหารจัดการภายในองค์กร เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน อีกทั้งยังมุ่งปลูกฝังแนวคิดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเห็นคุณค่าของการทำความดี การมีส่วนร่วมช่วยเหลือและเป็นประโยชน์ต่อสังคม รวมถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคม ตลอดจนเพื่อให้พนักงานเกิดจิตอาสา และเกิดความร่วมมือในการสนับสนุนและร่วมทำกิจกรรมต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกด้านอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัทฯ สนับสนุนให้บริษัทย่อยได้มีการดำเนินกิจกรรม เพื่อให้การสนับสนุนด้านสังคม ด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุข ด้านบรรเทาสาธารณภัย การพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม ด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรม^(GRI 413-1) ดังนี้

ด้านการศึกษา

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญด้านการส่งเสริมการศึกษา และสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชน พร้อมเปิดพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาทักษะอย่างรอบด้าน อันเป็นการเตรียมความพร้อมสู่เส้นทางอาชีพในอนาคต และเสริมสร้างพลังสำคัญให้แก่อุตสาหกรรมประกันภัยและประเทศไทย โดยมีโครงการมอบทุนการศึกษา การฝึกงาน และจัดกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

สมทบทุนมูลนิธิต่างๆ ในพระบรมราชูปถัมภ์

- สมทบทุนมูลนิธิอานันทมหิดล เป็นจำนวนเงิน 4,000,000 บาท เพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้มีความสามารถทางวิชาการ ให้ได้มีโอกาสไปศึกษาวิทยาการสาขาต่างๆ ในต่างประเทศ จนถึงขั้นสูงสุด เพื่อนำความรู้กลับมาทำคุณประโยชน์ ช่วยเหลือสังคมและประเทศชาติต่อไป
- สมทบทุนมูลนิธิชัยพัฒนา เป็นจำนวนเงิน 2,500,000 บาท เพื่อดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริช่วยเหลือประชาชนในด้านต่างๆ เช่น การศึกษา สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาสังคม
- สมทบทุนโครงการบัณฑิตคืนถิ่น เป็นจำนวนเงิน 1,500,000 บาท เพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนในพระราชานุเคราะห์

โครงการทุนการศึกษากรุงเทพประกันภัย ระดับอุดมศึกษาปีที่ 32

บริษัทย่อยตระหนักถึงความสำคัญในด้านการมีการศึกษาที่ดี ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญในการดำเนินชีวิตในอนาคต จึงได้จัดโครงการมอบทุนการศึกษาในระดับอุดมศึกษาให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์มาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2537 จนถึงปัจจุบัน โดยในปี 2568 ได้มอบทุนการศึกษารุ่นที่ 32 จำนวน 42 ทุน ทุนการศึกษาดังกล่าวเป็นทุนให้เปล่าที่รวมถึงค่าเล่าเรียน ค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยบริษัทย่อยจะสนับสนุนทุนการศึกษาต่อเนื่องจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ซึ่งที่ผ่านมา มีนักเรียนได้รับทุนการศึกษาไปแล้วรวมทั้งสิ้นจำนวน 851 ทุน เป็นเงินทุนการศึกษาทั้งสิ้น 191,075,228 บาท



โครงการ BKI Internship เปิดรับนิสิต นักศึกษา เข้าฝึกงานจากหลากหลายสาขาวิชา และสถาบันการศึกษา

บริษัทย่อยมีโครงการ BKI Internship เพื่อรับนิสิต นักศึกษาเข้าฝึกงานจากหลากหลายสาขาวิชาและสถาบันการศึกษาทั้งจากในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เขตปริมณฑล และต่างจังหวัด เข้าฝึกงานกับกรุงเทพประกันภัย โดยรับนิสิต นักศึกษาจากสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น สาขาวิชาด้านการประกันภัย สาขาวิชาด้านการเงินการธนาคาร สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาด้านสถิติ สาขาวิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านนิติศาสตร์ ฯลฯ เพื่อให้นิสิต นักศึกษาได้รับประสบการณ์การทำงานจากสถานประกอบการจริง ซึ่งเป็นการพัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านการทำงาน ด้านการเข้าสังคม รวมถึงมุมมองในการอยู่ร่วมกัน การทำธุรกิจ นอกจากนี้ ยังได้มอบเงินเบี้ยเลี้ยงให้แก่นิสิต นักศึกษาฝึกงานทุกคนตลอดระยะเวลาที่ฝึกปฏิบัติงานด้วย และในการฝึกปฏิบัติงานบริษัทย่อยมีแนวทางดูแลนิสิต นักศึกษาโดยจำลองชีวิตการทำงานจริง เพื่อให้นิสิต นักศึกษาได้รับประสบการณ์ ได้ทดลองทำงานที่ตนเองสนใจและเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มชีวิตในการทำงานจริงด้วย

ในปี 2568 บริษัทย่อยเปิดรับนิสิต นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3-4 จากสถาบันการศึกษาต่างๆ เข้าร่วมโครงการนักศึกษาฝึกงาน BKI Internship ในภาคสหกิจศึกษาและภาคฤดูร้อนจำนวน 25 คน จากมหาวิทยาลัยต่างๆ 12 สถาบัน เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ทำงานจริงกับองค์กรที่มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ในวิชาชีพที่หลากหลาย

มอบทุนการศึกษา BKI Scholarship สนับสนุน และให้ความสำคัญการศึกษาต่อเนื่องเป็นปีที่ 9

บริษัทย่อยมอบทุนการศึกษาในโครงการ BKI Scholarship มาตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน โดยได้มอบทุนการศึกษาให้แก่นิสิต นักศึกษาแล้วจำนวน 89 คน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6,631,515 บาท โดยนิสิต นักศึกษาผู้ได้รับทุนการศึกษาจะเป็นผู้ที่ศึกษาในชั้นปีที่ 2 ได้รับคัดเลือกจากเกณฑ์มีผลการเรียนดีและมีความจำเป็นในการได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา ซึ่งบริษัทย่อยจะสนับสนุนทุนการศึกษาตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในสถาบันจนจบหลักสูตรในสาขาวิชาด้านประกันภัย คณิตศาสตร์ สถิติ และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยทุนการศึกษาดังกล่าวเป็นการมอบให้แบบไม่มีข้อผูกมัดใดๆ ซึ่งนอกจากจะเป็นการสนับสนุนและแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายสำหรับการศึกษาแล้ว ยังเป็นการจูงใจให้นิสิต นักศึกษาเลือกเรียนในสาขาวิชาประกันภัย ซึ่งหลังจากสำเร็จการศึกษาแล้วจะได้ออกมาเป็นบุคลากรคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญให้แก่ธุรกิจประกันภัยต่อไป

โดยในปี 2568 บริษัทย่อยได้มอบทุนการศึกษาให้แก่นิสิต นักศึกษา รวม 37 ทุน จาก 12 สถาบัน และดำเนินการมอบทุนการศึกษาต่อเนื่องเป็นปีที่ 9 โดยผู้ที่ได้รับมอบทุนการศึกษาจะเป็นรุ่นที่ 6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และรุ่นที่ 7-9 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 รวมเป็นเงิน 1,331,800 บาท



มอบความคุ้มครองประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม ให้แก่ นิสิต นักศึกษา

นอกจากการให้โอกาสนิสิต นักศึกษาได้เข้าฝึกงาน และมีการมอบเบี้ยเลี้ยงในช่วงฝึกงานแล้ว บริษัทย่อยได้จัดทำประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มให้แก่ นิสิต นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ BKI Scholarship และ BKI Internship ทุกคน เพื่อเชื่อมโยงความรู้สึกอุ่นใจจากการมีประกันภัยตลอดระยะเวลาที่รับทุนการศึกษาและฝึกงานกับกรุงเทพประกันภัย และยังเป็นการสร้างความรู้ถึงถึงความสำคัญของการทำประกันภัยในอนาคตอีกด้วย

ในปี 2568 บริษัทย่อยได้มอบทุนประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มจำนวน 200,000 บาทต่อคน ให้แก่นิสิต นักศึกษาในโครงการ BKI Scholarship รวม 37 คน ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุนการศึกษา

ถ่ายทอดความรู้สู่สถาบันการศึกษา

บริษัทช่วยร่วมสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาโดยส่งผู้บริหารเป็นอาจารย์พิเศษบรรยายในหัวข้อ “Professional Business Skills for Global Success” ให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยกรุงเทพหลักสูตรนานาชาติ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงานต่อการประสบความสำเร็จในระดับสากล กิจกรรมดังกล่าวไม่เพียงสร้างแรงบันดาลใจให้แก่นักศึกษา แต่ยังสะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะที่ตอบโจทย์โลกยุคใหม่ที่เต็มไปด้วยการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสถาบันการศึกษา

บริษัทช่วยให้ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอย่างต่อเนื่อง พร้อมกันนั้นยังสนับสนุนและส่งเสริมของและอุปกรณ์ต่างๆ ให้แก่นิสิต นักศึกษาที่มาขอการสนับสนุนอีกด้วย โดยในปี 2568 กรุงเทพมหานครฯ ได้มีการสนับสนุนและส่งเสริมของและอุปกรณ์ต่างๆ จากสถาบันการศึกษาต่างๆ ดังนี้

- สนับสนุนน้ำดื่มสำหรับการจัดโครงการบ้านเรียนศิลปะการละคอน จัดโดยโรงเรียนตรุณสิกขาลัย
- สนับสนุนน้ำดื่มและของที่ระลึกสำหรับโครงการค่ายคณิตศาสตร์เพื่อน้อง ครั้งที่ 10 จัดโดยภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- สนับสนุนน้ำดื่มและของที่ระลึกสำหรับการจัดค่ายโครงการค่ายพัฒนาศักยภาพนักคณิตศาสตร์รุ่นเยาว์ ปีการศึกษา 2568 จัดโดยภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- สนับสนุนน้ำดื่มสำหรับการจัดโครงการแรพพบคณะวิศวกรรมศาสตร์ ปีการศึกษา 2568 จัดโดยสโมสรนิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- สนับสนุนของที่ระลึกสำหรับการจัดกิจกรรม BU Open House 2025 จัดโดยสาขาภาษาอังกฤษธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- สนับสนุนน้ำดื่มและของที่ระลึกสำหรับโครงการค่ายบัญชีพัฒนาชนบท ครั้งที่ 30 จัดโดยคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- สนับสนุนของรางวัลสำหรับโครงการค่ายสื่อความหมายธรรมชาติ ครั้งที่ 22 จัดโดยสโมสรนิสิตคณะสัตวแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ส่งผู้บริหารร่วมเป็นกรรมการประเมินผลงานวิชาการแบบโปสเตอร์ (The 8th Actuarial Science Poster Symposium) ของนักศึกษาหลักสูตรวิทยาการประกันภัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในงานสัมมนาวิชาการด้านคณิตศาสตร์และสถิติ iMass2025 (Integrated Mathematics and Statistics Symposium 2025) และได้สนับสนุนของรางวัลแก่ผลงานที่ชนะเลิศ ขวัญใจกรรมการ อีกด้วย

จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อพัฒนา ด้านการศึกษาและวิชาการกับสถาบันการศึกษา

บริษัทช่วยประสานงานกับสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อพัฒนา ด้านการศึกษาและวิชาการ Memorandum of Understanding หรือ MOU โดยมีสาระสำคัญถึงการให้ความร่วมมือระหว่างกันทางด้านวิชาการ การวิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิต นักศึกษาทางด้านธุรกิจประกันภัย ด้านการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการแลกเปลี่ยน เสริมสร้างความรู้ ประสบการณ์ และข้อมูลทางวิชาการ รวมทั้งจัดฝึกอบรมบุคลากรของบริษัทช่วยและบุคลากรมหาวิทยาลัย รวมถึงบุคลากรสายอาชีพที่เกี่ยวข้องให้มีศักยภาพเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนธุรกิจประกันภัยให้เติบโตอย่างยั่งยืน และการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการให้นิสิต นักศึกษามีโอกาสในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ และมีทุนการศึกษาที่ช่วยสนับสนุนนิสิต นักศึกษาให้มีเงินทุนสำหรับการศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตร

สำหรับการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อพัฒนา ด้านการศึกษาและวิชาการที่ผ่านมา บริษัทช่วยได้ดำเนินการลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวไปแล้ว 5 สถาบัน ได้แก่

1. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
3. วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
4. คณะสถิติประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
5. คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

และเพื่อให้การประสานงานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาเป็นไปในวงกว้างมากขึ้น บริษัทช่วยจะดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อพัฒนา ด้านการศึกษาและวิชาการกับสถาบันการศึกษาอื่นๆ เพิ่มมากขึ้น



กิจกรรมค่ายนักเรียนทุนกรุงเทพประกันภัยอาชีวอนามัย

ในปี 2568 บริษัทไทยยอยได้จัดกิจกรรมค่ายนักเรียนทุนกรุงเทพประกันภัยอาชีวอนามัยให้แก่โรงเรียนบ้านหนองฮ้างเหลว จังหวัดสกลนคร เพื่อให้ นักเรียนทุนได้เรียนรู้ความหมายของการเป็นผู้ให้ ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง ซึ่งไม่เพียงแต่เป็นการฝึกทักษะการทำงานร่วมกันและการแก้ปัญหา ในสถานการณ์จริงเท่านั้น แต่ยังเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะเพื่อให้พวกเขาสัมผัสถึงพลังของการแบ่งปันที่สามารถสร้างรอยยิ้มและเปลี่ยนแปลงคุณภาพชีวิตของเยาวชนในชุมชนให้ดีขึ้น



สนับสนุนโครงการส่งเสริมอาหารเช้าเพื่อน้อง

บริษัทไทยยอยได้ร่วมสนับสนุนงบประมาณสำหรับการส่งเสริมอาหารเช้าให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนต่างๆ จำนวน 10 โรงเรียน ในพื้นที่จังหวัดสกลนครและจังหวัดมุกดาหาร โดยมุ่งเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมเกษตรโรงเรียนที่เปิดโอกาสให้ครูและนักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงร่วมกัน เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วนตามหลักโภชนาการ พร้อมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องการพึ่งพาตนเองและการทำงานเป็นทีม ซึ่งจะส่งผลให้โรงเรียนกลายเป็นพื้นที่ต้นแบบการพึ่งพาตัวเองตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง



สนับสนุนงบประมาณสำหรับการปรับปรุงหลังคาอาคารเรียนให้แก่โรงเรียนในพื้นที่ห่างไกล

เพื่อเสริมสร้างและป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินภายในอาคารให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ

สนับสนุนงบประมาณเพื่อผลิตหนังสือนิทานอีสป

บริษัทไทยยอยได้มีการสนับสนุนการจัดทำหนังสือนิทานอีสป อักษรเบรลล์ 2 ภาษา สำหรับนำไปมอบให้แก่โรงเรียนสอนคนตาบอด 16 แห่งทั่วประเทศ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการเปิดประตูสู่โลกแห่งจินตนาการ และส่งเสริมทักษะทางภาษาผ่านการสัมผัส ซึ่งช่วยให้เยาวชนผู้พิการทางสายตาสามารถเข้าถึงสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพได้อย่างเท่าเทียม อันเป็นการลดช่องว่างทางการศึกษาและช่วยเติมเต็มความฝันผ่านการอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กผู้พิการทางสายตาวางอย่างยั่งยืน



ด้านสาธารณสุข

บริษัทช่วยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและสนับสนุนด้านสาธารณสุข เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน โดยมุ่งเน้น การสนับสนุนการเข้าถึงบริการทางการแพทย์ การดูแลสุขภาพ และการป้องกันโรค ตลอดจนการสนับสนุนหน่วยงานด้านสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

ร่วมสมทบทุนโรงพยาบาลและมอบอุปกรณ์ทางการแพทย์

- มอบเงินบริจาคจำนวน 1,100,000 บาท ให้แก่โรงพยาบาลสุโขทัย เพื่อจัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็นสำหรับการดูแลรักษาคนไข้ที่ป่วยด้วยโรคที่มีความซับซ้อนในการรักษา ได้แก่ เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง เครื่องกระตุ้นกล้ามเนื้อด้วยไฟฟ้าพร้อมอัลตราซาวด์ และเครื่องติดคลื่นไฟฟ้าหัวใจพร้อมระบบวิเคราะห์ผล
- มอบเตียงผู้ป่วยจำนวน 25 เตียง และเครื่อง Focused Shockwave Therapy ซึ่งเป็นเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่มีประสิทธิภาพในการรักษาอาการปวดเรื้อรัง รวมมูลค่าทั้งสิ้น 1,875,000 บาท ให้แก่โรงพยาบาลสกลนคร



โครงการบริจาคโลหิตให้แก่สภาอากาศไทย

ในปี 2568 บริษัทช่วยได้รับใบประกาศเกียรติคุณชั้นที่ 2 จากสภาอากาศไทย ในฐานะองค์กรที่ให้การสนับสนุนและความร่วมมือในการจัดหาผู้บริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทช่วยได้ดำเนินโครงการบริจาคโลหิตมาตั้งแต่ปี 2531 และจัดกิจกรรมทุก 3 เดือน เพื่อสนับสนุนการสำรองโลหิตให้เพียงพอสำหรับการรักษาผู้ป่วยในโรงพยาบาลต่างๆ ทั่วประเทศ ถือเป็นภารกิจที่ช่วยชีวิตและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคม ควบคู่ไปกับการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

ตลอดระยะเวลากว่า 3 ทศวรรษที่ผ่านมา บริษัทช่วยมุ่งมั่นสร้างสังคมแห่งการแบ่งปัน ด้วยการเชิญชวนผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนประชาชนทั่วไป เข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต รวมถึงการบริจาคอวัยวะ และดวงตา เพื่อสนับสนุนภารกิจของสภาอากาศไทย อันเป็นการสืบสานเจตนารมณ์แห่งการให้และการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์อย่างแท้จริง



ส่งเสริมการนำเบี้ยประกันภัยโรคมะเร็งส่วนหนึ่งมอบให้แก่องค์กรการกุศล

บริษัทช่วยจัดโครงการพิเศษเพื่อส่งคืนเบี้ยประกันภัยโรคมะเร็งส่วนหนึ่งบริจาคเงินให้แก่องค์กรการกุศล โดยเมื่อลูกค้าซื้อกรมธรรม์ประกันภัยโรคมะเร็ง บริษัทช่วยจะหักเบี้ยประกันภัยจำนวน 50 บาทต่อกรมธรรม์ มอบให้แก่ชมรมผู้ไร้กล่องเสียงรามาริบัติ เพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายของผู้ป่วยมะเร็งกล่องเสียง ทั้งก่อนและหลังผ่าตัดให้เกิดการปรับตัวกับสภาพร่างกายที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น พร้อมเสริมสร้างกำลังใจในการดำเนินชีวิต

ทั้งนี้ บริษัทช่วยได้จัดโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2567 จนถึงปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้ลูกค้ามีส่วนร่วมบริจาคเงินให้องค์กรการกุศล โดยนอกจากประกันภัยโรคมะเร็งแล้ว เมื่อซื้อประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล PA Holiday แผน 3 กรมธรรม์ใหม่ ผ่านเว็บไซต์กรุงเทพประกันภัย สามารถเลือกการบริจาคเงินจำนวน 300 บาท แทนการรับของสมนาคุณ โดยมอบให้แก่ศิริราชมูลนิธิ เพื่อผู้ป่วยยากไร้ โรงพยาบาลศิริราช และชมรมผู้ไร้กล่องเสียงรามาริบัติ

โครงการเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีในโรงเรียน

บริษัทช่วยได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีให้แก่โรงเรียนต่างๆ มาอย่างต่อเนื่องกว่า 10 ปี ครอบคลุมทั้งการจัดสรรน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัย และการปรับปรุงห้องน้ำให้ได้มาตรฐานให้แก่โรงเรียนที่ขาดแคลนในพื้นที่ห่างไกล เพื่อส่งเสริมสุขอนามัยที่ดีให้แก่เยาวชน



ด้านบรรณการสาธารณภัย

บริษัททยอยตระหนักถึงผลกระทบจากภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน จึงให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการบรรเทาสาธารณภัยอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัย การฟื้นฟูและเยียวยาความเดือดร้อน ตลอดจนการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรเทาผลกระทบและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนในยามวิกฤต

ร่วมสมทบทุนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ประสบภัยและลูกค้า

- มอบเงินจำนวน 250,000 บาท เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ผ่านสภาภาคใต้ ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและลูกค้าที่ได้รับผลกระทบ โดยบริษัททยอยยังมีมาตรการช่วยเหลือด้านอื่นๆ เช่น การจัดทำถุงยังชีพเพื่อส่งไปยังพื้นที่ประสบภัยในจังหวัดสงขลา การเชิญชวนพนักงานบริษัททยอยและผู้มีจิตศรัทธาร่วมบริจาคเงินเพื่อสมทบทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่ภาคใต้ รวมถึงการตั้งจุดบริการแจกเจลหมั่นใหม่ทดแทนเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าในพื้นที่ประสบภัยอีกด้วย
- บริษัททยอยและมูลนิธิชัย-นุชนารถ โสภณพนิช ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) มอบเครื่องอุปโภคบริโภคมูลค่ารวม 500,000 บาท ซึ่งประกอบไปด้วย อาหารกึ่งสำเร็จรูป นมกล่อง ยาสามัญประจำบ้าน เครื่องนุ่งห่ม และของใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อส่งต่อไปยังศูนย์อำนวยความสะดวกช่วยเหลือเครือข่ายผู้ยากไร้ กระทรวงการคลัง สำหรับนำไปช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้



มอบถุงยังชีพช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

บริษัททยอยพร้อมด้วยพนักงานจิตอาสาช่วยมอบถุงยังชีพ ซึ่งบรรจุข้าวสาร อาหารแห้ง น้ำดื่ม และของใช้ในชีวิตประจำวันที่เป็น เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัยในพื้นที่ต่างๆ ได้แก่

- มอบถุงยังชีพจำนวน 500 ชุด ให้แก่ศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมเทศบาลเมืองน่านและชุมชนบ้านสวนตาล อำเภอเมืองจังหวัดน่าน
- มอบถุงยังชีพจำนวน 500 ชุด ให้แก่ผู้ประสบภัยน้ำท่วม อำเภอตรอนและอำเภอทองแสนขัน จังหวัดอุตรดิตถ์

- มอบถุงยังชีพจำนวน 350 ชุด ให้กับองค์การบริหารตำบลบ้านโพธิ์และองค์การบริหารตำบลวัดยม อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- มอบถุงยังชีพจำนวน 500 ชุด ให้กับผู้ประสบภัยน้ำท่วมชุมชนวัดปราสาท ตำบลอินทร์บุรี อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี



โครงการมอบประกันภัยอุบัติเหตุแก่เจ้าหน้าที่ดับเพลิงและกู้ภัย

บริษัททยอยมอบกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ทุนประกันภัยรายละ 100,000 บาท ให้แก่เจ้าหน้าที่ดับเพลิงและกู้ภัยทุ่มาเมจจำนวน 40 คน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ใกล้เคียงสำนักงานใหญ่ของบริษัททยอยต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 พร้อมทั้งขยายการสนับสนุนไปยังเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและกู้ภัยบางแควจำนวน 7 คน ซึ่งปฏิบัติงานในพื้นที่ใกล้เคียงสาขากาญจนานิกเพช เพื่อร่วมดูแลและเสริมสร้างความอุ่นใจให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติงานท่ามกลางความเสี่ยง และมีบทบาทสำคัญในการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ด้วยความมุ่งมั่นของกรุงเทพประกันภัยในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีความห่วงใยและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อสังคม พร้อมยื่นหยัดเคียงข้างและสนับสนุนบุคลากรที่เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวมอย่างต่อเนื่อง



สนับสนุนงบประมาณเพื่อการเฝ้าระวังและป้องกันไฟป่าในเขตพื้นที่จังหวัดมุกดาหาร

บริษัททยอยได้สนับสนุนงบประมาณส่วนหนึ่งเพื่อการเฝ้าระวังและป้องกันไฟป่าในเขตพื้นที่จังหวัดมุกดาหาร ครอบคลุมพื้นที่กว่า 5,000 ไร่ พร้อมส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด ด้วยการติดตั้งกังหันน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ให้แก่วัดและโรงพยาบาล เพื่อสร้างระบบสาธารณูปโภคที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ด้านการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานและชุมชนในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างคุณค่าและความยั่งยืนให้แก่สังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

โครงการ Bhappy

โครงการ Bhappy เป็นโครงการที่กรุงเทพฯ ปรังกันภัย โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ กรุงเทพฯ ปรังกันชีวิต และไอโอไอ กรุงเทพฯ ปรังกันภัย ร่วมกันจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมถึงเพื่อสร้างความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กร

โดยในปี 2568 ผู้บริหารของทั้ง 4 บริษัท พร้อมด้วยพนักงานจิตอาสา กว่า 300 คน ร่วมมือร่วมใจจัดกิจกรรม Bhappy ครั้งที่ 15 ร่วมฟื้นฟูรักษาสิ่งแวดล้อม ถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ซึ่งมีกิจกรรมสัมพันธ์ Walk Rally 4 ฐาน เพื่อสร้างความสามัคคีระหว่างองค์กร พร้อมเข้าพื้นที่ร่วมกิจกรรมบ่มเพาะเมล็ดพันธุ์พืชที่ขึ้นด้วยดินเหนียว และยังเมล็ดพันธุ์ให้กระจายออกไปในพื้นที่ป่า ซึ่งเป็นหนึ่งในวิธีการอนุรักษ์พื้นที่ป่าไม่ให้ความอุดมสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น



โครงการกรุงเทพฯ ปรังกันภัย ส่งเสริมสุขภาพใจ ใส่ใจสุขภาพจิต

บริษัทย่อยร่วมกับกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข จัดโครงการกรุงเทพฯ ปรังกันภัย ส่งเสริมสุขภาพใจ ใส่ใจสุขภาพจิต เพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับสุขภาพจิตในหลากหลายรูปแบบให้แก่ประชาชนทั่วไป โดยได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในโครงการมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2567 และในปี 2568 ได้ขยายกลุ่มเป้าหมายไปยังกลุ่มเยาวชน นักศึกษามหาวิทยาลัยต่างๆ รวมถึงบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยการจัดนิทรรศการและการเสวนาโดยผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพจิต เพื่อการสร้างความรู้เรื่องสุขภาพจิตให้มีความเข้าใจอย่างถูกต้องและป้องกันแก้ไขได้อย่างถูกวิธีและเหมาะสม รวมถึงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

ด้านสุขภาพจิตผ่านสื่อมวลชนและอินฟลูเอนเซอร์ ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ โดยในปี 2568 ได้จัดกิจกรรม ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (วิทยาเขตพณิชยการพระนคร) รวมถึงส่งเสริมกิจกรรม สื่อ-สาน-ใจ ซึ่งเป็นแคมเปญด้านสุขภาพจิตร่วมกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อให้เข้าใจวิธีการสื่อสารที่ช่วยระดับประคอง และส่งเสริมสุขภาพทางใจของตนเองและคนรอบข้าง นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังให้ความสำคัญกับการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจด้านสุขภาพจิตแก่พนักงาน โดยได้จัดกิจกรรมบรรยายเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพใจอีกด้วย



โครงการต้นแบบเพื่อสุขภาพที่ดี ณ สถานสงเคราะห์เยาวชนมูลนิธิมหาพร

บริษัทย่อยได้ให้การสนับสนุนสถานสงเคราะห์เยาวชนมูลนิธิมหาพร ในการซ่อมแซมอาคารบ้านพัก ติดตั้งระบบระบายน้ำ และปรับปรุงภูมิทัศน์ต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาจากน้ำท่วมที่เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและสร้างเสริมโอกาสและประสบการณ์ชีวิตในสถานสงเคราะห์ฯ ให้เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง เกิดภาวะผู้นำ มีทักษะในการสื่อสารเชิงบวกและทำงานร่วมกันเป็นทีมได้อย่างเหมาะสม บริษัทย่อยจึงได้สนับสนุนกิจกรรมด้านการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดทัศนคติและแนวคิดเชิงบวกในการทำงาน และรู้บทบาทหน้าที่ของตนเองในสถานสงเคราะห์ฯ และการดูแลเด็กและกลุ่มเยาวชนในสถานสงเคราะห์ฯ ให้เห็นคุณค่าในตนเองและเกิดจิตสาธารณะ รู้จักรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาเชิงรุกใน 3 ด้านหลัก ได้แก่ ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีม และอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกันอย่างมีความสุข รวมถึงการพัฒนาพื้นที่ทางกายภาพและสภาพแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะ สะอาดร่มรื่น น่าอยู่ และปลอดภัย

ส่งเสริมสุขภาพที่ดีของผู้สูงอายุบ้านบางแค

บริษัทย่อยได้สนับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักคนชรา เพื่อให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดียิ่งขึ้น โดยร่วมกับโรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ ในการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ให้บริการตรวจสุขภาพ มอบเวชภัณฑ์ และสิ่งของจำเป็น จัดกิจกรรมสันทนาการ และเลี้ยงอาหารกลางวัน ให้แก่ผู้สูงอายุ อีกทั้งยังได้มอบเงินบริจาคเพื่อสมทบทุนสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ภายในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค



ร่วมสนับสนุนกิจกรรมปลูกป่าฟื้นฟูป่าต้นน้ำ

บริษัทย่อยร่วมสนับสนุนกิจกรรมการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูป่าต้นน้ำ ประจำปี 2568 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และภาคอุตสาหกรรมประกันภัย เพื่อร่วมการปลูกและอุปถัมภ์ต้นไม้ในกิจกรรมการปลูกป่าเพื่อฟื้นฟูป่าต้นน้ำ จำนวน 1,000 ต้น ซึ่งดำเนินการภายใต้โครงการต้นไม้ของเรา (Trees4All) ของศูนย์ฝึกอบรมวนศาสตร์ชุมชนแห่งภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (Regional Training Center for Community Forest Asia and Pacific- RECOFTC)



โครงการ BKI ส่งเสริมความปลอดภัย ห่วงใยชุมชน และ BKI ส่งเสริมความปลอดภัย ห่วงใยเยาวชน

บริษัทย่อยเห็นความสำคัญในการส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จึงจัดโครงการ BKI ส่งเสริมความปลอดภัย ห่วงใยชุมชน และ BKI ส่งเสริมความปลอดภัย ห่วงใยเยาวชน โดยนำพนักงาน ทีมอาสาบรรเทาภัย (Emergency Response Team: ERT) และวิทยากรจากบริษัท ซิลด์ ไฟร์ เซฟตี้ เซ็นเตอร์ จำกัด ร่วมมอบความรู้เรื่องการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและสาธิตการปั๊มหัวใจ (CPR) เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยให้พ้นจากอันตรายได้อย่างถูกต้อง ก่อนนำส่งโรงพยาบาล โดยบริษัทย่อยมีการจัดกิจกรรมให้แก่ชุมชนและเยาวชนในสถานศึกษาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- โครงการ BKI ส่งเสริมความปลอดภัย ห่วงใยชุมชน มอบให้ความรู้เรื่องการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และบริษัทย่อยได้มอบรถเข็นวีลแชร์ ชุดกระเป๋าพยาบาลพร้อมเวชภัณฑ์ ชุดฝึกอบรมสำเร็จรูปให้ชุมชนในพื้นที่แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ จำนวน 4 ชุมชน ได้แก่

- ชุมชนบ้านแบบ
- ชุมชนพระยานคร
- ชุมชนโรงน้ำแข็ง
- ชุมชนศรีสุริโยทัย



- โครงการ BKI ส่งเสริมความปลอดภัย ห่วงใยเยาวชน มอบให้ความรู้ด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและสาธิตการปั๊มหัวใจ (CPR) ให้แก่นักเรียน เพื่อเพิ่มความรู้ขั้นพื้นฐานในการช่วยเหลือผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บได้อย่างถูกต้องและทันท่วงทีในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน พร้อมทั้งมอบรถเข็นวีลแชร์ ชุดกระเป๋าพยาบาลพร้อมเวชภัณฑ์ ชุดฝึกอบรมสำเร็จรูปให้สถานศึกษาจำนวน 6 แห่ง ได้แก่

- โรงเรียนแม่จันทวิทยาคม จังหวัดเชียงราย
- โรงเรียนผักไห่ สุทธาประมุข จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- โรงเรียนบอสโกพิทักษ์ จังหวัดนครปฐม
- โรงเรียนสตรีพังงา จังหวัดพังงา
- โรงเรียนทองทานวิทยา จังหวัดอุดรธานี
- โรงเรียนพานทองสหภาพบุปผารักษ์ จังหวัดชลบุรี



ทั้งนี้ บริษัทย่อยจัดโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อส่งเสริมการดูแลคุณภาพชีวิตของเยาวชนและชุมชนท้องถิ่น ภายใต้ต้นนโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน ที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล พร้อมส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาองค์กร เศรษฐกิจ และสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน

มอบเครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติเพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน และเงินสนับสนุนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน

บริษัทไทยอมอบเครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (เครื่อง AED) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของฝ่ายกู้ชีพกู้ภัย อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ในการช่วยเหลือผู้ป่วยและผู้บาดเจ็บที่มีภาวะหัวใจหยุดเต้นกะทันหันในพื้นที่เขตสาทร กรุงเทพมหานคร และพื้นที่ใกล้เคียง พร้อมกันนี้ ยังได้มอบเงินสนับสนุนโครงการของคณะขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเขตสาทร ได้แก่ โครงการสนับสนุนเครื่องอุปโภคบริโภค และสิ่งจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส และโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินการคณะขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเขตสาทร รวมมูลค่าทั้งสิ้นกว่า 250,000 บาท เพื่อใช้ในการช่วยเหลือดูแลประชาชนในชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น



ร่วมมอบอุปกรณ์สิ่งของจำเป็น โครงการ GIVE NEVER STOP ผ่าน สวพ. FM91

บริษัทไทยอมอบอุปกรณ์ทางการแพทย์และสิ่งของจำเป็น รวมมูลค่ากว่า 250,000 บาท ภายใต้โครงการ GIVE NEVER STOP มอบอุปกรณ์ช่วยเหลือให้แก่สถานีวิทยุ สวพ. FM91 โดยบริษัทไทยอมอบให้การสนับสนุนโครงการดังกล่าวมาต่อเนื่องกว่า 10 ปี ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งมอบความช่วยเหลือด้านสุขภาพแก่ผู้ยากไร้และขาดแคลนในสังคมไทย สำหรับอุปกรณ์ที่มอบประกอบด้วย ถังออกซิเจน ผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับ และอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดูแลสุขภาพอื่นๆ ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับผู้ป่วย ผู้สูงอายุ หรือผู้ที่มีข้อจำกัดทางสุขภาพ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น



จัดสัมมนาให้ความรู้แก่ลูกค้าและคู่ค้า เพื่อให้เข้าใจถึงความสำคัญของการกำหนดทุนประกันภัยอย่างเหมาะสม

เพื่อถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการรับประกันภัย รายละเอียดวิธีการทำงาน และเงื่อนไขการกำหนดทุนประกันภัยที่เหมาะสมสำหรับกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินและกรมธรรม์ประกันอัคคีภัย รวมถึงตัวอย่างกรณีศึกษาการเคลมสินไหมทดแทน เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับความรู้ความเข้าใจและนำไปใช้ในการกำหนดทุนประกันภัยทรัพย์สินในองค์การอย่างเหมาะสม



ด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

บริษัทไทยอมอบให้ความสำคัญกับการทำนุบำรุงศาสนาและการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม โดยสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการสืบสานมรดกทางวัฒนธรรม เพื่อคงไว้ซึ่งคุณค่าและอัตลักษณ์ของสังคมไทย

จัดกิจกรรมส่งเสริมเทศกาลท้องถิ่นในแต่ละภูมิภาคอย่างต่อเนื่อง

บริษัทไทยอมอบได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมท้องถิ่นในภูมิภาคต่างๆ เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมและประเพณี และสนับสนุนการท่องเที่ยวในประเทศ ได้แก่ งานประเพณีบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช จังหวัดนครพนม งานประเพณีแห่เทียนพรรษา จังหวัดอุบลราชธานี และงานประเพณีถือศีลกินผัก จังหวัดภูเก็ต



ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี

บริษัทย่อยร่วมบริจาคเงินทำบุญทอดกฐินสามัคคีประจำปีของวัดสันปูเลย สหทัยเวียงแก้ว เพื่อสมทบทุนการก่อสร้างอาคารวิปัสสนากรรมฐานของพุทธศาสนิกชน และสถานที่ฝึกอบรมพระวิปัสสนาจารย์ คณะสงฆ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ วัดสันปูเลยสหทัยเวียงแก้ว จังหวัดเชียงใหม่



สนับสนุนแหล่งโบราณคดีบ้านเวียงบัว จังหวัดพะเยา

บริษัทย่อยสนับสนุนโครงการพัฒนาแหล่งโบราณคดีและชุมชนท้องถิ่น เวียงบัวมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาพิพิธภัณฑ์ เวียงบัวให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ทางโบราณคดีอย่างยั่งยืน พร้อมถ่ายทอดเรื่องราวของชุมชน วิถีชีวิต ภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งต่อแรงบันดาลใจสู่คนรุ่นใหม่ต่อไป

โครงการฟื้นฟูแหล่งโบราณคดีบ้านพรหมทินใต้ จังหวัดลพบุรี

บริษัทย่อยได้ให้การสนับสนุนคณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ดำเนินการฟื้นฟูแหล่งโบราณคดีและอนุรักษวัตถุโบราณในแหล่งโบราณคดี บ้านพรหมทินใต้ จังหวัดลพบุรี มาตั้งแต่ปี 2550 จนถึงปัจจุบัน พร้อมสมทบทุนวิจัยและจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ชุมชนบ้านพรหมทินใต้ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์และโบราณคดีของชุมชน ตลอดจนส่งเสริมการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมและถ่ายทอดคุณค่าให้แก่คนในพื้นที่ และสังคมโดยรวม

กิจกรรมและโครงการทั้งหมดนี้ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบีเคไอ โฮลดิ้งส์ และบริษัทย่อยในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างรอบด้าน ครอบคลุมด้านการศึกษา สาธารณสุข การบรรเทาสาธารณภัย การพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม รวมถึงด้านศาสนาและศิลปวัฒนธรรม โดยเชื่อมั่นว่าการสร้างคุณค่าอย่างต่อเนื่องในทุกมิติ จะเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนสังคมและชุมชนสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวต่อไป

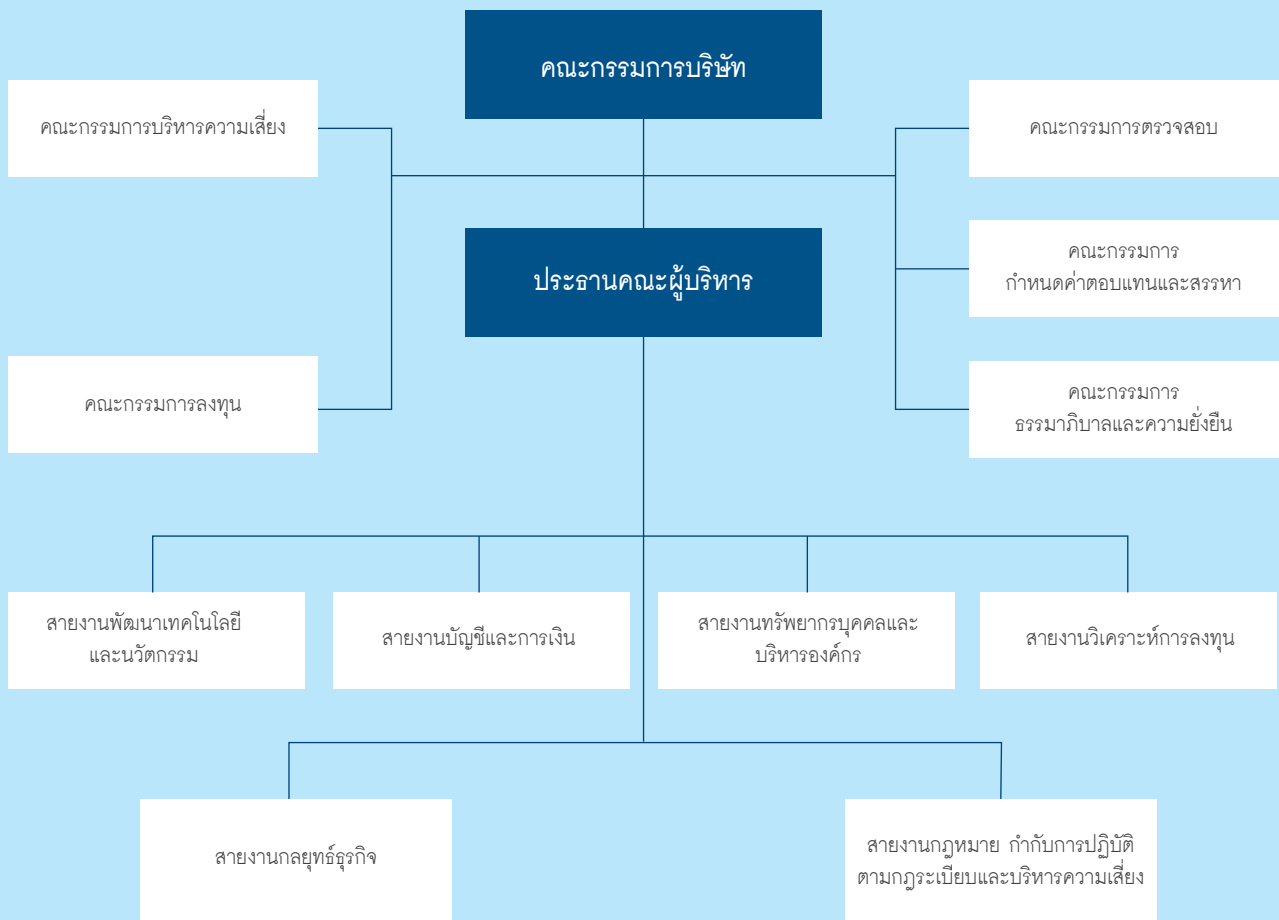
การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยยึดหลักความโปร่งใส ความถูกต้อง และความเป็นธรรมเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีมาตรฐานและมุ่งสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งไม่เพียงนำมาใช้กับบริษัทฯ เท่านั้น แต่ยังขยายผลไปสู่บริษัทย่อย เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกันทั่วทั้งกลุ่มบริษัท นโยบายดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีความเข้าใจ ยึดมั่น และถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่องจนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร อันจะส่งผลให้บริษัทฯ มีระบบบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรม สามารถสร้างผลตอบแทนและเพิ่มมูลค่าในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น ควบคู่กับการสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสนับสนุนศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.bkiholdings.com/about/Policy ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงาน ซึ่งถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียหลักและเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าที่สุดขององค์กร บริษัทฯ จึงมุ่งดูแลและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี ความปลอดภัยในการทำงาน และการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสนับสนุนสิทธิในการรวมกลุ่มและการเจรจาต่อรองเพื่อประโยชน์ของพนักงานตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด โดยจัดให้มีกิจกรรมด้านแรงงานสัมพันธ์ และเปิดช่องทางให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรที่ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีระบบ มีการถ่วงดุลอำนาจ และสามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานคณะผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างการจัดการ (GRI 2-9), (GRI 2-11)



บทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการ (GRI 2-12)

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับอนุมัติ และดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างผลตอบแทนและการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาแล้วเห็นควรคงวิสัยทัศน์และพันธกิจเดิม เนื่องจากยังสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและโอกาสทางธุรกิจในปัจจุบัน
2. ทบทวนและอนุมัตินโยบายสำคัญและกฎบัตรให้มีความเหมาะสมและทันสมัย อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงการทบทวนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code)
3. ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และกำกับดูแลให้มีการนำกลยุทธ์และนโยบายไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ติดตามผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ทั้งในระดับคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
5. ติดตามการรายงานการมีส่วนได้เสีย และการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
6. ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งสื่อสารและประชาสัมพันธ์นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และแนวปฏิบัติให้พนักงานทุกคนรับทราบผ่านอีเมล รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ
7. ติดตามให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยในปี 2568 ไม่พบว่าการกระทำผิดหรือฝ่าฝืนกฎหมายของหน่วยงานกำกับดูแลจนได้รับการดำเนินคดี
8. ติดตามและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และหลักธรรมาภิบาลตามกรอบการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Environmental, Social and Governance: ESG) ซึ่งมีการรายงานผลดำเนินงานจากคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้จากความมุ่งมั่นด้าน ESG ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมินอยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนในระดับ AAA และได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับดีเลิศ

9. พิจารณาและให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการลงทุน รวมถึงติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
10. พิจารณานโยบายทางการเงิน การจ่ายเงินปันผล รายการสำคัญของบริษัทฯ รายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทย่อยกับนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท ผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมถึงกรอบอำนาจอนุมัติวงเงินลงทุน
11. พิจารณานโยบายแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มเติม ได้แก่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการลงทุน เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ การใช้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทอยู่บนหลักการของกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม และจรรยาบรรณ พร้อมกำกับดูแลการบริหารงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยจัดตั้งคณะทำงาน ESG & Awards เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริม และติดตามการจัดทำแผนงานและกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยในมิติด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้บริษัทย่อยรายงานผลการดำเนินงานด้าน ESG ต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง^(GRI 2-14) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำกับดูแล ติดตาม และพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร

ในปี 2568 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนได้รายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้^(GRI 2-16)

1. การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยให้ความเห็นชอบในการคงใช้นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับเดิม เนื่องจากมีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
2. การทบทวนข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยให้ความเห็นชอบในการคงใช้ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเดิม เนื่องจากมีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

3. การทบทวนการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 มาปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่มีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว และการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน โดยจากความมุ่งมั่นดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินจากโครงการต่างๆ ดังนี้
 - 3.1 ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2568 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยอยู่ในระดับ “ดีเลิศ”
 - 3.2 ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2568 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยได้รับคะแนน 95.50 คะแนน อยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”
 - 3.3 ผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อยู่ในระดับ “AAA”
4. การกำหนดแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการลงทุน เพื่อให้สอดคล้องกับโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย และเริ่มดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ปี 2568 เป็นต้นไป เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างต่อเนื่อง
5. การสอบทานรายงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน เพื่อนำเสนอผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 สำหรับการเปิดเผยข้อมูลในแบบ 56-1 One Report ของบริษัทฯ
6. การสอบทานผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการ
7. การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ โดยครอบคลุมการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน รวมถึงการบูรณาการแนวปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเข้ากับกลยุทธ์องค์กร ผ่านการจัดทำแผนงานและกิจกรรมที่ครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านธรรมาภิบาล ตลอดจนการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้และความตระหนักให้แก่พนักงาน คู่ค้า และลูกค้า เพื่อสนับสนุนการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตอำนาจดำเนินการและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและประธานคณะผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท^(GRI 2-10)

- 1.1 พิจารณาความเหมาะสมในการแต่งตั้ง และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย^(GRI 2-10) รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2 พิจารณาขอบอำนาจอย่างเหมาะสมให้แก่ประธานคณะผู้บริหารและผู้บริหาร เพื่อให้สามารถดำเนินงานธุรกิจปกติได้อย่างรวดเร็ว
- 1.3 พิจารณาความเหมาะสมในการแต่งตั้งเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
- 1.4 พิจารณาการลงทุนของบริษัทฯ ที่เกินวงเงินอนุมัติของคณะกรรมการลงทุน
- 1.5 พิจารณาการเข้าทำรายการกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการของบริษัทฯ หรือเข้าขายรายการที่เกี่ยวข้องกัน/ การได้มาหรือจำหน่ายไป
- 1.6 พิจารณาความเหมาะสมในการแต่งตั้งและถอดถอนบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 1.7 ดำเนินการอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด ขอบบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท^(GRI 2-12)

- 2.1 พิจารณากำหนดและอนุมัติทิศทาง นโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และแผนธุรกิจของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่นำเสนอ โดยฝ่ายจัดการ และกำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และหลีกเลี่ยงการรับความเสี่ยงที่เกินกว่าระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมถึงติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกลยุทธ์และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2.2 พิจารณาอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการลงทุน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายการจ้างเบาะแส และนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปปฏิบัติ รวมถึงการทบทวนนโยบายดังกล่าว และประเมินผลการปฏิบัติ เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสมเป็นประจำทุกปี
- 2.3 กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานโดยคำนึงถึงความมั่นคงในระยะยาวของบริษัทฯ^(GRI 2-19)

- 2.4 กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรม ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงการสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ
- 2.5 กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีโครงสร้างองค์กรและหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้มีการบริหารจัดการ อย่างเหมาะสม
- 2.6 กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยง การควบคุม ภายใน และการตรวจสอบที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 2.7 กำกับดูแลให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เสนอข้อคิดเห็นและ จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้สอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการ เข้าร่วมประชุมด้วย
- 2.8 กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะและรายบุคคล คณะกรรมการ ชุติย่อย และประธานคณะผู้บริหารเป็นประจำทุกปี รวมทั้ง กำกับดูแลให้มีการประเมินการที่มีประสิทธิผลในการประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้บริหาร
- 2.9 กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลด้านการกำกับดูแล กิจการที่ดีต่อสาธารณะ
- 2.10 กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน ที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา ต่อสาธารณะและหน่วยงานกำกับตาม กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดทำรายงาน ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน ไว้ในแบบ 56-1 One Report
- 2.11 กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฏ และระเบียบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 2.12 กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีเงินกองทุนที่มั่นคงและเพียงพอ รองรับการค้าดำเนินธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต และติดตาม ฐานะเงินกองทุนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีกระบวนการหรือ เครื่องมือที่ช่วยลดความเสี่ยงของเงินกองทุนให้อยู่ในระดับ ที่มั่นคง
- 2.13 กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของบริษัทฯ และ มีกระบวนการในการรายงานข้อมูล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอที่จะปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ และ ความรับผิดชอบต่อได้อย่างสมบูรณ์
- 2.14 ดูแลให้มีการสรรหาและแผนการสืบทอดตำแหน่ง ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะผู้บริหาร เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบต่อในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท

- 2.15 จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการติดต่อสื่อสาร กับคณะกรรมการบริษัท เพื่อแจ้งข้อมูลหรือข้อเสนอนะ ที่เป็นประโยชน์มายังบริษัทฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการตาม กระบวนการที่กำหนดต่อไป
- 2.16 กำกับดูแลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ ในการดำเนินธุรกิจ
- 2.17 กำกับดูแลให้มีการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการ กำกับดูแลและบริหารความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ
- 2.18 ดำเนินการอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด ข้อบังคับและ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

3. หน้าที่ความรับผิดชอบต่อประธานคณะผู้บริหาร^(GRI2-10)

- 3.1 กำหนดทิศทาง นโยบาย แผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ การลงทุน ตลอดจนโครงการใหม่ๆ ให้สอดคล้องตาม มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างประโยชน์และคุณค่าแก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง กับองค์กร
- 3.2 บริหารจัดการ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และยั่งยืน ตามเป้าหมาย โดยอยู่บนหลักการของการควบคุมภายใน อย่างเป็นระบบและมีการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- 3.3 กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร อำนาจการบริหาร เพื่อให้ การดำเนินงานของบริษัทฯ สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- 3.4 ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 3.5 เป็นผู้นำ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างตามหลักจริยธรรมและ จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งส่งเสริม กำกับ ติดตามการบริหารจัดการบนหลักความยั่งยืน โดยคำนึงถึง ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
- 3.6 ชี้แจงวิสัยทัศน์ นโยบาย แผนกลยุทธ์ และเป้าหมายของ บริษัทฯ และหน่วยงาน ให้ผู้บริหารและพนักงานมีความเข้าใจ และปฏิบัติงานเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน
- 3.7 ปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อเพิ่มผลผลิตภาพของบริษัทฯ รวมทั้งบริหารทรัพยากรเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้ทรัพยากร อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด
- 3.8 สื่อสารและส่งเสริมระบบบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร โดยยึด หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 3.9 พัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาและบุคลากรอย่างต่อเนื่องให้ก้าวทัน การเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย

กระบวนการสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลเพื่อรักษาผลประโยชน์และสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจและขอบเขตการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกำหนดองค์ประกอบด้านความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการและกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจน โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากแบบ 56-1 One Report ปี 2568 หัวข้อการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การบริหารจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์^(GRI 2-15)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์^(GRI 2-15) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ พึงละเว้นการประกอบธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกันหรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย รวมถึงการแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยอาศัยข้อมูลภายในหรือข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการในรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

1. ผู้มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวต้องเปิดเผยและแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะผ่านทางตรงหรือทางอ้อม
2. พิจารณารายการด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และคำนึงถึงความจำเป็นของการทำรายการ โดยยึดถือผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
3. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน จะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวต้องงดออกเสียงงดมีส่วนร่วมในการพิจารณา และไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น
4. จัดทำรายงานและเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายการดังกล่าว เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในแบบ 56-1 One Report ปี 2568 และได้ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างต่อเนื่อง โดยไม่พบการกระทำที่ละเมิดหรือฝ่าฝืนต่อนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากนี้ นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสีย โดยต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจหรือกิจการที่ดำเนินการเป็นการส่วนตัวหรือร่วมกับครอบครัว หรือญาติพี่น้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ให้เลขานุการบริษัททราบเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวมและสรุปรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบในไตรมาสที่ 1 ของทุกปี

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ จากที่เคยรายงานไว้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว สำหรับในปี 2568 กรรมการบริษัทได้รายงานการมีส่วนได้เสียให้เลขานุการบริษัททราบครบถ้วน ซึ่งบริษัทฯ ไม่พบประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะการเป็นกรรมการข้ามบริษัท การถือหุ้นไขว้กับผู้ผลิตหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น การมีผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม ความสัมพันธ์ของผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงธุรกรรมและยอดค้างชำระระหว่างกัน

การส่งเสริมการพัฒนาความรู้ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน (GRI 2-17)

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่และการตัดสินใจอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ (GRI 2-17)

สำหรับการปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้รับการปฏิรูประบบเกี่ยวกับภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท จัดให้มีการแนะนำข้อมูลที่สำคัญ อาทิ แนวทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ระบบการกำกับดูแลกิจการ รวมถึง

ข้อมูลอื่นที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฏิรูประบบนิเทศทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ พร้อมทั้งมอบเอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการที่เข้าใหม่ เช่น แบบ 56-1 One Report นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และนโยบายการแจ้งเบาะแส

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เผยแพร่และส่งเสริมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ออนไลน์ (e-Learning) ดังต่อไปนี้

- e-Learning Security Awareness Training
- e-Learning ความเสี่ยงจากการใช้ Generative AI
- e-Learning แนวทางป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน
- e-Learning แนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท (GRI 2-18)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างคณะกรรมการให้มีประสิทธิผลและปฏิบัติหน้าที่ได้ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี ครอบคลุมทั้งการทำงานในภาพรวม บทบาทและความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน รวมถึงประสิทธิภาพของกระบวนการประชุมและการตัดสินใจ โดยนำผลการประเมินมาใช้ในการทบทวน และพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การกำกับดูแลและการกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทใน 3 รูปแบบ เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่โดยรวมของคณะกรรมการบริษัท
2. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายบุคคล เพื่อให้กรรมการใช้เป็นแนวทางในการประเมินตนเองและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท
3. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยรวมว่ามีความสอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่		
คณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ	กรรมการรายบุคคล	คณะกรรมการชุดย่อย
1. นโยบายคณะกรรมการ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
2. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	2. การประชุมคณะกรรมการ	2. การจัดเตรียมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
3. โครงสร้างของคณะกรรมการ	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
4. แนวปฏิบัติของคณะกรรมการ		
5. การจัดเตรียมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการ		
6. คุณลักษณะของกรรมการ		

ช่วงคะแนน	ระดับผลการประเมิน
มากกว่า 4.50	ดีเลิศ
4.00-4.50	ดี
3.50-3.99	ปานกลาง
ต่ำกว่า 3.50	พอใช้

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาบทวนผลการดำเนินงาน ประเด็นปัญหา และอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา อันจะนำไปสู่การยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกระบวนการประเมินผลดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนทำหน้าที่บทวนแบบประเมินผล เพื่อให้มีความสอดคล้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการแก้ไขหรือปรับปรุงแบบประเมิน จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. เลขานุการบริษัทดำเนินการจัดส่งแบบประเมินผลให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่

3. เลขานุการบริษัทดำเนินการรวบรวมและสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการประเมิน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนนำผลการประเมินมาพิจารณาบทวนผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ในอนาคต ทั้งนี้ หากมีข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการดำเนินการเพิ่มเติม จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัทมุ่งเน้นให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทได้อย่างแท้จริง เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ทั้งในรูปแบบการประเมินแบบทั้งคณะ การประเมินกรรมการรายบุคคล และการประเมินคณะกรรมการชุดย่อย สามารถสรุปผลได้ดังนี้

ประเภทคณะกรรมการ	ประเภทการประเมิน	เป้าหมาย	ผลการประเมิน			
			ปี 2567		ปี 2568	
			ผลคะแนน	ระดับ	ผลคะแนน	ระดับ
คณะกรรมการบริษัท	แบบทั้งคณะ	ดีเลิศ	4.95 จาก 5	ดีเลิศ	4.95 จาก 5	ดีเลิศ
	กรรมการรายบุคคล	ดีเลิศ	4.94 จาก 5	ดีเลิศ	4.94 จาก 5	ดีเลิศ
คณะกรรมการชุดย่อย	คณะกรรมการตรวจสอบ	ดีเลิศ	5.00 จาก 5	ดีเลิศ	5.00 จาก 5	ดีเลิศ
	คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา	ดีเลิศ	4.94 จาก 5	ดีเลิศ	4.94 จาก 5	ดีเลิศ
	คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน	ดีเลิศ	4.96 จาก 5	ดีเลิศ	4.96 จาก 5	ดีเลิศ
	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง*	ดีเลิศ	-	-	5.00 จาก 5	ดีเลิศ
	คณะกรรมการลงทุน*	ดีเลิศ	-	-	5.00 จาก 5	ดีเลิศ

หมายเหตุ : *บริษัทฯ เริ่มดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2568 เป็นปีแรก

แนวทางการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่

ในปี 2568 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนได้นำผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยมาวิเคราะห์และทบทวนการดำเนินงานอย่างรอบด้าน เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสนับสนุนให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับบทบาทและขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ ในปี 2568 ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอยู่ในระดับดีเลิศ จึงมีการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ โดยยังไม่จำเป็นต้องกำหนดมาตรการปรับปรุงเพิ่มเติมในรอบปีดังกล่าว

บริษัทฯ พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ความเหมาะสม และความสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงคำนึงถึงความมั่นคงและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน (Remuneration Policy)^{(GRI 2-19), (GRI 2-20)} ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา โดยมีการกำหนดรายละเอียดให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบในแต่ละระดับ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

การพิจารณาค่าตอบแทนดังกล่าวคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากแบบ 56-1 One Report ปี 2568 หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กระบวนการรับเรื่องร้องเรียน (GRI 2-25)

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการกรณีมีการแจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม โดยได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสดูแลเพื่อสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถแจ้งเบาะแสดูแลหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่อาจฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ จรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบมายังคณะกรรมการบริษัท ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบเลขานุการบริษัท และสำนักตรวจสอบ รวมถึงศูนย์ควบคุมคุณภาพที่บริษัทย่อยจัดตั้งเพื่อรองรับการรับเรื่องร้องเรียนโดยเฉพาะ

ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวมิได้จำกัดเฉพาะบริษัทฯ เท่านั้น แต่ยังให้บริษัทย่อยนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากธุรกิจ ประกันวินาศภัยของบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการให้บริการและการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทย่อยจึงกำหนดให้มีการทบทวน แก้ไข และปรับปรุงกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผ่านหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (GRI 2-26) ดังนี้

1. สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแล การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน โดยกำหนดให้บริษัทย่อย จัดให้มีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างเป็นระบบตามหลักเกณฑ์และรูปแบบที่สำนักงาน คปภ. กำหนด
2. คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) ทำหน้าที่กำกับดูแล ทบทวน และแจ้งให้มีการปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ผ่านกระบวนการรายงานผลเพื่อ ทบทวนการดำเนินงานปีละ 2 ครั้ง
3. คณะผู้บริหารบริษัทย่อย (Management Committee) ทำหน้าที่รับผิดชอบในการออกแบบและทบทวนกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกองค์กร ให้เป็นไปตามประกาศของ คปภ. และระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ซึ่งกำหนดให้มีการรับเรื่องร้องเรียน การติดตามผลและการรายงานเพื่อทบทวนการดำเนินงาน ปีละ 2 ครั้ง
4. ศูนย์ควบคุมคุณภาพและสำนักตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจติดตามและควบคุมให้การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของระบบบริหารคุณภาพ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

5. หน่วยงานผู้ถูกร้องเรียน สามารถร้องขอให้มีการทบทวนหรือปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน เพื่อให้ เกิดความถูกต้อง เป็นธรรม และปราศจากอคติ อันจะช่วยให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างตรงจุดและสอดคล้องกับสาเหตุที่แท้จริง
6. ศูนย์ควบคุมคุณภาพ ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานหลักในการออกแบบ ทบทวน ดำเนินการและปรับปรุงกลไกการรับเรื่องร้องเรียน โดยจัดทำแผนพัฒนา ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมนำเสนอผลการดำเนินงาน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแสดงความคิดเห็นต่อกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน

นอกจากนี้ บริษัทย่อยได้กำหนดให้ศูนย์ควบคุมคุณภาพเป็นหน่วยงานกลาง ในการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนหรือข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดูแลการกระทำผิดผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อให้บริษัทย่อยดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้นำหลักเกณฑ์ตามประกาศ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และระยะเวลาในการขอคืนเงิน หรือ ค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย และกรณีที่เกิดว่าเป็นการประวิง การจ่ายค่าสินไหมทดแทน หรือประวิงการคืนเบี้ยประกันภัยของบริษัท ประกันวินาศภัย พ.ศ. 2566 รวมถึงข้อกำหนดของระบบบริหารคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001:2015 และเอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่อง “การควบคุม NC ที่เกิดขึ้นภายใน และคำร้องเรียนของลูกค้า” มาประยุกต์ใช้ในการกำหนดกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนภายในองค์กร โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. ศูนย์ควบคุมคุณภาพรับเรื่องร้องเรียนจากผู้ร้องเรียน บันทึก ข้อมูลเข้าสู่ระบบและออกหมายเลขรับเรื่อง เพื่อส่งต่อให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
2. ศูนย์ควบคุมคุณภาพส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการแก้ไข
3. ศูนย์ควบคุมคุณภาพรับรายงานผลการดำเนินการจาก ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน และทวนสอบข้อมูลกับผู้ร้องเรียน
4. ศูนย์ควบคุมคุณภาพรายงานเรื่องร้องเรียนต่อตัวแทน ระบบบริหารคุณภาพ ซึ่งเป็นผู้แทนของคณะผู้บริหารสูงสุด ของบริษัทย่อย
5. ตัวแทนระบบบริหารคุณภาพพิจารณานุมัติผลการดำเนินการ และมอบหมายให้ศูนย์ควบคุมคุณภาพติดตามมาตรการป้องกัน ไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ รวมถึงการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดไว้ในรายงาน

นอกจากนี้ บริษัททยอยยังมีสำนักบริหารแบรนด์องค์กร ทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับข้อร้องเรียนหรือความไม่สะดวกที่ลูกค้าได้รับมายังศูนย์ควบคุมคุณภาพ เพื่อเข้าสู่กระบวนการแก้ไขและปรับปรุงตามขั้นตอนที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ

ปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย ขณะที่บริษัททยอยได้รับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียรวมทั้งสิ้น 503 เรื่อง โดยจำแนกได้ดังนี้

- เรื่องที่ดำเนินการแก้ไขและจัดการผลกระทบแล้วเสร็จ จำนวน 501 เรื่อง
- เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการจำนวน 2 เรื่อง

ทั้งนี้ ศูนย์ควบคุมคุณภาพได้รายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหาร เพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินงาน ตลอดจนมาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุซ้ำ (หากมี)

นโยบายที่ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน^(GRI 2-23)

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bkihholdings.com/about/Policy
- ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bkihholdings.com/about/Policy
- นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายการจ้างเบาะแส สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bkihholdings.com/about/Policy
- นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bkihholdings.com/about/Sustainability
- นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bkihholdings.com/about/PrivacyPersonalPolicy

จรรยาบรรณ
และการต่อต้านทุจริต^(GRI 205)

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนบนพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีจริยธรรม และเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการสร้างความมั่นใจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)^(GR 2-28) เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567 และจะดำเนินการยื่นขอรับรองเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ภายในปี 2569

ทั้งนี้ ในส่วนของบริษัทย่อยได้ดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัยมาอย่างยาวนาน จึงได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และได้รับประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยอย่างต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 4

โดยที่ผ่านมามีบริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้กำหนดนโยบายที่สำคัญต่าง ๆ อาทิ นโยบายกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแส ตลอดจนข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ เป็นต้น รวมถึงได้สื่อสารนโยบายดังกล่าวให้กับผู้มีส่วนได้เสีย และเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และคู่ค้าทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ดังนี้

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bkihholdings.com/about/Policy
- นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแส สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bkihholdings.com/about/Policy
- ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bkihholdings.com/about/Policy

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และประเมินระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขและมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดซ้ำอีก โดยกำหนดให้สำนักตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงการตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

ในปี 2568 สำนักตรวจสอบได้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานประจำปี รวมถึงรายงานข้อร้องเรียนหรือเรื่องที่ได้รับจากการแจ้งเบาะแสที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

การบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ เพื่อป้องกัน ติดตาม และบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งกำหนดกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตของพนักงานและคู่ค้าอย่างเป็นระบบ โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ อาทิ ลักษณะงาน อำนาจหน้าที่ ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน และสภาพแวดล้อมการควบคุม ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดมาตรการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะทบทวนและปรับปรุงการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและการดำเนินงาน รวมทั้งติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส

สำหรับบริษัทย่อย ได้กำหนดให้มีระบบคัดกรองคู่ค้าโดยใช้แบบประเมินด้านจริยธรรมทางธุรกิจเป็นเกณฑ์ประกอบการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย นอกจากนี้ ได้กำหนดบทลงโทษที่ชัดเจนไว้ในสัญญา เพื่อใช้บังคับในกรณีที่ภายหลังตรวจพบว่ามีกรกระทำผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ

การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต (GRI 205-1)

การประเมินความเสี่ยง	จำนวนหน่วยงานที่ได้รับ การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	ร้อยละของหน่วยปฏิบัติงานที่ได้รับ การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต	ประเภทความเสี่ยงที่มีระบุ และมีนัยสำคัญ
ภายใน - พนักงาน	64 หน่วยงาน - สำนักงานใหญ่ 27 หน่วยงาน - สาขา 37 หน่วยงาน	100	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ - การทุจริตฉ้อฉล
ภายนอก - คู่ค้า	55 หน่วยงาน - สำนักงานใหญ่ 16 หน่วยงาน - สาขา 34 หน่วยงาน	90.91	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ - การทุจริตฉ้อฉล

การฝึกอบรมให้ความรู้ และการสื่อสารการต่อต้านทุจริต

ปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยส่งเสริมให้พนักงานมีความตระหนักและมีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน จึงจัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานทุกคนเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการแจ้งเบาะแส จริยธรรม และข้อพึงปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงาน

การฝึกอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตขององค์กร (GRI 205-2)

คณะกรรมาการ/พนักงาน	จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการฝึกอบรมนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตขององค์กร (คน)	ร้อยละเทียบกับทั้งหมด
คณะกรรมาการ	-	0.00
ผู้บริหารระดับ 1-4	3	0.68
ผู้บริหารระดับ 5 ขึ้นไป	148	33.33
ระดับปฏิบัติการ	293	65.99

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตขององค์กรแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการต่อต้านทุจริตทั้งระดับองค์กร และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องร่วมกัน

การสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตขององค์กร (GRI 205-2)

คณะกรรมาการ/พนักงาน	จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการสื่อสารนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริต (คน)	ร้อยละเทียบกับทั้งหมด
คณะกรรมาการ	-	0.00
ผู้บริหารระดับ 1-4	3	0.68
ผู้บริหารระดับ 5 ขึ้นไป	148	33.33
ระดับปฏิบัติการ	293	65.99

คู่ค้า	จำนวนบริษัททั้งหมดที่ได้รับการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริต (ราย)	ร้อยละเทียบกับทั้งหมด
ตัวแทนประกันวินาศภัย/ นายหน้าประกันวินาศภัย	343	77.60
ผู้ซ่อมรถยนต์/ร้านอะไหล่/ บริษัทรถยก/บริษัทสำรวจภัย	20	4.52
อื่นๆ	79	17.87

เป้าหมายและผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการทุจริตและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

เรื่อง	เป้าหมาย (เรื่อง)	ปี 2566 (เรื่อง)	ปี 2567 (เรื่อง)	ปี 2568 (เรื่อง)
การร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต	0	1	0	3
การละเมิดกฎระเบียบข้อบังคับและกฎหมาย	0	0	0	0

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริต ในส่วนของบริษัทย่อยมีข้อร้องเรียนจำนวน 4 เรื่อง เป็นเรื่องที่ไม่มีมูลจำนวน 1 เรื่อง และเป็นเรื่องที่มีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจจำนวน 3 เรื่อง ทั้ง 3 เรื่อง เป็นการเบิกค่าเลี้ยงรับรองและค่าพาหนะเป็นเท็จ โดยได้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง และดำเนินการลงโทษตามระเบียบบริษัทย่อยแล้ว ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดเกิดขึ้นอีก จึงได้ปรับปรุงระเบียบปฏิบัติให้มีความชัดเจนขึ้น รวมทั้งได้สื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบว่าการกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนระเบียบอย่างร้ายแรง หากมีการฝ่าฝืนจะโดนลงโทษสถานหนัก ^(GRI 205-3)

สำหรับกรณีการละเมิดกฎระเบียบข้อบังคับและกฎหมาย บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีกรณีถูกกล่าวโทษหรือร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว ^(GRI 2-27)

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการทบทวนและปรับปรุงระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี รวมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อป้องกันการทุจริต และมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยสำนักตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอและรายงานผลต่อคณะผู้บริหารเพื่อทราบ พร้อมทั้งส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง

การบริหารความเสี่ยง และภาวะวิกฤต

บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจในฐานะ Holding Company โดยมีกลยุทธ์ทางธุรกิจมุ่งเน้นการลงทุนในบริษัทที่ประกอบธุรกิจ ประกันภัยในสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งการลงทุน เป็นไปตามประกาศของหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงมีแนวทางการบริหาร ความเสี่ยงที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ คณะกรรมการลงทุน โดยคำนึงถึงการสร้างผลตอบแทนตามเป้าหมาย ควบคู่กับการกำกับดูแลสถานะเงินลงทุนและการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ มีบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทย่อยเพียงแห่งเดียว ส่งผล ให้อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทย่อย เป็นสำคัญ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยในด้าน ต่างๆ ได้แก่ กลยุทธ์ทางธุรกิจ นโยบายการดำเนินงาน ระบบการควบคุม ภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการ ปฏิบัติงานของบริษัทย่อยให้มีความสอดคล้องและเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กรที่เชื่อมโยงแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน ในทุกมิติ การจัดการเงินทุน มีการกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง รวมถึง การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่เพื่อสนับสนุนการดำเนินการ ตามแผนธุรกิจภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดให้มีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงองค์กร ตามหลักแนวป้องกัน 3 ด้าน (3 Lines of Defense) มีการตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระ และมีการถ่วงดุลอำนาจกันตามหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดีตั้งแต่คณะกรรมการบริษัทจนถึงระดับปฏิบัติการ ซึ่งมีหน่วยงาน บริหารความเสี่ยงรับผิดชอบติดตามผลการบริหารความเสี่ยงและรายงานผล ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

โดยบริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านความยั่งยืน คือ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีแผนและแนวทางการดำเนินการที่ครอบคลุมและครบถ้วน ทั้ง 3 มิติ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการเตรียมความพร้อมสำหรับโอกาสและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยกำหนด ประเภทความเสี่ยงการดำเนินงานด้าน ESG ตามกรอบระยะสั้น 1-3 ปี ระยะกลาง 3-5 ปี และระยะยาวเกินกว่า 5 ปี ดังนี้

ประเภทความเสี่ยง ด้าน ESG	โอกาสและความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานจากการจัดการ ความเสี่ยง
สิ่งแวดล้อม ภัยธรรมชาติจาก การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศที่มิ ความถี่และความ รุนแรงเพิ่มมากขึ้น	โอกาส : ระยะสั้น - ระยะกลาง - เบี้ยประกันภัยเพิ่มขึ้น เนื่องจาก ผู้เอาประกันภัยตระหนักถึงความสำคัญ ในการทำประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองภัยธรรมชาติมากขึ้น ความเสี่ยง : ระยะสั้น - ระยะยาว - มูลค่าสินไหมทดแทนที่เพิ่มขึ้น จากการรับประกันภัยผลิตภัณฑ์ ที่คุ้มครองภัยธรรมชาติ - ความสามารถในการทำกำไรลดลง จากการจ่ายสินไหมทดแทนที่เพิ่มขึ้น	- จัดสรรประกันภัยต่ออย่างเพียงพอ - นำเครื่องมือมาช่วยในการพิจารณา เบี้ยประกันภัยให้สอดคล้องกับความเสี่ยง และนโยบายการรับประกันภัย ได้แก่ ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัยน้ำท่วม (Flood Prone Area) จาก (GISDA) แผนที่ ประเมินความเสี่ยงภัยน้ำท่วม (FRAM) - จัดทำ Platform สำหรับประเมิน ความเสี่ยงภัยตามแต่ละพื้นที่ สำหรับภัยน้ำท่วมและลมพายุ - ใช้ข้อมูลแผนที่ภัยพิบัติจาก กรมทรัพยากรธรณี สำหรับการ ประเมินความเสี่ยงจากภัย แผ่นดินไหวให้สอดคล้องกับลักษณะ ความเสี่ยงในแต่ละพื้นที่	- การจัดสรรประกันภัยต่อมีความ เพียงพอสำหรับรองรับความเสี่ยง จากภัยธรรมชาติ และค่าสินไหม ทดแทนหลังการรับประกันภัยต่อ ไม่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคง ทางการเงินของบริษัท

และบริษัทย่อยกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดดัชนีชี้วัด ความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกประเภทความเสี่ยงและกิจกรรม โดยมี เป้าหมายคือผลการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรอยู่ในระดับความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ในทุกประเภทความเสี่ยง และในส่วนของหน่วยงานตรวจสอบ ภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานตามแผนการตรวจสอบประจำปี พร้อมทั้งรายงานผล การตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการ ตรวจสอบรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

สำหรับวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ ความสำคัญกับการถ่ายทอดความรู้การบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงาน ทั้งทั้งองค์กร และส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นการบริหาร ความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับองค์กรที่พิจารณาความเสี่ยงจาก กลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท (Top Down) ถึงระดับปฏิบัติการ (Bottom up) โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานเป็นส่วนหนึ่งของการบริหาร ความเสี่ยงองค์กร ตั้งแต่การกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กร ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง การรายงานผลการดำเนินการและแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง ซึ่งเชื่อมโยงกับการประเมินความเสี่ยงระดับหน่วยงาน โดยนำ ประเด็นการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการพิจารณา ทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย ผลการดำเนินงานด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กรอย่างมี ประสิทธิภาพ ควบคู่กับการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ คนในสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และเพื่อให้การดำเนินงาน มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ในทุกมิติ

ประเภทความเสี่ยงด้าน ESG	โอกาสและความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานจากการจัดการความเสี่ยง
<p>สิ่งแวดล้อม</p> <p>การปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมลพิษทางอากาศที่ไม่สอดคล้องกับเป้าหมายเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ</p>	<p>โอกาส : ระยะสั้น - ระยะกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เบี้ยประกันภัยเพิ่มขึ้นจากธุรกิจพลังงานทดแทน <p>ความเสี่ยง : ระยะสั้น - ระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานและคนในสังคม - ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องค่าสินไหมทดแทนการประกันสุขภาพที่เพิ่มสูงขึ้นจากอัตราการเจ็บป่วยที่เพิ่มสูงขึ้น - ค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายภาวะเทียบที่เกี่ยวกับการก้าวเข้าสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ - รายได้จากเบี้ยประกันภัยกลุ่มธุรกิจพลังงานฟอสซิลลดลง 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงระบบทำความเย็นหลักในอาคาร - เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนผ่านการติดตั้งโซลาร์เซลล์ที่อาคารสำนักงานใหญ่ - เปลี่ยนรถยนต์ส่วนบุคคล และรถยนต์ประจำตำแหน่ง (ผู้จัดการสาขา) เป็นรถยนต์ไฟฟ้าชนิดไฮบริด (HEV) - e-Policy, e-Document และมี การติดตามปริมาณการใช้กระดาษขององค์กร - สนับสนุนการรับประกันภัยกลุ่มพลังงานทดแทน (Renewable Energy) โดยตั้งเป้าหมายอัตราการเติบโตของเบี้ยประกันภัยรับในกลุ่มโรงไฟฟ้ากลุ่มพลังงานทดแทน (Renewable Energy) ไว้ที่ร้อยละ 80 ภายในปี 2030 เมื่อเทียบกับปีฐาน ปี 2022 - จำกัดสัดส่วนการรับประกันภัยทรัพย์สินกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงานฟอสซิล ได้แก่ ถ่านหิน เหมืองแร่ น้ำมัน และปิโตรเลียม 	<ul style="list-style-type: none"> - การติดตั้ง Solar Rooftop และปรับปรุงระบบทำความเย็นในอาคาร ทำให้ลดการพึ่งพาไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงฟอสซิล และลดการใช้พลังงานจากภายนอกได้ร้อยละ 2.68 - สามารถลดปริมาณการใช้กระดาษ และเปลี่ยนมาใช้กรรมวิธีประกันภัยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Policy) และพัฒนาช่องทางบริการรูปแบบดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการให้บริการ - สัดส่วนเบี้ยประกันภัยในกลุ่มพลังงานทดแทนเติบโตร้อยละ 32.63 เมื่อเทียบกับปีฐาน ปี 2022 - การรับประกันภัยกลุ่มพลังงานฟอสซิลเป็นไปตามเป้าหมาย โดยไม่เกินสัดส่วนที่บริษัทกำหนดไว้
<p>สังคม</p> <p>การละเมิดสิทธิมนุษยชน ความไม่เสมอภาค และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม</p>	<p>โอกาส : ระยะสั้น - ระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียกรณีที่เป็นบริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติอย่างเป็นธรรม <p>ความเสี่ยง : ระยะสั้น - ระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของ บริษัทฯ และบริษัทย่อยหากพบกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน - ปรับปรุงระเบียบและแนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเพื่อแสดงเจตนาารมณ์ การไม่เลือกปฏิบัติ - มีกระบวนการเพื่อคัดเลือกบุคลากรอย่างเท่าเทียมและโปร่งใสโดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่พบเหตุการณ์ที่ถูกศาลตัดสิน ตามกฎหมายว่ามีการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน
<p>สังคม</p> <p>คนในสังคมโดยเฉพาะกลุ่มเปราะบางขาดโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินหรือการประกันภัย</p>	<p>โอกาส : ระยะสั้น - ระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เบี้ยประกันภัยเพิ่มขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบโจทย์คนในสังคม <p>ความเสี่ยง : ระยะสั้น - ระยะยาว</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระทบต่อภาพลักษณ์ และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงนักลงทุน ที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและยั่งยืนหากไม่มีผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงการประกันภัย 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการทางการเงินหรือการประกันภัยให้แก่คนในสังคม โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบ สำหรับผู้ที่ยากต่อการเข้าถึงประกันภัย ได้แก่ กลุ่มเปราะบาง และผู้มีรายได้น้อย เช่น ประกันภัยอุบัติเหตุ (ไมโครอินซัวรันส์), คุ้มครองประกันภัยสุขภาพสงกรานต์

ประเภทความเสี่ยงด้าน ESG	โอกาสและความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานจากการจัดการความเสี่ยง
ธรรมาภิบาล การมีวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่สนับสนุนความโปร่งใสหรือไม่มีการกำกับดูแลที่ดี	โอกาส : ระยะสั้น - ระยะยาว - เพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียกรณีที่เป็นบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความเสี่ยง : ระยะสั้น - ระยะยาว - กระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ และอาจนำไปสู่การลดลงของมูลค่าหุ้น รวมถึงความสามารถในการแข่งขัน - ทำให้บริษัทฯ สูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า	- ปรับปรุงระเบียบและแนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเพื่อแสดงเจตนารมณ์การต่อต้านการคอร์รัปชัน	- พบเหตุการณ์การทุจริตภายในโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้สอบสวนและดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
ธรรมาภิบาล Cyber Attack และก่อให้เกิดข้อมูลรั่วไหล	โอกาส : ระยะสั้น - ระยะยาว - เพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียกรณีที่เป็นบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการบริหารจัดการที่ดี ไม่เกิดเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล ความเสี่ยง : ระยะสั้น - ระยะยาว - กระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ และบริษัทย่อยหากถูกโจมตีทางไซเบอร์ - ส่งผลให้ระบบงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยหยุดชะงัก เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม เช่น ค่าใช้จ่ายในการกู้คืนระบบ เป็นต้น	- กำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด - จัดอบรมให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยสารสนเทศให้กับพนักงานทุกคน	- บริหารจัดการตามนโยบายการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เช่น การบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ ความมั่นคงปลอดภัยด้านการปฏิบัติงานและด้านบริการ - จัดทดสอบแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการซัพพอร์ตตามแผนรับมือภัยคุกคาม และตอบสนองความผิดปกติทางไซเบอร์ โดยได้ผลลัพธ์ตามแผนที่กำหนด - พนักงานทุกคนได้รับการอบรมด้านการจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และมีความรู้ความเข้าใจเรื่องความปลอดภัยสารสนเทศเป็นอย่างดี คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกประเภทความเสี่ยง และเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์ความยั่งยืนในทุกมิติ โดยไม่มีความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ และมีผลการบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

- **ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายการดำเนินงานและการประเมินผลกระทบทางธุรกิจที่ครอบคลุมเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงนโยบาย/กฎเกณฑ์ของภาครัฐเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- **ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนมิติสังคม** บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายและการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน รวมถึงมีการดำเนินงานที่สนับสนุนการเข้าถึงการประกันภัยของกลุ่มเปราะบาง

- **ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนมิติธรรมาภิบาล** บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีความโปร่งใส มีระบบความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนดกลยุทธ์และแนวปฏิบัติ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภาวะอากาศสุดขั้ว
- **การดำเนินงานด้านอื่นๆ** บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ร้อยละ 87.50 และร้อยละ 90.63 ตามลำดับ ซึ่งสูงกว่าร้อยละ 85 ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

สำหรับปี 2569 บริษัทฯ ยังคงกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในการกำกับดูแลบริษัทย่อยให้มีแผนและแนวทางการดำเนินการที่ครอบคลุมและครบถ้วนทั้ง 3 มิติ และกำหนดเป้าหมายผลการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 เพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการดำเนินการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจและกลยุทธ์ความยั่งยืนที่กำหนดไว้ เพื่อสามารถรับมือกับสถานการณ์ความไม่แน่นอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเติบโตได้อย่างยั่งยืน

การจัดการ นวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการสร้างสรรคนวัตกรรม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ และการสร้างคุณประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน โดยมุ่งส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับความพึงพอใจและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน

นโยบายดังกล่าวมิได้จำกัดเฉพาะบริษัทฯ เท่านั้น แต่ยังนำไปปรับใช้กับบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยได้กำหนดนโยบายที่มุ่งเน้นการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัย รวมถึงนวัตกรรมด้านการบริการที่หลากหลาย โดยยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างตรงจุด บริษัทฯ สนับสนุนให้บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัย โดยคำนึงถึงลูกค้าในทุกขั้นตอน พร้อมทั้งสร้างสรรคนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ประกันภัยให้ครอบคลุมทุกกลุ่มมากยิ่งขึ้น ควบคู่กับการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคม และการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรอย่างยั่งยืน

จากวิสัยทัศน์ของบริษัทย่อยที่มุ่งเป็นองค์กรที่ได้รับความไว้วางใจและเป็นหนึ่งในใจลูกค้า ด้วยสินค้าและบริการที่หลากหลายตรงใจลูกค้า การตอบสนองฉับไว สร้างความประทับใจ นวัตกรรมคุณภาพ ก้าวทันนวัตกรรม รวมทั้งการยึดมั่นหลักธรรมสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทย่อยตระหนักถึงผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน หน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนสังคมและชุมชน โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

วิสัยทัศน์ดังกล่าวได้ผลักดันให้บริษัทย่อยพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการที่สามารถตอบสนองความต้องการใหม่ๆ ของลูกค้า อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบการดำเนินชีวิต เศรษฐกิจ และสังคม เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมด้านกระบวนการดำเนินงานที่มีได้มุ่งเน้นเพียงผลประโยชน์ทางธุรกิจเป็นหลัก หากแต่มุ่งสร้างคุณค่าและประโยชน์ร่วมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ สำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการดำเนินงานที่มุ่งสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทย่อยได้ตั้งเป้าหมายในการผลักดันนวัตกรรมที่มีความแปลกใหม่ และเป็นแนวคิดที่ยังไม่เคยมีการดำเนินการมาก่อนในธุรกิจประกันภัยของประเทศไทย เพื่อสะท้อนภาพลักษณ์การเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมที่สอดคล้องกับแนวคิดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) และเป็นการจุดประกายให้ธุรกิจประกันภัยโดยรวมให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมที่คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่ประโยชน์ต่อสังคมในระยะยาว

ในการขับเคลื่อนนวัตกรรมดังกล่าว บริษัทย่อยได้มอบหมายให้คณะทำงาน ESG & Awards ทำหน้าที่ติดตามข้อมูลข่าวสาร และแนวโน้มด้านผลิตภัณฑ์และบริการที่คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมจากธุรกิจต่างๆ ทั่วโลก รวมถึงการศึกษาและประเมินผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยอาศัยข้อมูลจากหลายแหล่ง เช่น ข้อเสนอแนะจากลูกค้าและคู่ค้า ความคิดเห็นบนสื่อสังคมออนไลน์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับพนักงานและผู้บริหาร เพื่อนำแนวคิดที่เหมาะสมมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร ทั้งนี้ ได้มีการทดสอบแนวคิด (Pretest) กับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้ตอบโจทย์ความต้องการได้อย่างเหมาะสม ก่อนนำไปดำเนินการจริง

นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังได้ริเริ่มโครงการ New Gen Hackathon เพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม เสริมสร้างทัศนคติในการทำงานเชิงรุก (Proactive) ภายใต้แนวคิดล้มให้เป็นลุกให้ไว (Resilience Mindset) รวมถึงการสร้างความร่วมมือระหว่างพนักงานจากหลากหลายหน่วยงานภายในองค์กร โดยมีพนักงานเข้าร่วมโครงการจำนวน 70 คน ร่วมกันนำเสนอความคิดและนำเสนอนวัตกรรมใหม่เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน การบริการ และผลิตภัณฑ์ใหม่ ผ่านกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) รวมทั้งสิ้น 7 โครงการ ซึ่งได้จัดเก็บผลงานในรูปแบบวิดีโอไว้อย่างเป็นระบบใน THE LIBRARY เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานที่สนใจสามารถเข้าชมและนำไปใช้ต่อยอดในงานของหน่วยงานได้ โดยมีการระบุชื่อพนักงานเจ้าของผลงานอย่างชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทย่อยมีแผนดำเนินโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องในปี 2569 พร้อมติดตามและประเมินผลการนำผลงานไปใช้จริงต่อไป

สำหรับปี 2568 บริษัทย่อยได้นำเสนอนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานที่สร้างผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมต่อคณะผู้บริหารของบริษัทย่อย และคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำกับดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจตามแนวคิด ESG อย่างเป็นรูปธรรม โดยบริษัทย่อยมีนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการที่คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

การให้ลูกค้าสามารถเลือกเปลี่ยน Gift Voucher สมนาคุณจากการซื้อผลิตภัณฑ์ประกันภัย เป็นเงินบริจาคแก่องค์กรการกุศล

บริษัทไทยได้เพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้าที่ซื้อประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลแพคเกจ PA Holiday ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทไทย โดยสามารถเลือกเปลี่ยนการรับของสมนาคุณที่เป็น Gift Voucher มูลค่า 300 บาท เป็นการบริจาคเงินให้แก่ศิริราชมูลนิธิ เพื่อผู้ป่วยยากไร้ หรือชมรมผู้ไร้กล่องเสียงรามาธิบดี ทั้งนี้ เงินบริจาคดังกล่าวสามารถนำไปใช้สิทธิหักลดหย่อนภาษีได้ในอัตรา 2 เท่าในนามผู้เอาประกันภัย โครงการดังกล่าวเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนธันวาคม 2567 และต่อเนื่องมาตลอดจนถึงปี 2568 โดยมียอดเงินบริจาคสะสมรวมทั้งสิ้น 33,300 บาท โครงการนี้ช่วยสร้างประโยชน์แก่ลูกค้า เนื่องจากที่ผ่านมา ลูกค้าบางส่วนมิได้นำ Gift Voucher ที่ได้รับไปใช้จนกระทั่งหมดอายุ เนื่องจากข้อจำกัดด้านเวลาและความไม่สะดวกในการนำไปใช้แลกซื้อสินค้า ดังนั้น การเลือกเปลี่ยนเป็นเงินบริจาคแก่องค์กรการกุศลจึงช่วยให้ลูกค้าได้รับประโยชน์ทันทีจากสิทธิทางภาษี ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมสาธารณกุศล อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่บริษัทไทย และมีส่วนสนับสนุนการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว ซึ่งอาจส่งผลเชิงบวกต่ออัตราการต่ออายุกรมธรรม์ในอนาคต

การให้พนักงานสามารถเลือกเปลี่ยน Gift Voucher ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมกับบริษัทไทย เป็นเงินบริจาคแก่องค์กรการกุศล

บริษัทไทยได้เพิ่มทางเลือกให้กับพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทไทยจัดขึ้น และมีสิทธิได้รับของรางวัลในรูปแบบ Gift Voucher โดยสามารถเลือกเปลี่ยนเป็นเงินบริจาคให้แก่ศิริราชมูลนิธิ เพื่อผู้ป่วยยากไร้ หรือชมรมผู้ไร้กล่องเสียงรามาธิบดี ทั้งนี้ เงินบริจาคสามารถนำไปใช้สิทธิหักลดหย่อนภาษีได้ในอัตรา 2 เท่าในนามของพนักงาน โครงการดังกล่าวเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2567 และต่อเนื่องมาตลอดจนถึงปี 2568 โดยมียอดเงินบริจาคสะสมรวมทั้งสิ้น 25,100 บาท โครงการนี้ช่วยสร้างคุณค่าแก่พนักงาน เนื่องจากที่ผ่านมา พนักงานบางส่วนมิได้นำ Gift Voucher ที่ได้รับไปใช้จนกระทั่งหมดอายุ เนื่องจากข้อจำกัดด้านเวลาและความไม่สะดวกในการนำไปใช้แลกซื้อ ดังนั้น การเลือกเปลี่ยนเป็นเงินบริจาคแก่องค์กรการกุศลจึงช่วยให้พนักงานได้รับประโยชน์ทันทีจากสิทธิทางภาษี นอกจากนี้ ยังช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทไทยในสายตาของพนักงาน และส่งเสริมความผูกพันและความภักดีต่อองค์กรในระยะยาว

การสำรวจภัย (Risk Survey) กับข้อมูลรถยนต์ในสัญญา

ข้อมูลรถยนต์ในสัญญาของบริษัทไทยถือเป็นคู่ค้าหลักที่มีบทบาทสำคัญในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทไทย ในการให้บริการซ่อมแซมรถยนต์ของลูกค้าที่ประสบอุบัติเหตุให้กลับสู่สภาวะปกติ นอกเหนือจากการให้ความสำคัญด้านคุณภาพการซ่อมรถยนต์แล้ว บริษัทไทยยังมุ่งเน้นในการผลักดันให้ผู้ซ่อมรถยนต์ดำเนินการธุรกิจอย่างปลอดภัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสิ่งแวดลอมโดยรอบจากกิจกรรมการซ่อมรถยนต์ เนื่องจากผู้ซ่อมรถยนต์มีความเสี่ยงอย่างยิ่งต่อการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และสารเคมีต่างๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานผู้ ทรัพย์สินของลูกค้า รวมถึงความปลอดภัยของชุมชนใกล้เคียง อีกทั้งกระบวนการซ่อมรถยนต์ยังอาจก่อให้เกิดมลภาวะทางฝุ่นละออง เสียง และสารเคมี ซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบ

ด้วยเหตุนี้ บริษัทไทยจึงได้นำความเชี่ยวชาญด้านการสำรวจภัยและการบริหารจัดการความเสี่ยงภัยโดยทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ พร้อมด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์การสำรวจภัยที่ทันสมัย อาทิ เครื่องตรวจจับความร้อน (Thermoscon) หรือโดรนที่สามารถเข้าถึงพื้นที่อับหรือจุดเสี่ยงที่ไม่สามารถมองเห็นได้ด้วยตาเปล่า มาให้บริการสำรวจภัยแก่ผู้ซ่อมรถยนต์ในสัญญาโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เพื่อประเมินความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะเชิงป้องกันอย่างเป็นระบบ

ในปี 2568 บริษัทไทยได้ดำเนินการสำรวจภัยกับผู้ซ่อมรถยนต์ในสัญญาจำนวนทั้งสิ้น 21 แห่ง ในจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ ต่อเนื่องจากการดำเนินการในพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑลในปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการปรับปรุงมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ อาทิ การจัดการของเสียอย่างเหมาะสม การจัดทำแผนฉุกเฉินกรณีเกิดการรั่วไหลของสารเคมี การติดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย การควบคุมมลพิษทางเสียงและอากาศจากกระบวนการพ่นสีหรือซ่อมเครื่องยนต์ ตลอดจนการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงต่อสุขภาพและการเกิดอุบัติเหตุของพนักงาน

การดำเนินโครงการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าว่าผู้ซ่อมรถยนต์ที่ให้บริการภายใต้เครือข่ายของบริษัทไทยมีการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ลดความเสี่ยงต่อการเกิดความเสียหายต่อรถยนต์ของลูกค้าจากเหตุการณ์ไม่คาดคิดหรือภัยธรรมชาติ ซึ่งอาจนำไปสู่การระงับการใช้ค่าสินไหมทดแทนของบริษัทไทยในอนาคต อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนให้คู่ค้าหลักสามารถยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันในระยะยาว

โครงการพิเศษเพื่อสังคม : การนำเบี้ยประกันภัย โรคมะเร็งส่วนหนึ่งบริจาคเงินให้แก่องค์กรการกุศล

บริษัทไทยได้ริเริ่มโครงการพิเศษเพื่อสังคม โดยนำเบี้ยประกันภัยโรคมะเร็งส่วนหนึ่งร่วมบริจาคให้แก่องค์กรการกุศล เพื่อสนับสนุนการฟื้นฟูและยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ป่วยโรคมะเร็ง โดยเมื่อลูกค้าเลือกซื้อกรมธรรม์ประกันภัยโรคมะเร็ง ได้แก่ แผนประกันภัยโรคมะเร็งซูเปอร์เซฟ ซึ่งซื้อผ่านบริษัทไทยโดยตรง หรือแผนประกันภัยโรคมะเร็ง CA1[®] ซึ่งซื้อผ่านธนาคารกรุงเทพ บริษัทไทยจะนำเบี้ยประกันภัยจำนวน 50 บาทต่อกรมธรรม์ มอบให้แก่ชมรมผู้ไร้กล่องเสียงรามาธิบดี เงินบริจาคดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายของผู้ป่วยมะเร็งกล่องเสียง ทั้งในช่วงก่อนและหลังการผ่าตัด เพื่อช่วยให้ผู้ป่วยสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพร่างกายได้อย่างเหมาะสม มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น พร้อมทั้งเสริมสร้างกำลังใจในการดำเนินชีวิต โครงการนี้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2568 เป็นต้นมา

ทั้งนี้ การทำประกันภัยโรคมะเร็ง นอกเหนือจากที่ลูกค้าจะได้รับความคุ้มครองตามเงื่อนไขของกรมธรรม์แล้ว เบี้ยประกันภัยโรคมะเร็งยังสามารถนำไปใช้สิทธิหักลดหย่อนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในหมวดประกันสุขภาพ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กรมสรรพากรกำหนด ซึ่งช่วยเพิ่มคุณค่าให้แก่ลูกค้า ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม

ผลิตภัณฑ์ประกันภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อสาธารณประโยชน์

ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการสนับสนุนคุณภาพชีวิต ปลอดภัย และการเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานที่เพื่อประโยชน์สาธารณะ บริษัทไทยจึงได้ออกแบบกรมธรรม์ประกันภัยพิเศษเฉพาะกลุ่มอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ความคุ้มครองที่เหมาะสมกับลักษณะภารกิจและความเสี่ยงของผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว โดยในปี 2568 บริษัทไทยได้ออกแบบกรมธรรม์ประกันภัยเฉพาะกลุ่ม ดังนี้

- กรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลสำหรับบุคลากรของสถานีดับเพลิงทุ่งมหาเมฆ และสถานีดับเพลิงบางแค โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ กรมธรรม์ดังกล่าวให้ความคุ้มครองกรณีเสียชีวิต ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง สูญเสียอวัยวะและสายตาระหว่างปฏิบัติหน้าที่ วงเงินความคุ้มครองจำนวน 100,000 บาท และผลประโยชน์ชดเชยปลอดภาษี กรณีเข้ารับการรักษาเป็นผู้ป่วยในติดต่อกันไม่น้อยกว่า 7 วัน จำนวน 10,000 บาท ครอบคลุมบุคลากรจำนวนทั้งสิ้น 47 คน ในพื้นที่สำนักงานใหญ่ และสาขาของบริษัทไทย
- กรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลสำหรับกลุ่มอาสาสมัครดับไฟป่าในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ ด้วยเห็นถึงความสำคัญของปัญหาไฟป่าและวิกฤติหมอกควันในพื้นที่ภาคเหนือ ซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน จึงได้

ร่วมมือกับชมรมผู้รับพระราชทานทุนมูลนิธิอานันทมหิดล และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดำเนินโครงการประกันภัยอุบัติเหตุคุ้มครองเครือข่ายอาสาสมัครป้องกันไฟป่า (อส.อส.) ประจำปี 2568 โดยมอบกรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุให้แก่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อให้ความคุ้มครองอาสาสมัครป้องกันไฟป่า จำนวน 20,767 คน ที่ปฏิบัติภารกิจด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ 13 จังหวัดภาคเหนือตอนบน กรมธรรม์ดังกล่าวให้ความคุ้มครองกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ วงเงินความคุ้มครองจำนวนเงิน 100,000 บาท และในกรณีได้รับบาดเจ็บจนต้องเข้ารับการรักษาตัวเป็นผู้ป่วยใน จะได้รับเงินชดเชยรายได้ จำนวนเงิน 200 บาทต่อวัน สูงสุดไม่เกิน 20 วัน โดยให้ความคุ้มครองตลอดระยะเวลา 5 เดือน ครอบคลุมช่วงฤดูไฟป่า

นอกเหนือจากการสร้างประโยชน์โดยตรงแก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อสาธารณประโยชน์แล้ว โครงการดังกล่าวยังช่วยเสริมสร้างการรับรู้และภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทไทยในฐานะองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และให้ความสำคัญกับการคุ้มครองชีวิตและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานในภารกิจที่มีความเสี่ยงสูง อีกทั้งยังเป็นการขยายฐานการรับรู้แบรนด์ของกรุงเทพประกันภัยไปยังกลุ่มผู้ปฏิบัติงานเพื่อสาธารณประโยชน์และครอบครัว ซึ่งอาจนำไปสู่โอกาสในการพิจารณาเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ประกันภัยอื่นๆ ของบริษัทไทยในอนาคต

นอกเหนือจากการพัฒนาด้านนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการที่สอดคล้องกับแนวคิด ESG ตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น บริษัทฯ และบริษัทไทยยังให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งส่งเสริมให้ลูกค้าตระหนักและนำประเด็นด้าน ESG มาประกอบการพิจารณาควบคู่ไปกับการพิจารณาความต้องการด้านความคุ้มครองความเสี่ยงภัย และการตัดสินใจเลือกใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทไทยผ่านการให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และเข้าใจง่าย รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนพฤติกรรมเชิงบวกต่อสุขภาพ ปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

เพื่อเป็นการตอบสนองต่อช่องทางด้านการคุ้มครองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่เคยมีบริษัทประกันภัยรายใดพัฒนาเพื่อตอบโจทย์มาก่อน อีกทั้งเพื่อรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจประกันภัย ในปี 2568 บริษัทไทยจึงได้พัฒนาผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยบรรเทาความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ความคุ้มครอง เงื่อนไข ข้อยกเว้น และผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้าน ESG ผ่านช่องทางที่เหมาะสม อาทิ เว็บไซต์ เอกสารประกอบการขาย และช่องทางการสื่อสารดิจิทัล โดยมีผลิตภัณฑ์ที่สำคัญดังต่อไปนี้

กรมธรรม์ประกันภัยสำหรับที่อยู่อาศัยสมาร์ทพลัส

บริษัทย่อยได้พัฒนากรมธรรม์ประกันภัยสำหรับที่อยู่อาศัยรูปแบบใหม่ ที่ให้ความคุ้มครองครอบคลุมเช่นเดียวกับประกันอัคคีภัย ทั้งในส่วนอาคาร และทรัพย์สินภายในอาคาร พร้อมทั้งเพิ่มความคุ้มครองความเสี่ยงภัยอื่นๆ ที่สอดคล้องกับลักษณะการอยู่อาศัยในปัจจุบัน และแนวทางการรับประกันภัยภายใต้กรอบ ESG ของบริษัทย่อย อาทิ ความสูญเสียหรือความเสียหายของระบบโซลาร์รูฟท็อป (Solar Rooftop) การขาดประโยชน์อันเนื่องมาจากความสูญเสียหรือความเสียหายของโซลาร์รูฟท็อป (Solar Rooftop) ความคุ้มครองกรณีสัตว์เลี้ยงเสียชีวิต อันมีสาเหตุมาจากหรือสืบเนื่องจากไฟไหม้สถานที่เอาประกันภัย ผลประโยชน์ค่ารักษาพยาบาลสำหรับการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากอุบัติเหตุของสัตว์เลี้ยง อันมีสาเหตุมาจากหรือสืบเนื่องจากไฟไหม้สถานที่เอาประกันภัย รวมถึงความคุ้มครองระบบบ้านอัจฉริยะ

นอกจากนี้ ยังมีการสนับสนุนการเชื่อมแซมด้วยวัสดุประเภท Green Choice ซึ่งเป็นวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมสุขภาพที่ดี ผ่านการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การยึดอายุการใช้งาน และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัยและสร้างความยั่งยืนในระยะยาว

โครงการประกันภัยไข้เลือดออกเดงกี กลุ่ม (ไมโครอินซัวร์نس)

บริษัทย่อยได้ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยกับคู่ค้าหรือส่วนราชการต่างๆ โดยการร่วมมือกับกระทรวงสาธารณสุขผ่านมูลนิธิวิถีวัฒนธรรมสุขภาพไทย ภายใต้โครงการประกันภัยไข้เลือดออกเดงกี กลุ่ม (ไมโครอินซัวร์نس) เพื่อให้ความคุ้มครองที่สืบเนื่องจากการเจ็บป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกเดงกี และมีอาการไม่พึงประสงค์ที่ร้ายแรงจากการได้รับการฉีดวัคซีนไข้เลือดออกเดงกี (Dengvaxia) กับกลุ่มเด็กที่เป็นอาสาสมัคร เพื่อทำการวิจัยวัคซีนและให้ความคุ้มครองแก่กลุ่มอาสาสมัครเด็กดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทย่อยได้จัดทำกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุให้แก่โรงพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ความคุ้มครองแก่แพทย์ พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์ ซึ่งถือเป็นการสนับสนุนระบบสาธารณสุขและบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญต่อสังคม

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยภายใต้โครงการประกันภัย (ไมโครอินซัวร์نس) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

บริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยและช่องทางการจำหน่ายที่เอื้อต่อการเข้าถึงกลุ่มผู้มีรายได้น้อย และผู้ที่ประสบปัญหาสภาพคล่องทางการเงินจากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว โดยตระหนักถึงความสำคัญของการมีหลักประกันทางการเงิน เพื่อช่วยเหลือกลุ่มบุคคลเหล่านี้ให้สามารถพึ่งพิงตนเองได้ ลดภาระต่อสังคมและงบประมาณช่วยเหลือของภาครัฐ

ในปี 2568 บริษัทย่อยได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยเพื่อเข้าร่วมโครงการประกันภัย (ไมโครอินซัวร์نس) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงความคุ้มครองที่ช่วยบรรเทาความสูญเสียหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเทศกาลสำคัญ อาทิ กรมธรรม์ประกันภัยปีใหม่สุขภาพสุขใจ (ไมโครอินซัวร์نس) กรมธรรม์ประกันภัยสุขภาพสงกรานต์ (ไมโครอินซัวร์نس) กรมธรรม์ประกันภัยสุขใจบ้านปลอดภัย (ไมโครอินซัวร์نس) และกรมธรรม์ประกันภัยสงกรานต์บ้านหายห่วง (ไมโครอินซัวร์نس)

การพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้า (EV) อย่างต่อเนื่อง

ในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมา รถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicles: EV) ได้กลายเป็นสัญลักษณ์ของการเปลี่ยนผ่านด้านยานยนต์และความยั่งยืนในประเทศไทย การเติบโตแบบก้าวกระโดดของยอดขาย EV สะท้อนให้เห็นถึงทั้งปัจจัยด้านเศรษฐกิจ นโยบายรัฐ และความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมของผู้บริโภค ซึ่งทั้งหมดเชื่อมโยงกับแนวคิด ESG ซึ่งในปี 2568 บริษัทย่อยยังคงให้ความสำคัญกับการรับประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้า (EV) และได้มีการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้รถ โดยการเพิ่มรุ่นรถยนต์ไฟฟ้าใหม่ๆ ที่เริ่มเข้ามาขยายตลาดในประเทศไทยให้สามารถรับประกันภัยได้ และมีเบี้ยประกันภัยที่เหมาะสมกับความเสี่ยง เพื่อควบคุมอัตราค่าสินไหมทดแทนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีการทบทวนและกำหนดทุนประกันภัยให้สอดคล้องกับมูลค่ารถยนต์ไฟฟ้าที่มีความผันผวนอย่างรวดเร็ว ทั้งในตลาดรถยนต์ไฟฟ้าทั้งป้ายแดงและรถยนต์มือสอง เพื่อให้ความคุ้มครองมีความเหมาะสม เป็นธรรม และตอบโจทย์ผู้เอาประกันภัยอย่างยั่งยืน

โครงการพัฒนาการออกหลักฐานการแจ้งซ่อม (ใบแจ้งความเสียหาย) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

หลักการและเหตุผล

บริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยและการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจและความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในยุคดิจิทัล

ด้วยความมุ่งมั่นในการยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน เพิ่มความสะดวกสบายสูงสุดให้แก่ลูกค้าในการเก็บเอกสาร ลดต้นทุนการดำเนินงาน และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับการรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทย่อยจึงได้ริเริ่มโครงการพัฒนาการออกหลักฐานการแจ้งซ่อม (ใบแจ้งความเสียหาย) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อทดแทนการจัดพิมพ์เอกสารหลักฐานในรูปแบบกระดาษให้กับผู้เอาประกันภัยหรือผู้ขับขี่ ณ จุดเกิดเหตุ ซึ่งโครงการดังกล่าวเปิดโอกาสให้ผู้เอาประกันภัยหรือผู้ขับขี่สามารถเลือกรับใบแจ้งความเสียหายในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้ทันที เมื่อมีการแจ้งอุบัติเหตุและเจ้าหน้าที่สำรวจอุบัติเหตุของบริษัทเข้าดำเนินการตรวจสอบ ณ จุดเกิดเหตุ โดยเอกสารจะถูกจัดส่งผ่านช่องทางดิจิทัลที่สะดวกและปลอดภัย เช่น อีเมล

หรือไลน์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำรถเข้ารับบริการซ่อมกับช่างซ่อมรถยนต์ในเครือของบริษัท การดำเนินการดังกล่าวช่วยลดความเสี่ยงจากการสูญหายของเอกสาร เพิ่มความรวดเร็วและสะดวกในการติดต่อประสาน รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการมีส่วนร่วมในการลดการใช้กระดาษ อันเป็นการสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้เริ่มดำเนินโครงการพัฒนาการออกหลักฐานการแจ้งซ่อม (ใบแจ้งความเสียหาย) ให้กับผู้เอาประกันภัยหรือผู้ขับขี่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่ไตรมาส 2 ปี 2567 และได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออำนวยความสะดวกและความพึงพอใจให้กับลูกค้า
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บและจัดการเอกสาร
3. เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการส่งต่อข้อมูลจากผู้เอาประกันภัยหรือผู้ขับขี่ถึงช่างซ่อมรถยนต์
4. เพื่อลดต้นทุนในการจัดพิมพ์และจัดส่งเอกสาร
5. เพื่อลดการใช้กระดาษและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อม

ประโยชน์ของโครงการออกหลักฐานการแจ้งซ่อม

(ใบแจ้งความเสียหาย)

1. ผู้เอาประกันภัยหรือผู้ขับขี่: ได้รับความสะดวกสบาย รวดเร็ว และปลอดภัยในการรับและส่งต่อใบแจ้งความเสียหาย
2. บริษัท: ลดต้นทุนในการจัดพิมพ์และจัดส่งเอกสาร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการรักษาสิ่งแวดล้อม
3. คู่ค้า: ช่างซ่อมรถยนต์ได้รับข้อมูลใบเคลมที่ชัดเจนและครบถ้วน ลดความผิดพลาดในการทำงาน
4. สิ่งแวดล้อม: ลดการใช้กระดาษและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน

ตามที่บริษัทย่อยได้เริ่มดำเนินโครงการพัฒนาการออกหลักฐานการแจ้งซ่อม (ใบแจ้งความเสียหาย) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยในปี 2568 สามารถสรุปผลการดำเนินงานแยกตามรูปแบบการเคลม ดังนี้

- การเคลมสด เป็นการเข้าสำรวจเหตุที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อมีอุบัติเหตุรถยนต์ แบบมีคู่กรณี และมีเจ้าหน้าที่สำรวจอุบัติเหตุออกไปสำรวจที่เกิดเหตุ ซึ่งในปี 2568 ออกเอกสารหลักฐานการแจ้งซ่อม (ใบแจ้งความเสียหาย) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งสิ้น 75,475 เคลม หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 100 เมื่อเทียบกับปริมาณเคลมทั้งหมด
- การเคลมแห้ง เป็นการเคลมที่ไม่จำเป็นต้องให้เจ้าหน้าที่สำรวจอุบัติเหตุเดินทางไปที่เกิดเหตุ แต่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้ขับขี่สามารถแจ้งเคลมออนไลน์ได้ด้วยตนเอง ซึ่งในปี 2568 มีการจัดส่งเอกสารหลักฐานการแจ้งซ่อม (ใบแจ้งความเสียหาย) ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ลูกค้าทั้งหมด 164,084 เคลม หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 100 เมื่อเทียบกับปริมาณเคลมทั้งหมด

ประโยชน์เชิงปริมาณต่อสังคม และ/หรือ สิ่งแวดล้อม

1. สามารถลดการใช้กระดาษ A4 ได้ 189,243 แผ่น คิดเป็น 378.49 ริม หรือน้ำหนักประมาณ 946.22 กิโลกรัม
2. สามารถลดปริมาณการตัดต้นไม้ได้ 16 ต้น (คำนวณจากสูตร น้ำหนักกระดาษ 1 ต้น เทียบเท่ากับการตัดต้นไม้ 17 ต้น)*
3. สามารถลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ (Carbon Footprint) ได้ 643.43 kgCO₂e (คำนวณจากสูตรน้ำหนักกระดาษ 1 ต้น เทียบเท่ากับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 680 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)*

ข้อมูลอ้างอิง

- * อ้างอิงข้อมูลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการผลิตกระดาษ 1 ต้น จากบริษัท เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)

ประโยชน์เชิงปริมาณต่อธุรกิจ

ตามที่บริษัทย่อยได้นำระบบการออกหลักฐานใบแจ้งความเสียหายในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์มาใช้งานนั้น ทำให้บริษัทย่อยสามารถลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง และลดความจำเป็นในการจัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้

- กระดาษและกระดาษเทอร์มอล จำนวนเงิน 34,000 บาท
- เครื่องพิมพ์ จำนวนเงิน 447,070 บาท

การดำเนินงานธุรกิจประกันภัย อย่างรับผิดชอบ

บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์ในการสร้างผลประกอบการที่มั่นคงและยั่งยืนผ่านการลงทุนและการมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจหลักด้านการประกันภัย โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีบริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทย่อยเพียงแห่งเดียว ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงกำกับดูแลให้บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจภายใต้กลยุทธ์ที่มุ่งสร้างดุลยภาพระหว่างการขยายงานรับประกันภัย และการรักษาระดับผลประกอบการที่เหมาะสม ควบคู่กับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยอย่างรัดกุมและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการที่ได้รับการยอมรับทั้งในระดับประเทศ และระดับสากลมาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานและประยุกต์ให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร อาทิ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code: CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 และมาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO 27002:2022

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดและประกาศนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับให้สอดคล้องกับหลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ดังนี้

1. นโยบายด้านการพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้าน และยั่งยืน ภายใต้หลักการดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัยด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ควบคู่กับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้าน

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังมุ่งส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน ควบคู่กับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อให้การพัฒนาองค์กรและเศรษฐกิจสามารถดำเนินไปพร้อมกับการดูแลสังคมอย่างสมดุลและยั่งยืน พร้อมกันนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการสร้างสรรค์นวัตกรรมทั้งในด้านกระบวนการดำเนินงานและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนส่งเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ผ่านการบริหารจัดการองค์ความรู้ และการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

2. นโยบายการรับประกันภัยและนโยบายการทำประกันภัยต่อ บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดนโยบายการรับประกันภัย โดยให้ความสำคัญกับความเหมาะสมของระดับความเสี่ยงของลูกค้าเป็นหลัก ควบคู่กับการบริหารจัดการการทำประกันภัยต่ออย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการรับประกันภัย และกระจายความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การให้ความคุ้มครองที่เหมาะสม มั่นคง และยั่งยืนแก่ลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับหลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยสำหรับธุรกิจพลังงานทดแทน (Renewable Energy) ควบคู่กับการคัดเลือกบริษัทประกันภัยต่อที่มีศักยภาพ และเพิ่มสัดส่วนการรับประกันภัยในกลุ่มธุรกิจพลังงานสะอาดอย่างต่อเนื่อง

3. นโยบายการบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นในการให้บริการชดเชยค่าสินไหมทดแทนแก่ลูกค้าอย่างรวดเร็ว เป็นธรรม และโปร่งใส โดยปฏิบัติตามกฎหมายและประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งพัฒนาและเพิ่มช่องทางให้บริการที่หลากหลาย เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าสามารถแจ้งเคลมและติดตามสถานะค่าสินไหมทดแทนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการกำกับดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน พร้อมทั้งบริหารงานภายใต้ระบบที่มีความโปร่งใส มีการถ่วงดุลอำนาจ และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักความโปร่งใส ความเป็นธรรม และการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ควบคู่กับการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจประกันภัยอย่างมีความรับผิดชอบต่อทุกมิติของสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยในฐานะที่เป็นผู้นำในตลาดประกันวินาศภัย มีองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการบริหารและวิเคราะห์ความเสี่ยงภัยที่เข้มแข็ง ตลอดจนมีแนวทางการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับแนวคิดด้าน ESG อย่างเป็นรูปธรรมและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง

จากความโดดเด่นดังกล่าว ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จึงได้รับเชิญให้ไปให้ความรู้และแบ่งปันประสบการณ์ในด้านบริหารจัดการความเสี่ยง และการดำเนินธุรกิจประกันภัยที่สอดคล้องกับแนวคิด ESG แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 ผู้บริหารระดับสูงได้แก่ ประธานคณะผู้บริหาร (CEO) และผู้อำนวยการใหญ่ (President) ได้รับเชิญเป็นวิทยากรในหลักสูตรและเวทีสำคัญ อาทิ หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารประกันวินาศภัย จัดโดยสมาคมประกันวินาศภัย หลักสูตรวิทยากรประกันภัยระดับสูงของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย รวมถึงบรรยายให้แก่ผู้บริหารสาขาของธนาคารทีเอสบี

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กรอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงการสร้างมูลค่าในระยะยาว ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงและการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม พร้อมทั้งติดตามและกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการและบริษัทย่อยนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในแบบ 56-1 One Report ปี 2568 หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ไว้ที่ระดับร้อยละ 90 และจากความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินในระดับร้อยละ 98 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ อีกทั้งในรอบปีดังกล่าว บริษัทฯ ไม่พบการกระทำความผิดที่เป็นนัยสำคัญ และไม่ปรากฏรายการค่าปรับหรือค่าชดเชยอันเกิดจากการละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) ในงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบแล้ว

การจัดการความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ ตระหนักถึงความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงสำคัญที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจ จากออนไลน์เข้าสู่ระบบออนไลน์ โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ที่สำคัญต่างๆ ในรูปแบบออนไลน์มากยิ่งขึ้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ซึ่งไม่เพียงนำมาปรับใช้กับบริษัทฯ ยังให้นำไปปรับใช้กับบริษัทย่อย เนื่องจากบริษัทย่อยมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการทำงานและการให้บริการลูกค้าทั้งด้านรับประกันภัยและสินไหมทดแทน ดังนั้น บริษัทย่อยจึงได้มีการนำมาตรฐาน ISO 27001 มาใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการควบคุมและดูแลให้เป็นไปตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

สำหรับนโยบายบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยสารสนเทศที่ดำเนินงานภายใต้กรอบหลักการที่สำคัญ 3 ประการ คือ การรักษาความลับของระบบและข้อมูล (Confidentiality) ความถูกต้องเชื่อถือได้ของระบบและข้อมูล (Integrity) และความพร้อมใช้งานของเทคโนโลยีสารสนเทศ (Availability) นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และผู้ตรวจสอบภายนอก (External Audit) เป็นประจำทุกปี

โดยในปี 2568 ได้มีการปรับปรุงมาตรฐานจาก ISO 27001:2013 เป็น ISO 27001:2022 เพื่อยกระดับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศให้ทันต่อเทคโนโลยีและภัยคุกคาม และได้มีการทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มของความเสี่ยงในอนาคต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. **การบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** (Project Management) เพื่อให้มีการควบคุมการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมั่นคงปลอดภัย ตั้งแต่ก่อนเริ่มจัดตั้งโครงการจนโครงการเสร็จสิ้น
2. **ความมั่นคงปลอดภัยด้านทรัพยากรบุคคล** (Human Resource Security) เพื่อให้พนักงานเข้าใจบทบาทและความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ รวมถึงความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ
3. **บริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ** (Asset Management) เพื่อให้มีการระบุทรัพย์สินของบริษัทฯ และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการป้องกันทรัพย์สินตามระดับการป้องกันที่เหมาะสม และเพื่อป้องกันการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต การเปลี่ยนแปลง การขโมย การลบและการทำลายข้อมูล และสารสนเทศที่จัดเก็บอยู่บนสื่อบันทึกข้อมูล

4. **การควบคุมการเข้าถึง** (Access Control) เพื่อควบคุมการเข้าถึงสารสนเทศ อุปกรณ์ประมวลผลสารสนเทศ และระบบงานสารสนเทศของบริษัทฯ เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาต และป้องกันการเข้าถึงระบบและบริการโดยไม่ได้รับอนุญาต และเพื่อให้ผู้ใช้งานมีความรับผิดชอบในการป้องกันข้อมูลการพิสูจน์ตัวตน
5. **การเข้ารหัสข้อมูล** (Cryptography) เพื่อปกป้องความลับ ความถูกต้อง และความสมบูรณ์ของสารสนเทศ
6. **ความมั่นคงปลอดภัยด้านสถานที่และสภาพแวดล้อม** (Physical and Environmental Security) เพื่อป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งนำไปสู่ความเสียหายและการหยุดชะงักของระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ประมวลผล
7. **ความมั่นคงปลอดภัยสำหรับการดำเนินงาน** (Operations Security) เพื่อให้การปฏิบัติงานกับสารสนเทศ อุปกรณ์ประมวลผลสารสนเทศ และระบบงานสารสนเทศของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้อง มั่นคงปลอดภัย ได้รับการป้องกันจากโปรแกรมไม่ประสงค์ดี ป้องกันการสูญหายของข้อมูล เพื่อให้ระบบงานสารสนเทศมีการบันทึกเหตุการณ์และจัดทำหลักฐาน มีการทำงานที่ถูกต้อง และมีการป้องกันการใช้ประโยชน์จากช่องโหว่ทางเทคนิค และเพื่อลดผลกระทบของกิจกรรมการตรวจประเมินระบบให้บริการ
8. **ความมั่นคงปลอดภัยสำหรับการสื่อสารข้อมูล** (Communications Security) เพื่อให้มีการป้องกันสารสนเทศในเครือข่ายและอุปกรณ์ประมวลผลสารสนเทศ และเพื่อให้มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่มีการถ่ายโอนข้อมูลภายในบริษัทฯ หรือหน่วยงานภายนอกบริษัทฯ
9. **ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์** (Cyber Security) เพื่อกำหนดทิศทาง หลักการ และกรอบของข้อกำหนดในการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมถึงป้องกันไม่ให้ระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ โดนบุกรุก ขโมย ทำลาย แทรกแซงการทำงาน หรือถูกโจมตีในรูปแบบต่างๆ ที่อาจจะสร้างความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
10. **การพัฒนากระบวนการอย่างมั่นคงปลอดภัย** (System Development) เพื่อให้ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศเป็นองค์ประกอบสำคัญหนึ่งของวงจรชีวิตในการพัฒนาระบบ ซึ่งรวมถึงความต้องการด้านระบบที่มีการให้บริการผ่านเครือข่ายสาธารณะด้วย
11. **ความมั่นคงปลอดภัยความสัมพันธ์ด้านบริการที่ได้รับจากผู้ให้บริการ** (Supplier Relationships) เพื่อให้มีการป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่มีการเข้าถึงโดยผู้ให้บริการภายนอก และเพื่อให้มีการรักษาไว้ซึ่งระดับความมั่นคงปลอดภัย และระดับการให้บริการตามที่ตกลงกันไว้ในข้อตกลงการให้บริการของผู้ให้บริการภายนอก

12. **การบริหารจัดการเหตุละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ** (Information Security Incident Management) เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการที่ชัดเจนในการจัดการเหตุละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบต่อบริษัทฯ
13. **บริหารจัดการความต่อเนื่องของระบบสารสนเทศ** (Information Security Aspects of Business Continuity Management) เพื่อให้ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และเพื่อจัดเตรียมสภาพความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ประมวลผลสารสนเทศของบริษัทฯ
14. **การปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน และข้อบังคับ** (Compliance) เพื่อหลีกเลี่ยงการละเมิดข้อมูลภายในกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือสัญญาจ้างที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และเพื่อให้มีการปฏิบัติตามความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ สอดคล้องกับนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติของบริษัทฯ
15. **ความมั่นคงปลอดภัยสำหรับผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ** (End User Oriented) เพื่อให้มีกฎเกณฑ์การใช้งานสารสนเทศ ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศ อุปกรณ์ประมวลผลสารสนเทศอย่างเหมาะสม มีการป้องกันการเข้าถึงทางกายภาพต่อข้อมูลสำคัญ มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศที่มีการถ่ายโอนข้อมูลภายในบริษัทฯ หรือหน่วยงานภายนอกบริษัทฯ มีกฎเกณฑ์ควบคุมการติดตั้งซอฟต์แวร์โดยผู้ใช้งาน และเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการปฏิบัติงานจากระยะไกลและการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา
16. **การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับบริการคลาวด์** (Cloud Security Management) เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรการในการใช้งาน บริหารจัดการ และรักษาความมั่นคงปลอดภัยของบริการคลาวด์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมถึงลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลและระบบสารสนเทศของบริษัทฯ

บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยมีการบริหารจัดการรวมถึงแผนรองรับภัยคุกคาม และตอบสนองเหตุการณ์ทางไซเบอร์ โดยมีผลดำเนินการ ดังนี้

การบริหารจัดการช่องโหว่ (Vulnerability Management) เพื่อตรวจหาช่องโหว่ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำผลที่ได้มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยมีการประเมินช่องโหว่ของระบบงานที่สำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินการไปเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2568

การทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test) เพื่อทดสอบเจาะระบบโดยให้ผู้เชี่ยวชาญ (Vendor) มาทำหน้าที่ทดสอบเจาะระบบที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินการไปเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2568

การจัดอบรมการสร้างวัฒนธรรมด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Security Awareness) เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และมีความระมัดระวัง เพื่อลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีหัวข้ออบรมมีดังนี้

1. Phishing คืออะไร? โดนหลอกขโมยข้อมูลแบบนี้ได้ไง
2. เคล็ดลับความปลอดภัยทางไซเบอร์และวิธีรับมือกับมิจฉาชีพรูปแบบต่างๆ
3. 4 เคล็ดลับใช้ AI อย่างไรให้ปลอดภัยและ Smart
4. ลิงก์ลวงโลก เสียงลวงใจ - คนตื่นโงก

ผลการดำเนินงาน

- อบรมไปเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม - 12 ธันวาคม 2568 จำนวนผู้เข้าอบรมทั้งหมดเป็นร้อยละ 100

การอบรมทางเทคนิคและสัมมนาด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์การดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อส่งเสริมและเพิ่มเติมทักษะความรู้ ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงการเข้าร่วมสัมมนา update เทคโนโลยีใหม่ๆ หรือ Trend ใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน

- อบรม/สัมมนา Cybersec Asia x Thailand International Cyber Week 2025 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2568
- อบรม/สัมมนา Microsoft 365 Technical Workshop: Enterprise Mobility + Security เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2568
- อบรม/สัมมนา หลักสูตรด้านการพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัล Computer Hacking Forensic Investigator (CHFI) ของ NCSA เมื่อวันที่ 27-31 ตุลาคม 2568

การบริหารแผนรองรับความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) เพื่อให้บริการและดำเนินงานอย่างต่อเนื่องแม้เกิดสภาวะวิกฤต เพื่อรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ของลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยแผนจะใช้รองรับสถานการณ์หรือสภาวะวิกฤตที่เกิดขึ้นภายในและภายนอก อันมีผลทำให้ธุรกิจต้องหยุดชะงัก เช่น ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุการก่อวินาศกรรม การหยุดชะงักของภาคบริการสาธารณะ โรคระบาดร้ายแรง แผ่นดินไหว

ผลการดำเนินงาน

- ทดสอบไปเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน-12 ธันวาคม 2568

การฝึกซ้อมการจำลองอีเมลหลอกลวง (Phishing Simulation Exercise) เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้และเสริมสร้างภูมิป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ ด้วยการทดสอบส่งอีเมลหลอกลวง (Phishing Email) ให้กับพนักงาน และเพื่อทดสอบว่าพนักงานมีความระมัดระวังหรือไม่ หรือมีการกด link ใน Phishing Email และ/หรือกรอกข้อมูลลงในหน้าเว็บไซต์ปลอมที่ส่งมาเพื่อทดสอบหรือไม่

ผลการดำเนินงาน

- ทดสอบวันที่ 3-17 พฤศจิกายน 2568

การซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Incident Response Plan) ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เพื่อให้เกิดความเข้าใจในสถานการณ์ภัยไซเบอร์ และสร้างความเข้าใจร่วมกันในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภาวะคุกคามทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นของทีมรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ (CIIRT) และเพื่อใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง การตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อให้บริษัท และบริษัทย่อยสามารถดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งลดผลกระทบที่มีต่อข้อมูลสารสนเทศและเครือข่ายทางสารสนเทศให้น้อยที่สุด รวมถึงให้ธุรกิจยังสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสียตลอดเวลา

ผลการดำเนินงาน

- ดำเนินการซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ในรูปแบบ Table Top Exercise เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2568

GRI Content Index

GRI Content Index

Statement of use	"Bangkok Insurance Public Company Limited has reported in accordance with the GRI Standards for the period from January 1, 2023 to December 31, 2023"
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021
Applicable GRI Sector Standard(s)	Not currently available

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location	Omission			GRI Sector Standard Ref. No.
			Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
General Disclosures						
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	6	A Blue cell indicates that reasons for omission are not permitted for the disclosure or that a GRI Sector Standard reference number is not available.			
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	4				
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	4				
	2-4 Restatements of information	6				
	2-5 External assurance					
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	44				
	2-7 Employees	47				
	2-8 Workers who are not employees	47				
	2-9 Governance structure and composition	9, 98				
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	100, 103				
	2-11 Chair of the highest governance body	98				
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	9, 98, 101				
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	10				
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	9, 99				
	2-15 Conflicts of interest	104				
	2-16 Communication of critical concerns	99				
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	105				
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	105				
	2-19 Remuneration policies	101, 107				
	2-20 Process to determine remuneration	107				
	2-21 Annual total compensation ratio			Requirement A, B, C under 2-21	Confidential	Does not publicly disclose this data.
	2-22 Statement on sustainable development strategy	2				

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location	Omission			GRI Sector Standard Ref. No.
			Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
General Disclosures						
GRI 2: General	2-23 Policy commitments	110				
	2-24 Embedding policy commitments	9				
	2-25 Processes to remediate negative impacts	108				
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	11, 108				
	2-27 Compliance with laws and regulations	115				
	2-28 Membership associations	112				
	2-29 Approach to stakeholder engagement	24, 44				
	2-30 Collective bargaining agreements	15				
Material Topics						
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	11	A Blue cell indicates that reasons for omission are not permitted for the disclosure or that a GRI Sector Standard reference number is not available.			
	3-2 List of material topics	12				
Anti-corruption						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	111-112				
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	113				
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	113-114				
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	115				
Energy						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	36-37				
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	37, 39				
	302-2 Energy consumption outside of the organization		Requirement A, B, C under 302-2	Information unavailable	Will evaluate to include this in future report	
	302-3 Energy intensity	39				
	302-4 Reduction of energy consumption	37, 39				
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services		Requirement A, B, C under 302-2	Information unavailable	Will evaluate to include this in future report	

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location	Omission			GRI Sector Standard Ref. No.
			Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
Emissions						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	40-41				
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	42				
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	42				
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	42				
	305-4 GHG emissions intensity	42				
	305-5 Reduction of GHG emissions	42-43				
	305-6 Emissions of ozone-depleting substances (ODS)		Requirement A, B, C, D under 305-6	Not applicable		
	305-7 Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions		Requirement A, B, C, D under 305-7	Not applicable		
Training and Education						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	63-64				
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	65				
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	70				
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	80				
Local Communities						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	87-88				
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	88				
	413-2 Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities		Requirement A under 413-2	Information unavailable	Will evaluate to include this in future report	

GRI Standard/ Other Source	Disclosure	Location	Omission			GRI Sector Standard Ref. No.
			Requirement(s) Omitted	Reason	Explanation	
Customer Health and Safety						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	59-60				
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1 Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	62				
	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services		Requirement A under 416-2	Information unavailable	Will evaluate to include this in future report	
Marketing and Labeling						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	49-50				
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1 Requirements for product and service information and labeling	51				
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	53				
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	53				
Customer Privacy						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	54-55				
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	58				

